

**Zarządzenie Nr 23/2006**  
**Burmistrza Kałuszyna**  
**z dnia 5 czerwca 2006 r.**

w sprawie: powołania zespołu zadaniowego i określenia harmonogramu jego pracy celem opracowania procedury corocznego przeglądu i monitoringu Kodeksu Etycznego Pracowników Urzędu Miejskiego w Kałuszynie oraz opracowanie z udziałem społeczności lokalnej procedury konsultacji społecznych.

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Zespół zadaniowy w składzie:

- 1/ Jolanta Gójska – pracownik Urzędu Miejskiego,
- 2/ Danuta Rosołowska – pracownik Urzędu Miejskiego,
- 3/ Janusz Pełka – Przewodniczący Rady Miejskiej.
- 4/ Teresa Przybulek – przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej,
- 5/ Dariusz Przybyło – przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej,
- 6/ Elżbieta Stryczyńska – przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej,
- 7/ Marianna Śledziwska – przewodnicząca Komisji Rolnictwa i Gospodarki Rady Miejskiej.

§ 2

Zadaniem Zespołu wymienionego w § 1 jest:

1. Opracowanie procedury corocznego przeglądu i monitoringu Kodeksu Etycznego urzędnika, prowadzonego przez pracowników Urzędu oraz społeczność lokalną;
2. Opracowania z udziałem społeczności lokalnej procedury konsultacji społecznych;

§ 3

1. Celem zrealizowania zadania wymienionego w § 2 pkt 1 ustalam Harmonogram pracy Zespołu, stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

1. Celem zrealizowania zadania wymienionego w § 2 pkt 2 ustalam Harmonogram pracy Zespołu, stanowiący załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 4

Koordynatorem pracy zespołu wyznaczam Sekretarza Miejskiego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**B U R M I S T R Z**  
*Zofia Wołkiewicz*

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 23/2006  
Burmistrza Kałuszyna z dnia 5 czerwca 2006 r.

**Harmonogram opracowania procedury corocznego przeglądu i monitoringu kodeksu etycznego urzędnika prowadzonego przez pracowników Urzędu i społeczność lokalną**

Celem spowodowania, by Kodeks Etyczny pracowników Urzędu Miejskiego w Kałuszynie był dokumentem żywym, znanym i pomagającym w rzeczywistym kształtowaniu postaw etycznych urzędników należy:

Lp	Zadania do wykonania	Termin realizacji
1	Opracować projekt procedur przeprowadzenia przeglądu Kodeksu Etycznego równolegle przez : a/ pracowników Urzędu Miejskiego; b/ społeczność lokalną.	20.06.2006 r.
2	Przedstawić projekt procedur Burmistrzowi, celem zatwierdzenia do przeprowadzenia pilotażowego przeglądu Kodeksu Etycznego.	20.06.2006 r.
3	1/Przeprowadzić pilotażowy przegląd Kodeksu Etycznego 2/Przygotować ankiety skierowanych do: a/ pracowników Urzędu Miejskiego, b/ społeczności lokalnej.	15.07.2006 r.
4	Opracować wyniki przeglądu , podać do publicznej wiadomości.	15.08.2006 r.
5	Zweryfikować procedury w oparciu o doświadczenia i przedstawić Burmistrzowi do bezterminowego wdrożenia.	15.08.2006 r.
6	Wprowadzić zarządzeniem Burmistrza procedurę corocznego przeglądu i monitoringu Kodeksu Etycznego przez pracowników Urzędu i przez społeczność lokalną.	20.08.2006 r.

BURMISTRZ  
*Zofia Wołkiewicz*  
Zofia Wołkiewicz

**Harmonogram opracowania z udziałem społeczności lokalnej  
procedury konsultacji społecznych**

Celem opracowania procedury konsultacji społecznych w gminie z udziałem przedstawicieli organizacji społecznych, biznesu, grup nieformalnych, pracowników samorządowych i radnych należy:

Lp	Zadania do wykonania	Termin realizacji
1	Przekazać informację mieszkańcom o przystąpieniu do zadania / poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu, na tablicach ogłoszeń, wysłanie informacji do rad sołeckich/ i zaproszenie do współpracy.	25.06.2006 r.
2	Zorganizować spotkania Burmistrza z organizacjami pozarządowymi, przedstawicielami różnych środowisk celem zebrania opinii nt. zakresu spraw, które powinny być objęte procedurą obowiązkowych konsultacji społecznych	10.07.2006 r.
3	Opracować projekt procedur konsultacji przez Zespół	20.07.2006 r.
4	Przeprowadzić konsultacje projektu procedur z przedstawicielami sektora społecznego, biznesowego oraz samorządu	30.07.2006 r.
5	Przedstawić projekt procedur Radzie Miejskiej celem przyjęcia w formie uchwały	na sesji Rady Miejskiej w m-cu sierpniu
6	Poinformować mieszkańców o przyjętej procedurze konsultacji społecznych poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu, w „...Kałuszyńskich”, na spotkaniach z mieszkańcami	po przyjęciu uchwały przez Radę Miejską

BURMISTRZ  
*Z. Wołkiewicz*  
Zofia Wołkiewicz