

**Zarządzenie Nr 6 /2013**  
**Burmistrza Kałuszyna**  
**Z dnia 18 marca 2013 roku**

**w sprawie: Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu: „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”: pn. „Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem edukacyjno-profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z Gminy Kałuszyn” przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt. 2) i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XVII/120/2012 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2013 r.

**§ 1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie w 2013 roku zadania publicznego z zakresu „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”: pn. „Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem edukacyjno-profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z Gminy Kałuszyn” przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Na realizację zadań, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr XVIII/122/2012 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kałuszyn na rok 2013 (ze zmianami) przeznaczona jest kwota 4.000,- PLN.
3. Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Termin składania ofert: 8 kwiecień 2013 do godz. 17<sup>00</sup>
2. Termin otwarcia ofert: 10. Kwiecień 2013 o godz. 14

### § 3

1. Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kałuszynie;
- 3) na stronie [www.kaluszyn.pl](http://www.kaluszyn.pl) w zakładce „Organizacje pozarządowe”

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Kałuszyna.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Kałuszyna**

  
**Marian Soszyński**

**OGŁOSZENIE BURMISTRZA KAŁUSZYNA  
Z DNIA 18 MARCA 2013 ROKU**

**1. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu: „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”:**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 ze zmianami) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Kałuszyźnie Nr XVII/120/2012 z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kałuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2013 r.

**I. Nazwa zadania:**

**„Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem edukacyjno-profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z Gminy Kałuszyn”**

wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w 2013 roku,

Wysokość środków zadania w 2012 r.- 4.000,- PLN

Wysokość środków zadania w 2013 r.- 4.000,- PLN

**II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zmianami).
2. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny spełniać warunki ogólne:
  - 1) posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej, posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty i podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia,
  - 2) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
  - 3) wykazać posiadanie: niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczeń i kadry zapewniającej realizację zadania.
  - 4) zadeklarować wkład własny w wysokości nie mniej niż 10 % kosztów zadania. Wkład własny mogą stanowić finansowe lub pozafinansowe środki własne np. praca wolontariuszy.

3. Dotację na realizację zadania otrzymają te podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie w formie wsparcia zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
4. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Kałuszyn, a oferentem.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców gminy Kałuszyn.
2. Zorganizowanie wakacyjnego wypoczynku, którego kluczowe zadania będą opracowane w oparciu o program profilaktyczno-terapeutyczny dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.
3. W ramach realizacji zadania wykonawcę zobowiązuje się do: dokonania naboru uczestników przy współudziale przedstawiciela Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych w Kałuszynie.
4. Dofinansowanie zadania (wsparcie realizacji) obejmuje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia zadania, jednak nie dłużej niż do dnia 31 sierpnia 2013 r.
5. Wypoczynek należy zorganizować w formie obozu lub kolonii integracyjnej z udziałem 50% dzieci z rodzin prawidłowo funkcjonujących.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.

### **IV. Termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 8 kwietnia 2013 r. do godz. 17<sup>00</sup> w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kałuszynie, ul. Poczтовая 1
2. Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 ze zmianami).
3. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Wzór formularza oferty dodatkowo dostępny jest pod adresem – [umgkaluszyn bip.org.pl](http://umgkaluszyn.bip.org.pl)
4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem: „Konkurs – Wypoczynek letni”.

### **V. Termin i tryb wyboru oferty:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 kwietnia 2013 r. o godz. 14<sup>00</sup> w siedzibie Urzędu, pokój Nr 13, oceny merytorycznej dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Kałuszyna.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert i zostanie poprzedzony opinią Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu i złożone po terminie.
4. Od rozporządzenia Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy

#### VI. Kryteria wyboru ofert

##### Nie będą rozpatrywane oferty:

1. Złożone na drukach innych niż wskazane w ogłoszeniu;
2. Niekompletne;
3. Złożone po terminie;
4. Dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
5. Złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem, do wzięcia udziału w konkursie;
6. Niemieszczące się pod względem merytorycznym w rodzaju zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu.

#### VII. W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

Kryterium oceny	Maksymalna Ocena punktowa
<b>Proponowane działania:</b> Skala działań, ich adekwatność do zidentyfikowanego problemu i potrzeb adresatów projektu, planowane metody, realność wykonania	25
<b>Planowane rezultaty:</b> Realność, adekwatność do planowanych działań i kosztów, trwałość, oddziaływanie społeczne	25
<b>Kosztorys:</b> Adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny wnioskodawcy.	25
<b>Posiadane doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, w tym dotychczasowa współpraca z Gminą Kałuszyn</b>	25
<b>Liczba punktów ogółem</b>	100

Burmistrz Kałuszyna

Marian Soszyński