

**UCHWAŁA NR VIII/57/2015
RADY MIEJSKIEJ W KAŁUSZYNIE**

z dnia 11 sierpnia 2015 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie Gminny Żłobek w Kałuszynie i ustalenia Statutu Żłobka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457), Rada Miejska w Kałuszynie uchwala co następuje:

§ 1.

- 1) Z dniem 1 września 2015 r. tworzy się jednostkę organizacyjną o nazwie Gminny Żłobek w Kałuszynie, zwaną dalej „Żłobkiem”.
- 2) Żłobek prowadzi działalność w formie jednostki budżetowej Gminy Kałuszyn.

§ 2.

Ustala się Statut Żłobka w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Przedmiotem działania Żłobka jest realizacja zadań własnych Gminy Kałuszyn w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, o których stanowi ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kałuszyna.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Kazimierz Pelka

Załącznik do Uchwały Nr VIII/57/2015
Rady Miejskiej w Kałuszynie
z dnia 11 sierpnia 2015 r.

Statut Gminnego Żłobka w Kałuszynie

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

- 1) Gminny Żłobek w Kałuszynie zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Kałuszyn.
- 2) Żłobek działa w oparciu o następujące przepisy:
 - a) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457),
 - b) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn.zm.),
 - c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
 - d) niniejszego statutu.
 - e) innych przepisów dotyczących działania żłobków oraz samorządowych jednostek budżetowych.
- 3) Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Kałuszyn.
- 4) Obszarem działania Żłobka jest teren Miasta i Gminy Kałuszyn.
- 5) Żłobek świadczy usługi w pierwszej kolejności na rzecz dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Miasta i Gminy Kałuszyn.
- 6) Siedziba Żłobka znajduje się w Kałuszynie przy ul. Zamojskiej 13.
- 7) Obsługę finansowo-księgową Żłobka prowadzi Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Kałuszynie.
- 8) Żłobek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem tj.:

Gminny Żłobek w Kałuszynie
ul. Zamojska 13
05-310 Kałuszyn

II. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2.

- 1) Celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci uczęszczających do Żłobka.
- 2) Do zadań Żłobka należy:
 - a) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
 - b) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej,
 - c) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny,
 - d) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,
 - e) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dziecka, optymalnych warunków rozwoju jego osobowości, zdolności i zainteresowań, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka,
 - f) stosowanie odpowiedniego, zgodnie z wymogami zdrowego żywienia dietetycznego,

- g) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku,
 - h) współpraca z rodzicami w celu poznania potrzeb rozwojowych ich dzieci i okazania pomocy w działaniach wychowawczych, sprawowanie funkcji doradczej i wspierającej działania rodziny.
 - i) prowadzenie zajęć z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności w przypadku dzieci niepełnosprawnych.
- 3) Żłobek sprawuje opiekę nad dzieckiem dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych.
- 4) Żłobek realizuje cele i zadania o których mowa w ust. 1 i 2 poprzez:
- a) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
 - b) umożliwienie zdobycia podstawowych nawyków higienicznych przygotowujących dziecko do pobytu w przedszkolu,
 - c) organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i jego możliwościami rozwojowymi,
 - d) organizowanie i prowadzenie zajęć: ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, tematycznych, dydaktycznych, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
 - e) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim,
 - f) zapewnienie dzieciom prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w zakresie dietyki,
 - g) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie,
 - h) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną,
 - i) zapewnienie przyprowadzania i odbierania dziecka korzystającego z usług Żłobka, przez rodziców dziecka lub przez pisemnie upoważnioną dorosłą osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - j) wychowanie i kształtowanie osobowości dziecka poprzez wspomaganie i ukierunkowanie rozwoju dziecka z wykorzystaniem jego wrodzonego potencjału,
 - k) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - stwarzanie możliwości uczestnictwa przez rodziców w zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - prowadzenie konsultacji i udzielanie porad przez psychologa lub pedagoga w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspierania w wychowywaniu i edukacji dziecka.
- 5) Żłobek wykonując swoje zadania może współpracować z innymi podmiotami i organizacjami.

III. Warunki przyjmowania dzieci

§ 3.

- 1) Nabór do Żłobka prowadzony jest na okres od 1 września do 31 sierpnia następnego roku, za wyjątkiem roku 2015, w którym nabór prowadzony jest na okres od 2 listopada 2015 r. do 31 sierpnia 2016 r. W przypadku istnienia wolnych miejsc, dzieci mogą być przyjmowane do Żłobka przez cały rok.
- 2) Żłobek zapewnia opiekę dla 30 dzieci
- 3) Ze świadczeń Żłobka mogą korzystać dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.
- 4) Podstawą dokonania zapisu dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców dziecka "Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka" zwanej dalej "Kartą zgłoszeniową" opracowaną przez Dyrektora Żłobka.

- 5) Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka, który w informuje rodziców o przyjęciu dziecka do Żłobka wraz z podaniem terminu, z którym dziecko zostaje przyjęte do Żłobka.
- 6) Dyrektor Żłobka prowadzi rejestr złożonych w Żłobku "Kart zgłoszeniowych".
- 7) Dzieci nie przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane w miarę zwalniania się miejsc. W takim przypadku Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin jego przyjęcia.

§ 4.

- 1) Do Żłobka, z uwzględnieniem § 1 ust. 5, w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - a) które są podopiecznymi Żłobka i już do niego uczęszczają,
 - b) matek samotnie wychowujących dzieci,
 - c) których rodzice pracują, uczą się w trybie dziennym lub znajdują się nagle w trudnej sytuacji życiowej,
 - d) których rodzeństwo już uczęszcza do Żłobka,
 - e) z interwencji różnych instytucji publicznych np. Ośrodka Pomocy Społecznej w Kałuszynie, Kuratora Sądowego,
 - f) oczekujące na miejsce w Żłobku z listy oczekujących wg. kolejności zgłoszenia.
- 2) O kolejności przyjęć do Żłobka z uwzględnieniem ust. 1 decyduje wiek dziecka, odpowiadający wiekowi dzieci w grupie rozwojowej w Żłobku, w której zwolniło się miejsce, a w przypadku dzieci w tym samym wieku - kolejność złożenia "Karty zgłoszeniowej".
- 3) Dzieci już uczęszczające do Żłobka są automatycznie przenoszone od września każdego roku do kolejnej grupy wiekowej, bez konieczności ponownego składania "Karty zgłoszeniowej". Dzieci te kontynuują pobyt w Żłobku na dany rok na podstawie złożonego przez rodziców dziecka oświadczenia, potwierdzającego przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku.
- 4) Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy cywilnoprawnej w sprawie korzystania z usług Żłobka, najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.

IV. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 5.

- 1) Wysokość opłat za pobyt dziecka w Żłobku i opłata za wyżywienie ustalana jest przez Radę Miejską w Kałuszynie w odrębnej uchwale.
- 2) W przypadku nieobecności dziecka w żłobku opłaty za pobyt nie pobiera się za dni nieobecności pod warunkiem skutecznego poinformowania Dyrektora o nieobecności, najpóźniej do godziny 8.00 pierwszego dnia nieobecności.
- 3) W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłata miesięczna za wyżywienie jest pomniejszana o kwotę, stanowiącą iloczyn dziennej stawki żywienia ustalonej przez Dyrektora Żłobka i liczby dni nieobecności w danym miesiącu.

V. Struktura organizacyjna.

§ 6.

- 1) Żłobkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, który odpowiada za całokształt jego działalności, właściwą organizację i efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.
- 2) Dyrektor Żłobka jest powoływany i odwoływany przez Burmistrza Kałuszyna.
- 3) Oświadczenie woli w imieniu Żłobka składa jednoosobowo Dyrektor.
- 4) W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka.

§ 7.

Strukturę organizacyjną Żłobka oraz podział przedmiotowego zakresu zadań dla poszczególnych pracowników określa regulamin organizacyjny Żłobka, nadany przez Dyrektora.

§ 8.

Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Kałuszyna.

§ 9.

- 1) Żłobek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
- 2) Przepisy wewnętrzne dotyczące działalności Żłobka wydaje Dyrektor w formie zarządzenia.

§ 10.

Żłobek funkcjonuje przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem ustanowionych przerw, w tym corocznej przerwy wakacyjnej, określanych przez Dyrektora w uzgodnieniu z Burmistrzem Kałuszyna.

§ 11.

- 1) W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci, korzystających ze świadczeń Żłobka.
- 2) Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w drodze głosowania.
- 3) Rada Rodziców działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Regulaminu.
- 4) Rada Rodziców może występować do Dyrektora z wnioskami i opiniami w sprawach dotyczących funkcjonowania Żłobka. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Rodziców.

VI. Mienie i gospodarka finansowa

§ 12.

- 1) Mieniem Żłobka jest mienie komunalne, stanowiące własność Gminy Kałuszyn, przekazane Żłobkowi w formach prawem przewidzianych.
- 2) Żłobek zarządza wydzieloną częścią mienia komunalnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie, kierując się zasadami rzetelności, efektywności i celowości.
- 3) Żłobek działa na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
- 4) Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego, opracowanego przez Dyrektora Żłobka zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.
- 5) Żłobek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
- 6) Sprawozdanie finansowe i budżetowe Żłobka sporządza Dyrektor Żłobka i przekazuje w obowiązujących terminach Burmistrzowi Kałuszyna.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 13.

- 1) Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 2) Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

3) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Janusz Kazimierz Pełka