

Zarządzenie Nr 15/06
Burmistrza Kałuszyna
z dnia 17 marca 2006 roku

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Kałuszyn

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w zw. z art.7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r., Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na obszarze Gminy Kałuszyn, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Kałuszyna.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kałuszyna
Zofia Wołkiewicz

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na obszarze Gminy Kałuszyn

§1

Ile kroć w zarządzeniu jest mowa o:

1. przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
2. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.),
3. Gminnym planie gospodarki odpadami – rozumie się przez to „Gminny plan gospodarki odpadami dla Gminy Kałuszyn”, zatwierdzony uchwałą Nr XX/104/04 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 14 grudnia 2004 r.
4. Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Kałuszyna,
5. regulaminie – rozumie się przez to „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kałuszyn, przyjęty uchwałą Nr XXVI/157/05 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 9 grudnia 2005 r.
6. ustawie o odpadach – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.).

§2

Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

1. złożenia wniosku spełniającego wymagania określone w art.8 ust.1, 1a, 2 i 2b ustawy.
2. określania rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
3. udokumentowania przez przedsiębiorcę, gotowości przyjęcia odpadów o których mowa w § 3 ust. 2 przez wskazane firmy,
4. niezwłocznego zgłaszania Burmistrzowi wszelkich zmian w danych określonych w zezwoleniu.

§3

1. Działalność przedsiębiorcy, będąca przedmiotem wniosku, powinna być prowadzona zgodnie z Gminnym planem gospodarki odpadami.
2. Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych:
 - a) niesegregowanych - na składowisko:
 - SATER – Otwock Sp. z o.o. ul. J. Lenona 4 05-400 Otwock,
 - b) z selektywnej zbiórki prowadzonej na terenie Gminy Kałuszyn – do sortowni SATER – Otwock Sp. z o.o. ul. J. Lenona 4 05-400 Otwock,
 - c) wielkogabarytowych – do ECT Polska Sp. z o.o. Gostynin ul. Kowalska

- d) drobne niebezpieczne – do OILER Sp. z o.o. Tczew ul. Malinowska 24a - oddział w Klaudynie ul. Estrady
- e) z remontów – do SATER – Otwock Sp. z o.o. ul. J. Lenona 4 05-400 Otwock,

§4

1. Przedsiębiorca ma obowiązek ograniczenia masy składowanych odpadów ulegających biodegradacji.
2. Dopuszczalny do składowania poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji odebranych przez Przedsiębiorcę zostanie określony na podstawie Gminnego planu gospodarki odpadami przyjmując za podstawę docelowe ilości tych odpadów dopuszczonych do składowania w latach 2006-2010 oraz udziału Przedsiębiorcy w rynku w roku poprzednim.
3. Jako udział Przedsiębiorcy w rynku przyjmuje się stosunek masy niesegregowanych odpadów komunalnych odebranych przez Przedsiębiorcę w danym roku do łącznej masy tych odpadów odebranych z terenu Gminy Kałuszyn.
4. Przedsiębiorca ma obowiązek przedstawienia sposobu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust.1.w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy.

§5

1. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem daty odbioru, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz ceny.

§6

1. Przedsiębiorca prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Regulaminu.
2. Przedsiębiorca ma obowiązek selektywnego odbierania odpadów, zbieranych w sposób zgodny z §4 ust. 1, 2, 3 i 5 Regulaminu, z nieruchomości, z której właścicielem ma podpisaną umowę.
3. Przedsiębiorca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 2 z częstotliwością określoną w §10 i 14 Regulaminu, przy czym odpady wielkogabarytowe wystawione przez mieszkańców przedsiębiorca odbiera z Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych każdorazowo po zgłoszeniu lub 2 razy w roku bezpośrednio od mieszkańców po wcześniejszym ustaleniu terminu.
4. W przypadku wypowiedzenia przez przedsiębiorcę umowy na odbiór odpadów właścicielowi nieruchomości, przedsiębiorca ma obowiązek przez okres trzech miesięcy zapewnić odbiór odpadów z tej nieruchomości licząc od następnego miesiąca, w którym zostało złożone pisemne wypowiedzenie chyba, że rozwiązanie umowy nastąpiło z winy właściciela.

§7

1. Pojemniki i worki na odpady segregowane i niesegregowane oferowane przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, z którym posiada umowę na odbieranie odpadów komunalnych, na warunkach określonych w tej umowie, powinny spełniać wymagania określone w Regulaminie.

2. Przedsiębiorca powinien zapewnić możliwość mycia i odkażania pojemników na indywidualne zlecenie właściciela nieruchomości nie rzadziej niż raz w roku.

§8

1. Pojazdy stosowane do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., Nr 108 poz. 908 z późn. zm.)
2. Pojazdy powinny być dostosowane do pojemników do zbiórki odpadów oraz spełniać standardy techniczne określone odpowiednio:
 - a) normą PE EN 1501 – 1 Pojazdy do usuwania odpadów z pojemników i związane z nimi mechanizmy załadownicze. Wymagania ogólne i wymagania dotyczące bezpieczeństwa.
 - b) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 kwietnia 2003r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn i elementów bezpieczeństwa (Dz. U. Nr 91 poz. 858),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. Nr 191 poz. 1596),
 - d) Deklaracją zgodności według przepisów ustawy z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 r., Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 lipca 2003r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska (Dz. U. Nr 138 poz.1316).
3. Pojazdy przeznaczone do transportu kontenerów oraz pojazdy skrzyniowe z urządzeniem wywrotu powinny posiadać dodatkowo zabezpieczenie przed rozwiewaniem odpadów siatką lub plandeką.
4. Pojazdy powinny być oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy.
5. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości, własne lub obce w postaci usług świadczonych przez wyspecjalizowane zakłady, w zakresie przechowywania i prowadzenia obsługi pojazdów, o których mowa w ust. 1-4, w sposób określony w instrukcjach eksploatacji stanowiących integralną część deklaracji zgodności albo certyfikatu wystawionego przez producentów tych pojazdów lub akredytowaną jednostkę.

§9

1. Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny być myte zewnętrznie po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania oraz myte wewnętrznie i odkażane nie rzadziej niż raz w miesiącu.
2. Przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub umowę z podmiotem świadczącym takie usługi.

§10

Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność będącą przedmiotem wniosku w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz zanieczyszczenia tras wywozu.

§11

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług.
2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości
 - b) adres nieruchomości,
 - c) data zawarcia umowy,
 - d) ilość i rodzaj (kod) odbieranych odpadów.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom posiadającym upoważnienie Burmistrza.

§12

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 36 ustawy o odpadach oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 grudnia 2001 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 152 poz.1736)
2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przekazywania Marszałkowi Województwa Mazowieckiego zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilościach odpadów oraz o sposobach gospodarowania nimi zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 37 ustawy o odpadach oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 grudnia 2001 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych (Dz. U. Nr 152 poz. 1737).
3. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy, do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz zawiera imię, nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.
4. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust.2 ustawy, do sporządzenia i przekazywania Burmistrzowi informacji dotyczącej:
 - a) masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Kałuszyn w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
 - b) sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
 - c) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
 - d) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania.

§13

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszym Zarządzeniu.
2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska.
3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.

Burmistrz Kałuszyna

Zofia Wołkiewicz