

**Zarządzenie Nr 2/2018  
Burmistrza Kaluszyna  
z dnia 31 stycznia 2018 r.**

**w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Kaluszynie i Szkole Filialnej w Chrościcach oraz klas pierwszych w Szkole Podstawowej w Kaluszynie i Szkole Filialnej w Chrościcach prowadzonych przez Gminę Kaluszyn.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Kaluszynie i Szkole Filialnej w Chrościcach prowadzonych przez Gminę Kaluszyn, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do klas pierwszych w Szkole Podstawowej w Kaluszynie i Szkole Filialnej w Chrościcach prowadzonych przez Gminę Kaluszyn, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola, szkoły podstawowej prowadzonych przez Gminę Kaluszyn.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Marion Saszyński*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 2/2018  
Burmistrza Katuszyna  
z dnia 31 stycznia 2018 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Katuszynie i Szkole Filialnej w Chrościcach prowadzonych przez Gminę Katuszyn**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym <sup>2</sup>
<b>Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe</b>			
Rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1, ust. 3 i 6. <b>Od 1 marca 2018 r. do 7 marca 2018 r. – składanie deklaracji o kontynuacji</b>			
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	08.03.2018 r. – 23.03.2018 r.	16.04.2018 r. – 19.04.2018 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącą komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe <sup>1</sup>	26.03.2018 r. – 28.03.2018 r.	23.04.2018 r. – 24.04.2018 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	04.04.2018 r.	25.04.2018 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	05.04.2018 r. – 11.04.2018 r.	26.04.2018 r. – 30.04.2018 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	13.04.2018 r.	07.05.2018 r.

<sup>1</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącą, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

<sup>2</sup> Postępowanie uzupełniające prowadzone jest wyłącznie w przypadku, gdy są wolne miejsca po zakończeniu rekrutacji

**BURMISTRZ**  
Marek Soszyński



Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 2/2018  
Burmistrza Kaluszyzna  
z dnia 31 stycznia 2018 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do klas pierwszych w Szkole Podstawowej w Kaluszyźnie i Szkole Filialnej w Chrościcach prowadzonych przez Gminę Kaluszyzn**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym <sup>2</sup>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	08.03.2018 r. – 23.03.2018 r.	16.04.2018 r. – 19.04.2018 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe <sup>1</sup>	26.03.2018 r. – 28.03.2018 r.	23.04.2018 r. – 24.04.2018 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	04.04.2018 r.	25.04.2018 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	05.04.2018 r. – 11.04.2018 r.	26.04.2018 r. – 30.04.2018 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	13.04.2018 r.	31.08.2018 r.

<sup>1</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

<sup>2</sup> Postępowanie uzupełniające prowadzone jest wyłącznie w przypadku, gdy są wolne miejsca po zakończeniu rekrutacji.

**BURMISTRZ**  
Marii Woźniak