

Uchwała Nr XXXI/210/10
Rady Miejskiej w Kaluszyńie
z dnia 29 czerwca 2010 r.

w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Kaluszyń i jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Miejska w Kaluszyńie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, zwanych dalej „należnościami” przypadających Gminie Kaluszyń i jej jednostkom podległym /jednostkom budżetowym, zakładom budżetowym Gminy Kaluszyń / od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2

Do umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności, o których mowa w § 1 uprawnieni są:

- 1) Kierownik jednostki budżetowej, kierownik zakładu budżetowego – w odniesieniu do należności przypadających jednostce, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w grudniu roku poprzedzającego umorzenie, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) Burmistrz Kaluszyńa:
 - a) w odniesieniu do należności związanych z działalnością Urzędu Miejskiego, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza pięciokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w grudniu roku poprzedzającego umorzenie, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów;
 - b) należności przypadających jednostkom podległym, jeżeli wartość należności głównej jest wyższa od kwoty, o której mowa w punkcie 1, ale nie wyższa niż 5-krotność tej kwoty;
- 3) Rada Miejska – w odniesieniu do należności, o których mowa w § 1, jeżeli wartość należności głównej przekracza 5-krotność kwoty, o której mowa w § 2 pkt 1.

§ 3

1. Należności pieniężne, o których mowa w § 1 mogą być umarżane w całości lub w części, a ich spłata odraczana lub rozkładana na raty na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli terminowe spłacenie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi.
2. Umorzenie należności może nastąpić również z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 cytowanej na wstępie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.
4. Odroczenia terminu spłaty całości lub części należności, o których mowa w ust. 1 albo rozłożenia płatność całości lub części tych należności na raty może nastąpić na okres nie dłuższy niż 24 miesiące.
5. Przepisów ust. 1-4 nie stosuje się do należności, których umarżanie spłaty, odraczanie spłaty oraz rozkładanie na raty określają odrębne przepisy.
6. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do należności związanych z realizacją programów operacyjnych, projektów i zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 cytowanej na wstępie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 4

1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty, następuje w formie pisemnej – na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 5

Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości odroczonej należności lub ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnych terminów płatności.

§ 6

Udzielanie ulg dłużnikom prowadzącym działalność gospodarczą następuje z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 59 z 2007 r. poz. 404 z późn. zm.)

§ 7

1. Kierownicy jednostek podległych Gminy Kałuszyn przedkładają Burmistrzowi sprawozdania z dokonywanych umorzeń oraz udzielonych odroczeń i rozłożeń na raty w spłacie należności za okresy roczne, w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.
2. Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej roczne sprawozdanie, obejmujące wszystkie umorzenia, udzielone odroczenia i rozłożenia na raty dokonane na podstawie niniejszej uchwały w terminie do dnia 31 marca każdego roku.
3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 2 sporządza się według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 8

Traci moc uchwała Nr IV/21/07 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 24 lutego 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających gminie Kałuszyn lub jej jednostkom organizacyjnym.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kałuszyna.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

RAJCA PRAWNY

Wiktor Soszyński

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Janusz
Janusz Kazimierz Pełka

Załącznik do uchwały Nr XXXI/210/10
Rady Miejskiej w Kaluszyńce
z dnia 29 czerwca 2010 r.

Sprawozdanie za rok

z dokonanych umorzeń należności oraz przyznanych ulg w trybie uchwały Nr XXXI/210/10 Rady Miejskiej w Kaluszyńce z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Kaluszyńce i jej jednostkom organizacyjnym

.....
(nazwa jednostki)

Lp	Treść	Nazwa symbol dłużnika	Liczba dłużników	Kwota należności		Kwota umorzenia, odraczania, rozłożenia na raty		Liczba rat	Termin odraczania, rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałej należności
				Nal. główna	Odsetki i należności uboczne	Nal. główna	Odsetki i należności uboczne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Umorzenie									
2	Odraczenie									
3	Rozłożenie na raty									

Data sporządzenia:

.....
(główny księgowy/skarbnik)

.....
(kierownik jednostki)

Objaśnienia:

/ wstawie odpowiednio:

A osoba fizyczna

B osoba prawna

C jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kaluszyńce
Janusz Kozłowski