

Zarządzenie Nr 24/2013
Burmistrza Kaluszyzna
z dnia 03 czerwca 2013 roku

**w sprawie określenia sposobu likwidacji Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej
w Nowych Groszkach.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zmianami/, w związku z art. 53 ust. 3a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 r. z późn. zmianami/, art. 59 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004 r. z późn. zmianami/, art. 12 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z 2009 r. z późn. zmianami/, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych /Dz. U. poz. 592 z 2012 r./, uchwały Nr XIX/136/2013 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowych Groszkach, zarządzam :

§ 1.

1. W celu likwidacji Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowych Groszkach, zwanej dalej szkołą, powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie :
 - 1) Arkadiusz Czyżewski - przewodniczący
 - 2) Jadwiga Brewczyńska - członek
 - 3) Małgorzata Chrościcka - członek
 - 4) Anna Żyśkiewicz - członek
2. Inwentaryzacji podlegają środki trwałe, pomoce naukowe, wyposażenie, zapasy, druki ścisłego zarachowania oraz stan aktywów, pasywów i finansowych szkoły.
3. Zadania i obowiązki komisji inwentaryzacyjnej określa instrukcja właściwa dla Urzędu Miejskiego w Kałuszynie.
4. Rozliczenia inwentaryzacji z ewidencją księgową dokona Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Kałuszynie w terminie do 10 września 2013 roku.
5. Ustalone w dacie likwidacji szkoły środki trwałe, pomoce naukowe i wyposażenie przejmie Urząd Miejski w Kałuszynie, a następnie majątek ten zostanie przekazany na potrzeby jednostek organizacyjnych, w szczególności placówek oświatowych.

§ 2.

1. Z dniem 1 września 2013 roku należności i zobowiązania zlikwidowanej szkoły przejmie Urząd Miejski w Kałuszynie
2. Do złożenia wniosków o wykreślenia przedmiotowej szkoły w dacie jej likwidacji z prowadzonych przez organy publiczne ewidencji podatkowej, statystycznej zobowiązuje się Dyrektora szkoły.

§ 3.

1. Dokumentację z przebiegu nauczania w likwidowanej szkole, w tym ewidencję uczniów i arkusze ocen Dyrektor szkoły winien przekazać w dacie likwidacji szkoły do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

2. Pozostałą dokumentację szkoły archiwalną i niearchiwalną nie podlegającą jeszcze brakowaniu Dyrektor szkoły przekaze do archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego w Kałuszynie.
3. Sztandar szkoły Dyrektor przekaze do Izby Pamięci w Gimnazjum w Kałuszynie.

§ 4.

1. Nauczyciele – emeryci i renciści zlikwidowanej szkoły z dniem 1 września 2013 roku mogą korzystać ze świadczeń i usług zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Szkole Podstawowej w Kałuszynie.
2. Zobowiązuje się Dyrektora Szkoły Podstawowej w Kałuszynie do podjęcia począwszy od 1 września 2013 roku obowiązków, wynikających dla pracodawcy z ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych wobec emerytów i rencistów likwidowanej szkoły.
3. Środki finansowe zakładowego funduszu świadczeń socjalnych szkoły, według zasady proporcjonalności, Dyrektor likwidowanej szkoły przekaze wraz z dokumentacją korzystających z funduszu nauczycieli – emerytów i rencistów do Szkoły Podstawowej im. Bolesława Prusa w Kałuszynie .

§ 5.

1. Wykonanie zarządzenia powierza się komisji inwentaryzacyjnej, Referatowi Finansowemu w Urzędzie Miejskim w Kałuszynie, Dyrektorowi likwidowanej szkoły, Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Kałuszynie.
2. Nadzór nad prawidłowością wykonania zadań określonych w zarządzeniu sprawują Zastępca Burmistrza i Skarbnik Miejski.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Marian Soszyński