

Zarządzenie Nr 34/08

**Burmistrza Kałuszyna
z dnia 22 września 2008 r.**

w sprawie : zmiany zarządzenia Nr 67 Burmistrza Kałuszyna z dnia 29 grudnia 2006 r w sprawie wprowadzenia instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych.

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości / Dz. U. z 2002r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm. / zarządzam co następuje:

§ 1

W Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych dla Urzędu Miejskiego w Kałuszynie wprowadza się następujące zmiany:
Załączniki Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4 Część 10. Wykaz załączników - otrzymują brzmienie określone załącznikami do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 roku.

BURMISTRZ

Marian Suszyński

Wykaz stanowisk upoważnionych do sprawdzania dokumentów pod względem merytorycznym

Lp	Stanowisko Służbowe	Zakres uprawnień	Uwagi
1.	Pracownik d/s Organizacyjno - kadrowych	W zakresie spraw prowadzonych	
2.	Pracownik d/s ewidencji działalności gospod., promocji, gospodarki nieruchomościami i komunalnej	W zakresie spraw prowadzonych	
3.	Pracownik d/s Inwestycji i Rozwoju gminy	W zakresie spraw prowadzonych	
4.	Pracownik d/s gospodarki przestrzennej i drogownictwa	W zakresie spraw prowadzonych	
5.	Kierownik Referatu Finansowego	W zakresie spraw prowadzonych przez referat	
6.	Z-ca Skarbnika	W zakresie spraw prowadzonych przez referat	
7.	Sekretarz Gminy	W zakresie bieżącego funkcjonowania Urzędu	
8.	Pełnomocnik ds. rozwiązywania problemów alkoholowych	W zakresie prowadzonych spraw	
9.	Pracownik d/s obsługi Rady	W zakresie spraw prowadzonych	
10.	Stanowisko ds. obsługi sekretariatu, administracyjnych	W zakresie spraw prowadzonych	
11.	Kierownik targowisk	W zakresie prowadzonych spraw	
12.	Pracownik d/s ochrony środowiska i rolnictwa	W zakresie prowadzonych spraw	
13.	Stanowisko ds. informatyki i spraw obronnych	W zakresie prowadzonych spraw	
14.	Dyrektorzy jednostek oświatowych	W zakresie oświaty	
15.	Dyrektorzy samorządowych instytucji kultury	W zakresie działalności z zakresu kultury	


BURMISTRZ


 Marcin Soszyński

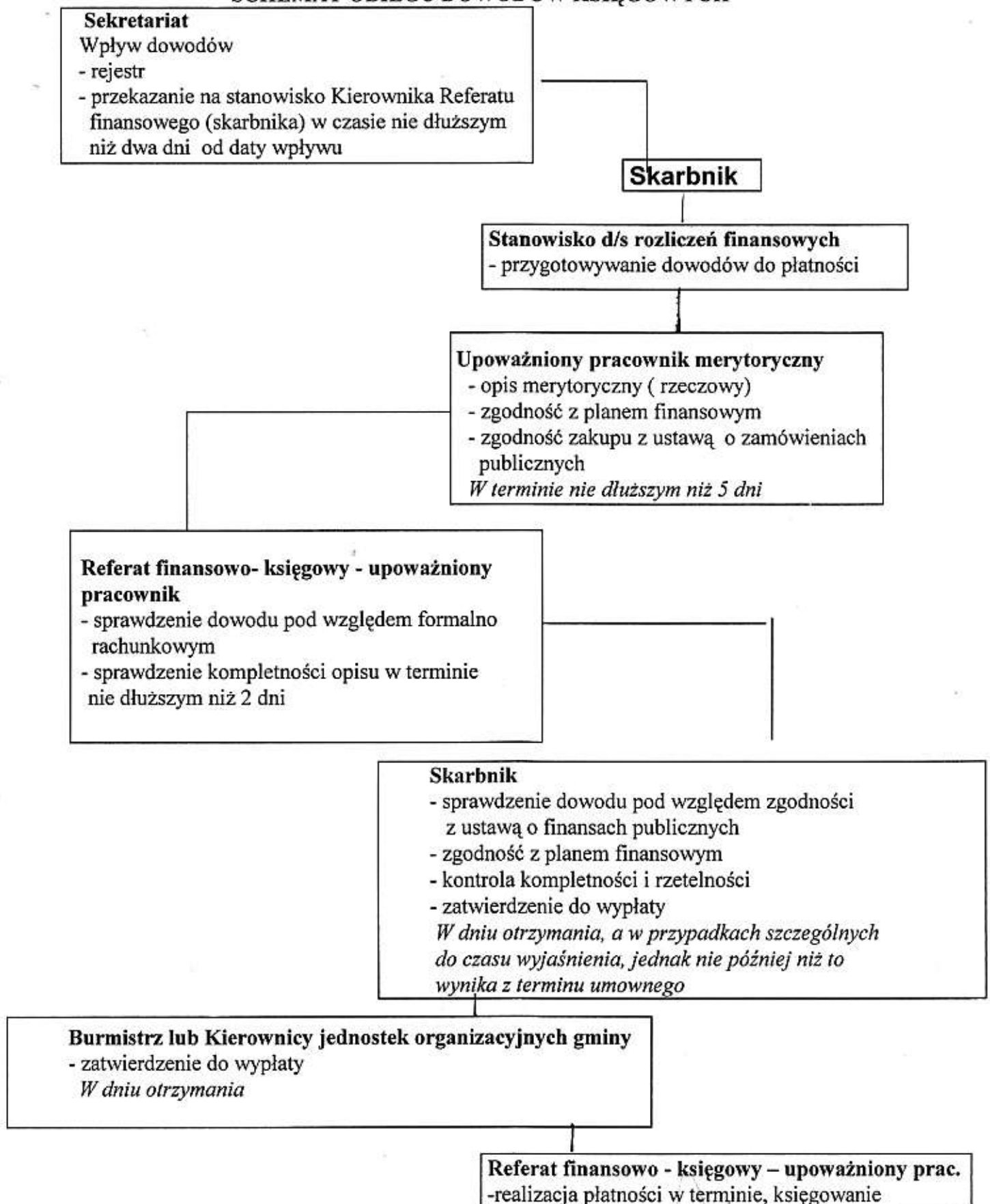
Wykaz stanowisk upoważnionych do sprawdzania dokumentów pod względem formalno-rachunkowych

Lp	Stanowisko Służbowe	Zakres uprawnień	Uwagi
1.	Stanowisko ds. rozliczeń finansowych	Działalność Urzędu Miejskiego w Kałuszynie i jednostek organizacyjnych gminy Kałuszyn Rachunki na podstawie których są dokonywane płatności	
2.	Stanowisko ds. płac	Listy płatnicze wynagrodzeń	

BURMISTRZ


Maria Soszynski

SCHEMAT OBIEGU DOWODÓW KSIĘGOWYCH



BURMISTRZ

Marian Soszyński

Wykaz stanowisk upoważnionych do zatwierdzania dokumentów

Lp	Stanowisko Służbowe	Zakres uprawnień	Uwagi
1.	Burmistrz Kałuszyna	Działalność Urzędu Miejskiego w Kałuszynie	
2.	Z-ca Burmistrza Kałuszyna	Działalność Urzędu Miejskiego w Kałuszynie	
3.	Kierownicy jednostek oświatowych gminy Kałuszyn (Dyrektorzy szkół i Przedszkola)	Działalność oświatowa	
4.	Kierownicy samorządowych instytucji kultury (Dyrektor Biblioteki i Domu Kultury w Kałuszynie)	Działalność w zakresie kultury	

BURMISTRZ

Maria Soszyński