# Protokół nr XV/2020z przebiegu sesji Rady Miejskiej w Kałuszynie, odbytej w dniu  26 czerwca 2020 w sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej w Kałuszynie.

## Ad.pkt 1. Otwarcie sesji (godzina 09:09)

Miejsce posiedzenia – sala gimnastyczna w Szkole Podstawowej w Kałuszynie.

Ustawowy skład Rady Miejskiej – 15 radnych.

W sesji uczestniczyło – 15 radnych.

Po przerwie w sesji uczestniczyło 13 radnych.

Protokołowano – zgodnie z porządkiem obrad.

W sesji uczestniczył także p. Arkadiusz Czyżewski – Burmistrz, p. Henryka Sąktas – Z-ca Burmistrza i p. Maria Bugno- Skarbnik.

Ponadto w sesji udział wzięli: p. Anna Andrzejkiewicz – Dyrektor Biblioteki Publicznej w Kałuszynie, p. Renata Roguska – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Kałuszynie, p. Marian Pełka – Dyrektor Domu Kultury w Kałuszynie, p. Grażyna Chybicka – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kałuszynie, p. Dorota Pisarczyk – Kierownik SP ZOZ Przychodnia Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie i p. Bożena Raciborska – Dyrektor Gminnego Żłobka w Kałuszynie oraz sołtysi wsi:Abramy, Budy Przyt., Chrościce, Falbogi, Garczyn Mały, Garczyn Duży, Kluki, Marianka, Milew, Mroczki, Nowe Groszki , Olszewice, Patok, Piotrowina, Przytoka, Stare Groszki, Szembory, Szymony, Wąsy , Wity, Wólka Kałuska, Zimnowoda i Żebrówka.

Obradom przewodniczył p. Bogusław Michalczyk – Przewodniczący Rady Miejskiej w Kałuszynie.

 **Pan Przewodniczący Rady –** powitał zebranych, dokonał otwarcia obrad i stwierdził prawomocność obrad. Wykaz imiennego potwierdzenia obecności przedstawia się następująco.

**Ad.pkt 2.**

### Sprawdzenie obecności

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Statut*** |
| CUDNA Jadwiga | TAK |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | TAK |
| JACKIEWICZ Anna | TAK |
| KACZMARCZYK Adam | TAK |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | TAK |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | TAK |
| MICHALCZYK Bogusław | TAK |
| MIROSZ Władysława Zofia | TAK |
| MROCZEK Piotr Paweł | TAK |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | TAK |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | TAK |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | TAK |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | TAK |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | TAK |
| WOCIAL Marianna | TAK |

## Ad. pkt 3. Przyjęcie porządku obrad.

 **Pan Przewodniczący Rady -** przedstawił proponowany porządek obrad z uwzględnieniem zrealizowanego już punktu 1 tj.:

1. Otwarcie obrad.

2. Sprawdzenie obecności.

3. Przyjęcie porządku obrad.

4. Informacja burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym oraz realizacji uchwał Rady Miejskiej.

5. Debata nad Raportem o stanie Gminy Kałuszyn za 2019 rok”.

6. Podjęcie uchwały w sprawie wotum zaufania dla Burmistrza Kałuszyna.

7. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2019 rok.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego gminy wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Kałuszyn za 2019 rok.

9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Kałuszyna absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2028.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok.

12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostek paliwa w Gminie Kałuszyn na rok szkolny 2019/2020.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli.

14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za pobyt dziecka w żłobku, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienie z ponoszenia opłat.

15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości .

16. Podjęcie uchwały w sprawie nabycia nieruchomości.

17. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania przedstawiciela podmiotu tworzącego do Komisji konkursowej w postepowaniu konkursowym dotyczącym stanowiska zastępcy Kierownik SP ZOZ Przychodni Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie.

18 Przyjcie protokołu nr XIV/2020 z poprzednich obrad Rady Miejskiej.

19. Sprawy różne.

20. Zamkniecie sesji.

Radni nie zgłosili innych propozycji do przedstawionego porządku obrad.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie w/w porządku obrad.

Porządek obrad przyjęty został jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za:** | **15** | **100%** |
| **Przeciw:** | **0** | **0%** |
| **Wstrzymuje się:** | **0** | **0%** |
| ***Brak głosu:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 4. Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym praz realizacji uchwał Rady Miejskiej.

 **Pan Burmistrz –** przedstawił informację z działalności w okresie międzysesyjnym oraz realizacji uchwał Rady Miejskiej – treść informacji w załączeniu.

 **Pani Marianna Śledziewska –** radna ze wsi Olszewice i jednocześnie sołtys tej wsi podziękowała za przeznaczenie środków i zakup samochodu strażackiego dla OSP Olszewice. Wyraziła także zadowolenie z planowanej przebudowy oczyszczalni ścieków i podała, że obecnie bywają takie dni, że fetor z oczyszczalni odczuwalny jest we wsi Olszewice.

## Ad.pkt 5 .Debata nad Raportem o stanie Gminy Kałuszyn za 2019 rok.

 **Pan Burmistrz –** podał, że zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym w terminie do końca miesiąca maja burmistrz przedkłada Radzie Raport o stanie Gminy. W związku z tym Raport o stanie Gminy za 2019 rok przekazany został Radnym. Następnie zapytał, czy obecnie Radni są za tym, żeby omawiać powyższy Raport. Podał, że Raport o stanie Gminy umieszczony jest także na stronie internetowej Urzędu.

Radni przyjęli Raport o stanie Gminy za 2019 rok bez jego omawiania na obradach.

**Ad.pkt 6. Podjęcie uchwały w sprawie wotum zaufania dla Burmistrza Kałuszyna.**

 **Pan Przewodniczący Rady** –zwrócił się o przegłosowanie uchwały nr XV/137/2020 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Kałuszyna wotum zaufania – treść uchwały w załączeniu.

 **Pani Z-ca Burmistrza –** wyjaśniła, że podjęcie w/w uchwały związane jest z Raportem o stanie gminy za 2029 rok. Podała, że powyższy Raport charakteryzuje stan naszej gminy na przestrzeni ostatnich lat. Po zapoznaniu się z Raportem Rada podejmuje uchwałę w sprawie wotum zaufania dla Burmistrza – podała Pani Z-ca Burmistrza.

 **Pan Przewodniczący Rady –** ponownie zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/137/2020 w sprawie wotum zaufania dla Burmistrza Kałuszyna.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco :

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

##  Pan Przewodniczący Rady – pogratulował Panu Burmistrzowi uzyskania wotum zaufana Rady Miejskiej.

 **Pan Burmistrz –** podziękował Radnym za udzielenia wotum zaufania i podjęcie uchwały w tej sprawie.

## Pan Przewodniczący Rady – zarządził 10 min przerwę.

Po przerwie wznowiono obrady.

Radna p. Elżbieta Gójska i radna p. Anna Jackiewicz zwolniły się z dalszej części obrad i po przerwie na sali obrad pozostało 13 radnych.

**Ad. pkt 7. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2019 rok.**

 **Pani Skarbnik –** podała, że wszyscy radni otrzymali na piśmie sprawozdanie z wykonania budżetu za 2019 r. Sprawozdanie omawiane było także na posiedzeniach wszystkich komisji Rady Miejskiej. Podała, że Burmistrz corocznie w terminie do 30 marca przedkłada RIO sprawozdanie z wykonania budżetu łącznie ze sprawozdaniem finansowym instytucji kultury tj. Biblioteki i Domu Kultury oraz sprawozdanie SP ZOZ Przychodnia Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie i informację o stanie mienia gminy. Podała, że opinia RIO o przesłanym w/w sprawozdaniu jest pozytywna. Następnie w skrócie omówiła główne wskaźniki wykonania budżetu za 2019 rok. Dochody zaplanowane były na kwotę 26.715.458,15 zł, wydatki na kwotę 28.715.458,15 zł , przychody budżetowe w kwocie 3.050.000,00 zł, rozchody budżetu – 1.050.000,00 zł. Podała, że budżet na 2019 rok był budżetem deficytowym z deficytem w wysokości 2.000.000,00 zł. W trakcie roku 2019 Rada Miejska podjęła 8 uchwał i Burmistrz wydał 17 zarządzeń w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy. Po wprowadzeniu zmian uchwałami Rady Miejskiej i zarządzeniami Burmistrza plan budżetu gminy na dzień 31 grudnia 2019 r. wyniósł: dochody -31.264.494,22 w tym: bieżące – 29169.624,58 z ł, majątkowe – 2.094.869,64 zł. Wydatki – 33.802.494,22 w tym: bieżące – 26.590.356,41 zł i majątkowe – 7.212.137,81 zł. Planowane dochody zostały zrealizowane w wysokości 30.500.257,56 zł tj.97,56% planu ; w tym bieżące na kwotę 29.111.812,22 zł tj. 99,80% i majątkowe na kwotę 1.388.445,34 zł tj. 66,28%.Ponadto omówiła realizację dochodów poszczególnych działów budżetu. Następnie przedstawiła wykonanie wydatków. Planowane wydatki budżetowe po zmianach wyniosły kwotę 33.802.494,22 zł , zrealizowano w wysokości 32.838.560,29 zł tj. 97,15%: w tym wydatki majątkowe zaplanowane w kwocie 7.212.137,81 , wykonano w kwocie 6.928.537,49 tj. 96,07%. Wydatki bieżące zaplanowane w kwocie 26.590.356,41 , wykonano w wysokości 25.910.022,80 zł tj. 97,44%. Poinformowała także, że na koniec 2019 roku zadłużenie gminy wynosiło 20.640.836,36 zł. Na koniec roku gmina posiadała należności niewymagalne w wysokości 834.450,00 zł. Są to zobowiązania zaciągnięte na bieżące funkcjonowanie gminy. Gmina na koniec roku posiadała także należności wymagalne w wysokości 1.264.709,14 zł. Ponadto przedstawiła i omówiła zadania realizowane w 2019 roku z udziałem środków unijnych. Łącznie na te zadania gmina poniosła nakłady w wysokości 2.271.624, zł ; w tym na zadania bieżące ok. 69.000,00 zł i na zadania inwestycyjne 2.048.500,00 zł. Następnie odczytała uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie o przedłożonym przez Burmistrza Kałuszyna sprawozdaniu za rok 2019 .

 **Pan Burmistrz –** przedstawił i omówił zadania inwestycyjne realizowanie w roku 2019 podając jednocześnie poniesione nakłady na ich realizację. Stwierdził także, iż wykonanie budżetu w wysokości 97,56% jest wynikiem bardzo dobrym. Wynik ten oznacza , że planowane zadania zostały zrealizowane, a wykonane inwestycje służą mieszkańcom naszej gminy.

Radni nie zabierali głosu na temat sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 rok

**Ad.pkt 8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2019 rok.**  **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/138/2020 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego gminy wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2019 rok – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Kałuszyna absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok.

 **Pan Przewodniczący Rady –** podał, ze wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Kałuszynie sprawie udzielenia Burmistrzowi Kałuszyna absolutorium za 2019 rok został pozytywnie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Warszawie i odczytał treść wydanej opinii.

Radni nie zabierali głosu w powyższej sprawie.

 **Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały nr XV/139/2020 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Kałuszyna absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok - treść uchwały w załączeniu.

Uchwala przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych, bezwzględną większością głosów wobec ustawowego składu Rady. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Pan Burmistrz – podziękował radnym za udzielenie absolutorium oraz za współpracę i zrozumienie w podejmowanych działaniach w 2019 roku. Podziękował także sołtysom oraz kierownikom jednostek organizacyjnych gminy i pracownikom Urzędu za współpracę w minionym roku.

## Ad.pkt 10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej nalata 2029-2028.

 **Pani Skarbnik –** łącznie omówiła projekty uchwał w sprawie zmian WPF na lata 2020-2028 i zmian w budżecie gminy na 2020 rok. Przedstawiła proponowane zmiany w budżecie gminy omawiając kolejno proponowane zwiększenia i zmniejszenia dochodów własnych gminy. Przedstawiła także proponowane zmiany w limicie wydatków na zadania inwestycyjne planowane na rok 2020 oraz proponowane zmiany wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z Funduszy Strukturalnych i Funduszu spójności. Poinformowała także, że po przyjęciu proponowanych zmian plan dochodów gminy wyniesie 31.864.683,22 zł w tym: plan dochodów bieżących – 30.229.063,69 zł i plan dochodów majątkowych – 1.635.619,53 zł. Plan wydatków gminy wyniesie – 30.314.683,22 zł w tym: plan wydatków bieżących – 27.603.179,12 zł i plan wydatków majątkowych – 2.711.504,10 zł. Stwierdziła także, że proponowane zmiany w budżecie gminy na 2020 r. uwzględnione są w projekcie uchwały w sprawie zmiany WPF na lata 2020-2028, celem ujednolicenia zapisów w powyższych dokumentach.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/140/2020 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2028 – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/141/2020 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 12. podjęcie uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostek paliwa w gminie Kałuszyn na rok szkolny 2019/2020

 **Pan Burmistrz –** przedstawiając uzasadnienie do w/w projektu uchwały podał, że podjęcie proponowanej uchwały jest niezbędne do zwrotu kosztów dowozu ,we własnym zakresie przez rodzica, dziecka niepełnosprawnego do szkoły specjalnej. Ponadto odczytał zapisy ustawy Prawo oświatowe w powyższej sprawie.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/142/2020 w sprawie określenia średniej ceny jednostek paliwa w Gminie Kałuszyn na rok szkolny 2019/2020 – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli.

 **Pan Burmistrz** – przedstawiła uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli. Podał, że od czasu zmiany ustawy Prawo wodne tj. od 2017 roku jest obowiązek, jeżeli na terenie gminy istnieje obiekt rekreacyjny , a takim jest na terenie naszej gminy „Zalew Karczunek” Rada Gminy corocznie podejmuje uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie kąpieliska i określa sezon kąpielowy wskazując konkretne dni i godziny, w których kąpielisko jest czynne.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/143/ w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli – treść uchwały w załączeniu.

Uchwala przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 14. Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za pobyt dziecka w żłobku, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat.

 **Pan Burmistrz –** poinformował, że w/w projekt uchwały przedkładany jest na wniosek Dyrektora Gminnego Żłobka w Kałuszynie. Podał, że Żłobek w Kałuszynie został otwarty w listopadzie 2015 roku. Wówczas stawka dzienna wyżywienia dziecka ustalona została w wysokości 5 zł i dotychczas obowiązuje. W związku z tym, że obecnie ceny żywności wzrosły, dyrektor Żłobka wnioskuje podwyższenie tej stawki do kwoty 7 zł dziennie za wyżywienie dziecka.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/144/2020 zmieniającą uchwałę w sprawie opłat za pobyt dziecka w żłobku, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości.

 **Pan Burmistrz –** przedstawiając uzasadnienie dow/w uchwały podał, że wykonany został podział terenu , celem wykupu dwóch prywatnych działek wykorzystywanych jako droga dojazdowa do zabudowań we wsi Garczyn Duży. Żeby była możliwość inwestowania w tę drogę, gmina powinna być właścicielem. W związku z tym wystąpiono do właścicieli działek, o ich sprzedaż na rzecz gminy. Właściciele wyrazili zgodę . Wstępnie cenę za wykup ustalono na kwotę 5 zł za m2 gruntu. Poinformował także, że dotychczas mieszkańcy korzystali z tej drogi, a właściciele gruntu płacili podatki za ten grunt.

 **Pan Przewodniczący Rady –** i jednocześnie sołtys wsi Garczyn Duży podał, że powyższa droga istnieje już od ok. 20 lat, a właściciele tego gruntu opłacali za ten grunt podatek.

 **Pan Leszek Wąsowski –** zapytał, jaka jest powierzchnia działek zajętych pod omawianą drogę.

 **Pan Burmistrz**  - podał, że jedna z działek zajętych pod w/w drogę jest o powierzchni 217 m2 i druga o powierzchni 1419 m2.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/145/2020 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości/ dot. działki o numerze ewidencyjnym 265/2/ – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/146/2020 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości / dotyczy działki o numerze ewidencyjnym 262/2/ - treść uchwały w załączeniu.

Uchwala przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 17. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania przedstawiciela podmiotu tworzącego do komisji konkursowej w postępowaniu konkursowym dotyczącym stanowiska zastępcy kierownika SP ZOZ Przychodni Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie.

 **Pan Burmistrz** – podał, że nowa Pani Kierownik SP ZOZ w Kałuszynie wystąpiła z wnioskiem o wskazanie przedstawiciela do komisji konkursowej w postepowaniu konkursowym dotyczącym wyboru Zastępcy Kierownika SP ZOZ w Kałuszynie. Zgodnie z obowiązującymi przepisami wybór zastępcy kierownika dokonywany jest w postępowaniu konkursowym. Komisję konkursową powołuje Kierownik SP ZOZ. W skład tej komisji musi wchodzić osoba wskazana przez Radę Miejską w Kałuszynie. Sprawa ta omawiana była na wszystkich posiedzeniach komisji i jednogłośnie do komisji konkursowej wytypowana została radna p. Włodarczyk-Kurpiewska Alina i wyraziła zgodę na kandydowanie.

 **Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr XV/147/2020 w sprawie wskazania przedstawiciela podmiotu tworzącego do komisji konkursowej w postepowaniu konkursowym dotyczącym stanowiska Zastępcy Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie – Przychodni Opieki Zdrowotnej – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Wykaz imiennego głosowana przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 18. Przyjęcie protokołu Nr XIV/2020 z poprzednich obrad Rady Miejskiej.

 Protokół wyłożony został do wglądu. Radni nie wnieśli uwag do protokołu i jednogłośnie w obecności 13 radnych przyjęli protokół. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **13** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 19. Sprawy różne.

 **Pan Sławomir Strupiechowski –** radny z m. Kałuszyna- Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwrócił się o wyrównanie drogi za cmentarzem, ponieważ w obecnym stanie jest w zasadzie nie przejezdna. Zapytał, czy czynna będzie fontanna w parku. Zgłosił, że mieszkańcy ul. 1-Maja wnioskują o zamontowanie w tej ulicy spowalniaczy, ponieważ pojazdy na tej ulicy poruszają się z dużą szybkością, co stwarza zagrożenie bezpieczeństwa na drodze. Proponował także, żeby Policja częściej prowadziła kontrole szybkości jazdy w tej okolicy. Ponadto wnioskował, o zamontowanie „lustra” od strony ogrodzenia kościoła przy wyjeździe z ulicy Żeromskiego w ulicę Mickiewicza , ponieważ w miejscu tym jest zła widoczność .

 **Pan Burmistrz –** ustosunkowując się do głosu radnego p. Sławomira Strupiechowskiego podał, że w zasadzie droga za cmentarzem nie jest drogą. Teren ten jest prywatną własnością. W związku z tym gmina nie ma prawa wykonywać jakichkolwiek prac na tej drodze. Fontanna jest nieczynna z powodu pandemii , aż do odwołania. Jeśli Wojewoda odwoła zakaz wówczas fontanna zostanie uruchomiona. Sprawa zamontowania „Lustra” w ulicy Mickiewicza zostanie omówiona na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego. W sprawie zamontowania spowalniaczy w ulicy 1 Maja było już wystąpienie do ZDP w Minsku Maz., ponieważ jest to droga powiatowa. ZDP odpowiedział na nasz wniosek informując, że spowalniacz musi być wykonany z kostki brukowej. Koszt wykonania takiego spowalniacza to kwota ok. 15.000,00 zł. Wykonanie spowalniacza byłoby możliwe z udziałem środków gminy w wysokości 50% kosztów. W związku z tym problem ten także omówiony zostanie na posiedzeniu komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w miesiącu lipcu.

 **Pani Marianna Śledziewska –** radna ze wsi Olszewice-Przewodnicząca Komisji Rolnictwa i Gospodarki i jednocześnie sołtys tej wsi zgłosiła potrzebę oczyszczenia rowów z zakrzaczeń i zarośli przy drodze przez wieś Olszewice, ponieważ zasłaniają widoczność , co stwarza niebezpieczeństwo na drodze. Następnie zapytała, czy jest coś wiadome w sprawie budowy obwodnicy Kałuszyna , ponieważ nie występowała o remont dróg lokalnych z tego względu, że miała być realizowana obwodnica. W związku z tym drogi byłyby ponownie zniszczone .

 **Pan Burmistrz –** udzielając odpowiedzi podał, że w sprawie czyszczenia rowów i wycinki zakrzaczeń przy drogach powiatowych na terenie naszej gminy było wystąpienia do ZDP w Mińsku Maz. W odpowiedzi ZDP poinformował, że z końcem miesiąca czerwca wykonywane będą w/w prace. Jeśli prace nie zostaną wykonane, będę interweniował – stwierdził Pan Burmistrz. W sprawie realizacji obwodnicy Kałuszyna podał, że nie posiada żadnych informacji w tej sprawie. Jedyną informacją jaka posiada to, że ogłoszony został przetarg , wybrany został wykonawca , z którym podpisana została umowa za kwotę 499 ml zł na zaprojektowanie i wykonawstwo autostrady. Przed rozpoczęciem budowy autostrady, na wejście w teren i korzystanie z dróg gminnych podpisywane jest porozumienie z wykonawcą, na mocy którego wykonawca zobowiązuje się do odtworzenia dróg z których korzystał. Zapewnił, że jeśli będzie posiadał informację w sprawie budowy autostrady , to ją przekaże. Stwierdził także, że z informacji jakie posiada to wie, że wykonawca nie kontaktował się dotychczas z właścicielami gruntów, przez które planowany jest przebieg autostrady. Nie znana jest także cena wykupu gruntów.

 **Pani Stanisława Kiełbasa –** radna ze wsi Gołębiówka i jednocześnie sołtys tej wsi zapytała, czy są jakieś informacje w sprawie przebudowy mostu w jej wsi.

 **Pan Burmistrz –** odpowiedział, że na rb. w budżecie Starostwa zabezpieczona jest kwota1.250.000,00 zł i o taką kwotę dofinansowania ze środków unijnych wystąpiło Starostwo. Rozstrzygnięcia wniosków jeszcze nie było. Rozpoczęcie robót prawdopodobnie będzie w okresie jesieni. Poinformował ponadto, że nasza gmina zadeklarowała wykonanie dokumentacji na wykonanie połączenia drogi od wsi Gołębiówka do wsi Groszki. W związku z tym w 2021 roku zwróci się do Rady Miejskiej o zabezpieczenie środków na ten cel.

 **Pan Przewodniczący Rady –** podał, że w sesji Rady uczestniczy nowa Pani Kierownik SP ZOZ w Kałuszynie i udzielił głosu Pani Kierownik.

 **Pani Dorota Pisarczyk –** Kierownik SP ZOZ w Kałuszynie podała, że posiada wykształcenie medyczne. Zapewniła, że dołoży wszelkich starań żeby usprawnić opiekę zdrowotna w Przychodzi w Kałuszynie. Następnie przedstawiła dokonane zmiany w funkcjonowaniu Przychodni od momentu objęcia stanowiska Kierownika SP ZOZ w Kałuszynie tj. od 1 czerwca br. Poinformowała, że od 1 lipca br. przestanie działać laboratorium. Badania pobierane będą codziennie i wykonywane przez firmę SYNIEWO.

 **Pani Elżbieta Stryczyńska –** zapytała, jaka jest przyczyna likwidacji laboratorium w Przychodni.

 **Pani Kierownik SP ZOZ –** odpowiedziała, że przyczyna likwidacji laboratorium w Przychodni są sprawy ekonomiczne. Podała, że wykonywanie badań przez firmę SANIEWO jest znacznie tańsze od wykonywania badań w laboratorium w Przychodni w Kałuszynie.

 **Pani Elżbieta Stryczyńska –** zapytała, co będzie z pracownikami laboratorium , po jego likwidacji.

 **Pani Kierownik SP ZOZ –** odpowiedziała, że zatrudniony jest jeden pracownik w laboratorium. Obecnie pracownik ten będzie pobierał krew i w części etatu będzie pracował w rejestracji. Pozostali pracownicy laboratorium zatrudnieni byli na umowę zlecenie i obecnie maja miesięczny okres wypowiedzenia pracy.

 **Pani Elżbieta Stryczyńska –** zapytała, co będzie ze sprzętem z likwidowanego laboratorium.

 **Pani Kierownik SP ZOZ –** odpowiedziała, że wyposażenie laboratorium zostanie sprzedane. Poinformowała, że Rada Społeczna przy SP ZOZ w Kałuszynie pozytywnie zaopiniowała jej propozycje łącznie ze zmianą Regulaminu Przychodni.

 **Pani Marianna Śledziewska –** zapytała, czy należy szukać oszczędności poprzez likwidację laboratorium . Stwierdziła, że na funkcjonowanie laboratorium otrzymujemy środki z NFZ.

 **Pani Kierownik SP ZOZ –** odpowiedziała, że koszt utrzymania laboratorium to kwota ok. 90.000,00 zł rocznie. Wykonywanie badań przez firmę SANIEWO będzie zdecydowanie niższy.

 **Pani Włodarczyk-Kurpiewska Alina –** podała, że dosyć często docierały do niej informacje, że wyniki badań wykonywane w naszej Przychodni są nie wiarygodne.

 **Pan Burmistrz –** wyjaśnił, że w zakresie wykonywania badań po likwidacji laboratorium w naszej Przychodni dla pacjentów nic się nie zmieni. Punkt pobierania krwi czynny będzie w każdy roboczy dzień tygodnia . Dotychczas czynny był trzy dni w tygodniu. Badania będą wykonywane w Warszawie, a nie w Przychodni w Kałuszynie.

 **Pani Z-ca Burmistrza –** jednocześnie Przewodnicząca Rady Społecznej przy SP ZOZ w Kałuszynie podała, że odbyło się posiedzenie Rady Społecznej, na którym zostało zatwierdzone sprawozdanie z wykonania planu finansowego SP ZOZ w Kałuszynie za 2019 rok. Na tym posiedzeniu pozytywnie zaopiniowane zostały także proponowane zmiany organizacyjne w funkcjonowaniu Przychodni. Proponowane zmiany dotyczyły głównie laboratorium. Stwierdziła, że dla pacjentów w zakresie wykonywania badań nic się nie zmieni. Natomiast zwiększona została ilość dni pobrań.

 **Pani Marianna Śledziewska –** przypomniała, że w latach minionych były propozycje ze strony Dyrektora ZOZ w Mińsku Maz. likwidacji laboratorium w Przychodni w Kałuszynie. Wówczas rada Miejska nie wyraziła zgody na likwidację. Zapytała, jakie będzie postępowanie jeśli wystąpi potrzeba wykonania badań w laboratorium na CITO. Stwierdziła jednak, że jeśli Rada Społeczna pozytywnie zaopiniowała proponowane zmiany w funkcjonowaniu Przychodni, to należy je wprowadzić.

 **Pan Burmistrz –** zwrócił się do Pani Kierownik SP ZOZ o poinformowanie w jakim czasie będą wyniki badań wykonywane przez firmę SANIEWO.

 **Pani Kierownik SP ZOZ –** odpowiedziała, że wyniki badań będą tego samego dnia ok. godz. 16, co była pobierana krew. W przypadku krytycznych wyników badań laboratorium niezwłocznie informuje Przychodnię, a Przychodnia zawiadamia pacjenta.

 **Pan Sławomir Strupiechowski –** zapytał, ile miesięcznie wyniosą oszczędności z powodu likwidacji laboratorium.

 **Pani Kierownik SP ZOZ –** podała, że dotychczas nie była prowadzona pełna ewidencja wykonywanych badań, w związku z tym obecnie nie może dokładanie podać kwoty oszczędności wynikających z likwidacji laboratorium.

 **Pan Zygmunt Mroczek –** sołtys wsi Mroczki zapytał , jaka jest kondycja finansowa Przychodni w Kałuszynie, ponieważ są różne informacje tj. że jest zadłużona , a inne, że ma duże oszczędności.

 **Pani Kierownik SP ZOZ –** podała, że sprawozdanie finansowe SP ZOZ w Kałuszynie jest publikowane na stronie internetowej i każdy może się z nim zapoznać. Stwierdziła, że sytuacja finansowa SP ZOZ w Kałuszynie jest bardzo dobra.

 **Pani Z-ca Burmistrz –** podała, że w sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2029 rok przekazanym radnym zamieszczone są informacje z wykonania planów finansowych jednostek organizacyjnych gminy oraz SP ZOZ Przychodnia Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie. Wszystkie te informacje umieszczone są także na stronie internetowej Urzędu. Zapewniła, że sytuacja finansowa Przychodni jest bardzo dobra. W roku bieżącym poprzednia Pani Kierownik SP ZOZ w Kałuszynie spłaciła ostatnią ratę pożyczki zaciągniętej na zakup lokalu dla Przychodni w TOPAZ przy ul. Warszawskiej.

 **Pani Skarbnik –** przedstawiła dane na koniec 2019 roku . Podała, że za rok 2019 bilans SP ZOZ w Kałuszynie był dodatni i zamknął się kwotą 265.097,86 zł. a stan środków na rachunku Przychodni na koniec roku wynosił 526.049,45 zł. Na dzień dzisiejszy zobowiązań Przychodnia nie posiada. Ze sprawozdania finansowego Przychodni za I kwartał tego roku wynika, że SP ZOZ w Kałuszynie na koncie posiada środki w wysokości ponad 700.000,00 zł. W związku z tym informacje o złym stanie finansowym, czy zadłużeniu Przychodni są nie prawdziwe – stwierdziła Pani Skarbnik. Wyjaśniła, że w przypadku braku zadłużenia Przychodni, wówczas organ tworzący SP ZOZ tj. Rada Miejska obowiązana byłaby do podjęcia działań zmierzających do zlikwidowania zadłużenia.

 **Pan Przewodniczący Rady –** podziękował Panu Burmistrzowi i Pani Skarbnik za wykonanie budżetu w 2019 roku oraz pozyskane środki z funduszy unijnych na realizację zdań .

**Ad. pkt 20. Zamknięcie sesji**

 **Pan Przewodniczący Rady –** wobec wyczerpania porządku obrad zamknął XV sesje Rady Miejskiej w Kałuszynie.

Na tym o godzinie 12,30 obrady zakończono.

Protokołowała:

D.Rosołowska