

ZARZĄDZENIE NR 77.2025 BURMISTRZA KAŁUSZYNA

z dnia 19 grudnia 2025 r.

w sprawie zasad, standardów oraz polityki korzystania z narzędzi sztucznej inteligencji przez pracowników Urzędu Miejskiego w Kałuszynie zgodnie z AI Act UE

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r.) w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1689 z dnia 13 czerwca 2024 r. ustanawiającym zharmonizowane przepisy dotyczące sztucznej inteligencji (AI Act), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Definicje

- Sztuczna inteligencja (AI)** – system oparty na oprogramowaniu, który na podstawie danych wejściowych generuje treści, rekomendacje lub analizy wpływające na środowisko informacyjne.
- System AI niskiego ryzyka** – system AI wykorzystywany pomocniczo, bez wpływu na prawa i obowiązki obywateli (zgodnie z AI Act).
- System AI wysokiego ryzyka** – system AI, który mógłby wpływać na decyzje administracyjne, prawa obywateli lub dostęp do usług publicznych (zakazany w urzędzie, o ile nie zostanie dopuszczony odrębnymi przepisami).
- Użytkownik AI** – pracownik Urzędu Miejskiego korzystający z narzędzi AI w ramach obowiązków służbowych.

§ 2.

Zakres stosowania

- Zarządzenie dotyczy wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Kałuszynie.
- AI może być wykorzystywana wyłącznie jako **narzędzie wspomagające**, a nie zastępujące pracę urzędnika.
- Urząd Miejski **nie stosuje i nie wdraża systemów AI wysokiego ryzyka**, o których mowa w AI Act, w szczególności:
 - do podejmowania decyzji administracyjnych,
 - do profilowania obywateli,
 - do oceny wiarygodności lub zachowania osób fizycznych.

§ 3.

Klasyfikacja AI zgodnie z AI Act

- Dopuszcza się korzystanie wyłącznie z systemów AI:
 - niskiego ryzyka**,
 - ogólnego przeznaczenia**,
 - niemających wpływu na prawa i obowiązki obywateli**.
- Każde narzędzie AI musi spełniać zasadę:
 - human-in-the-loop** (człowiek zawsze kontroluje wynik).

§ 4.

Dozwolone zastosowania AI AI może być wykorzystywana wyłącznie do:

1. tworzenia roboczych wersji dokumentów;
2. redakcji językowej i stylistycznej;
3. streszczania dokumentów wewnętrznych;
4. analiz porównawczych i statystycznych;
5. przygotowywania materiałów informacyjnych;
6. wsparcia organizacyjnego i planistycznego.

§ 5.

Zakazy wynikające z AI Act UE

1. Zabrania się:

- 1) wykorzystywania AI do podejmowania decyzji administracyjnych;
- 2) stosowania AI do oceny ryzyka, wiarygodności lub zachowania obywateli;
- 3) profilowania mieszkańców lub pracowników;
- 4) wprowadzania do AI danych osobowych, wrażliwych lub niejawnych;
- 5) stosowania systemów AI o nieznanym pochodzeniu lub zasadach działania.

2. Zakazuje się wykorzystywania AI do:

- 1) nadzoru,
- 2) monitorowania zachowań,
- 3) automatycznej selekcji wniosków lub podań.

§ 6.

Ochrona danych i cyberbezpieczeństwo

1. Korzystanie z AI musi być zgodne z:

- a) RODO,
- b) krajowymi przepisami o ochronie danych,
- c) polityką bezpieczeństwa informacji Urzędu.

2. Do systemów AI **nie wolno wprowadzać**:

- a) danych osobowych,
- b) numerów PESEL,
- c) adresów,
- d) danych zdrowotnych,
- e) informacji objętych tajemnicą służbową.

§ 7.

Zasady etyczne i transparentność (AI Act)

1. Urząd stosuje następujące zasady:

- a) **przejrzystości** – AI nie działa w sposób ukryty;
- b) **rozliczalności** – za efekt odpowiada pracownik;
- c) **bezzstronności** – AI nie może wzmacniać uprzedzeń;
- d) **niedyskryminacji** – zakaz generowania treści nierównych.

2. Jeżeli AI miała istotny wpływ na treść dokumentu, fakt ten powinien być ujawniony wewnętrznie.

§ 8.

Nadzór i odpowiedzialność

1. Nadzór nad stosowaniem zarządzenia sprawują:

- a) kierownicy komórek organizacyjnych,
- b) administrator systemów IT,
- c) inspektor ochrony danych.

2. Naruszenie zasad może skutkować odpowiedzialnością służbową.

§ 9.

Wejście w życie

- 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
- 2. Podlega ogłoszeniu w BIP oraz przekazaniu pracownikom.

Burmistrz Kałuszyna

Arkadiusz Czyżewski