

**Uchwała Nr XXXI/202/10
Rady Miejskiej w Kałuszynie
z dnia 29 czerwca 2010**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Kałuszyn**

Na podstawie art. 18ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236, poz 2008. z późn. zm) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim, Rada Miejska w Kałuszynie uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kałuszyn stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.


§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kałuszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej


Janusz Kazimierz Pełka

**Załącznik do Uchwały Nr XXXI/202/10
Rady Miejskiej w Kaluszyńie
z dnia 29 czerwca 2010 r.**

**Regulamin utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Kaluszyn**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kaluszyn.

§ 2

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Kaluszyn.

§ 3

Ilekroć w ustawie jest mowa o:

1. **właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaściciel, użytkownik i władających nieruchomością

**Rozdział 2
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku
na terenach nieruchomości i w miejscach publicznych**

§ 4

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, z wyjątkiem chodników, na których dopuszczono płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.
3. Obowiązek oczyszczania chodnika ze śniegu i lodu powinien być zrealizowany poprzez odgarnięcie śniegu w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań mających na celu likwidację śliskości chodnika.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.
5. Obowiązki utrzymania czystości i porządku w odniesieniu do dróg publicznych należą do zarządcy drogi z wyłączeniem obowiązków określonych w ust. 2.

6. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 3

Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 5

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów: makulatury, szkła, tworzyw sztucznych i złomu metalowego, a także odpadów: wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i zużytych akumulatorów, odpadów z remontów, niebezpiecznych oraz odpadów ulegających biodegradacji.
2. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości przeznaczają się pojemniki, worki, kosze na śmieci oraz pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki surowców wtórnych.
3. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą znormalizowane worki lub pojemniki o pojemności od 0,12m³, zaś do gromadzenia odpadów na drogach publicznych służą kosze uliczne pojemności od 10 do 40 litrów.
4. O rodzaju ustawionych na terenie nieruchomości pojemników decyduje właściciel nieruchomości w porozumieniu z jednostką wywozową.
5. Do selektywnego gromadzenia odpadów zaleca się stosować pojemniki lub worki o następujących parametrach: pojemność - 0,12m³, szkło kolorowe gromadzone w workach zielonych z nadrukiem szkło kolorowe, szkło bezbarwne – worki białe z nadrukiem szkło bezbarwne; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – worki żółte z nadrukiem metale, tworzywa sztuczne; papier, tektura – worki niebieskie z nadrukiem papier lub do pojemników HDS 1500L ustawionych w miejscach publicznych.
6. Niesegregowane odpady komunalne gromadzone są w workach lub pojemnikach przez okres nie dłuższy niż 2 tygodnie w mieście i do 1 miesiąca na terenach wiejskich.
7. Zabrania się zbierania śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu, i odpadów wielkogabarytowych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów, określonych w ust. 1.
8. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy, w uzgodnionym terminie swobodny dostęp do worków lub pojemników.
9. Zbieraniem i transportem odpadów budowlanych w tym pochodzących z remontów i prac rozbiórkowych z miejsc ich powstawania zajmować się będą:
 - a) wytwórcy tych odpadów np.: firmy budowlane i rozbiórkowe, osoby prywatne prowadzące prace rozbiórkowe,
 - b) specjalistyczne firmy zajmujące się zbieraniem odpadów.

§ 6

Odpady wielkogabarytowe, ulegające biodegradacji, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady po środkach ochronnych roślin zbierane są w wydzielonym na terenie Gminy

Kałużyn punkcie zbiorczym położonym na terenie oczyszczalni w Olszewicach poprzez dostarczenie odpadów przez właścicieli własnym transportem lub odbiór tych odpadów od właścicieli przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Kałużynie po wcześniejszym ustaleniu terminu odbioru.

§ 7

Odpady niebezpieczne w tym baterie i akumulatory gromadzone są w wydzielonym na terenie Gminy Kałużyn Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (GPZON) położonym na terenie oczyszczalni w Olszewicach, a następnie przekazywane wyspecjalizowanym firmom w celu poddania ich dalszym procesom odzysku lub recyklingu.

§ 8

Odpady zawierające azbest będą przekazywane firmom posiadającym zezwolenie na wytwarzanie, zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych działających na terenie powiatu mińskiego. Odpady te będą przekazywane na koszt właściciela wg wyceny przedstawionej przez firmę odbierającą.

§ 9

Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

1. wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet,
2. oczyszczenia terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy i terenów przyległych.

§ 10

Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych:

1. właściciel nieruchomości ma obowiązek podłączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej
2. właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości podłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej są zobowiązani wyposażyć tę nieruchomość w szczelny, bezodpływowy zbiornik lub przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach,
3. właściciel nieruchomości zobowiązany jest do regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie burmistrza na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
4. właściciel lub użytkownik nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy z uprawnionym podmiotem,
5. w przypadku stwierdzenia przez gminę nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia w ścianach bocznych, nielegalne odprowadzenia i inne), właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika. Dotyczy to również sanitariatów i szaletów,
6. zabrania się odprowadzania odsiąków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 11

Odpady zbierane w pojemnikach lub workach powinny być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wywozowym, ale nie rzadziej jak:

1. niesegregowane i segregowane odpady komunalne:
 - a) dwa razy w miesiącu w mieście,
 - b) raz na miesiąc na terenach wiejskich.
2. odpady wysegregowane w pojemnikach ustawionych w miejscach publicznych na zgłoszenie o ich napełnieniu,
3. ilość oddawanych zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości liczona jest na pół roku jako 1 worek przypadający na jednego mieszkańca zamieszkałego w danej nieruchomości.

§ 12

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiornika.

§ 13

Wykonanie obowiązków, o których mowa w § 10 i 11 właściciel nieruchomości zapewnia poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania korzystania z takich usług oraz przechowywania dowodów płacenia za ich wykonanie przez okres 2 lat.

§ 14

Odpady wielkogabarytowe wystawione przez mieszkańców przedsiębiorca odbiera z Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych po zgłoszeniu lub 2 razy w roku bezpośrednio od mieszkańców po wcześniejszym ustaleniu terminu.

§ 15

Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak nie może być mniejsza niż 3 razy w tygodniu.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 16

Odpady komunalne zebrane na terenie gminy Kałuszyn, które nie mogą być poddane odzyskowi będą składowane na składowiskach własnych lub dzierżawionych przez podmioty posiadające zezwolenie burmistrza Kałuszyna na zbiórkę i transport tych odpadów.

§ 17

Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej wywożone są do stacji zlewnej w Olszewicach. W przypadku innych podmiotów posiadających zezwolenie burmistrza Kałuszyna na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych - do stacji zlewnych, z którymi mają podpisane umowy.

§ 18

Dopuszcza się:

1. kompostowane odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby,
2. spalanie suszu ogrodowego i gałęzi w okresach od 1 marca do 15 kwietnia oraz 15 października do 30 listopada na terenie nieruchomości jeżeli nie spowoduje to uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i powyższe czynności wykonane będą przy zachowaniu należytej ostrożności.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 19

1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 20

Utrzymujący psy są zobowiązani do:

1. prowadzenia psa na smyczy, a psu rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającemu otoczeniu do nałożenia kagańca,
2. prowadzenia psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,
3. nie wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
4. usuwania odchodów zwierząt domowych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego tzn. z chodników, trawników, parku, jezdnii itp.,

5. corocznego szczepienia ochronnego psów przeciw wściekliźnie i posiadania dowodu szczepienia,
6. czytelnego oznakowania nieruchomości w widocznym miejscu informacją o znajdującym się na jej terenie agresywnym psie.

§ 21

Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

§ 22

Gmina zapewnia ochronę przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki poprzez interwencyjne wylapywanie zwierząt bezdomnych oraz zapewnienie opieki i schronienia wylapanym zwierzętom.

§ 23

Gmina zapewnia odbiór padłych zwierząt poprzez podmiot uprawniony do zbierania, transportu i unieszkodliwiania padłych zwierząt.

Rozdział 7

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 24

Zabrania się chowu i przechowywania zwierząt gospodarskich w mieście na terenach zabudowy wielorodzinnej.

§ 25

Zezwala się na utrzymywanie i przetrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości jednorodzinnej pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

1. wytwarzane podczas przetrzymywania i prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
2. przetrzymywanie i prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
3. przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 26

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania w miarę potrzeb deratyzacji.
2. Termin i obszar przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji wyznacza Burmistrz Kałuszyna w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i podaje do publicznej wiadomości.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 27

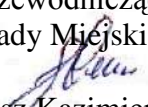
Prawo kontroli przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zasad określonych w niniejszym Regulaminie posiadają osoby upoważnione przez Burmistrza Kałuszyna oraz inne organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów.

§ 28

Naruszenie przepisów regulaminu podlega karom przewidzianym w Kodeksie Wykroczeń.

§ 29

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Janusz Kazimierz Pełka