**Protokół Nr V/2024**

**z sesji Rady Miejskiej w Kałuszynie, odbytej w dniu 8 listopada 2024 r. w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Kałuszynie**

Obrady rozpoczęto o godz. 9.00

Obecni według załączonej listy obecności – 15 radnych.

Ponadto w sesji udział wzięli: p. Anna Andrzejkiewicz – Dyrektor Biblioteki Publicznej w Kałuszynie, p. Renata Roguska – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Kałuszynie, p. Ewa Gniado – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kałuszynie, p. Robert Wójciak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Kałuszynie, p. Dorota Pisarczyk – Kierownik Przychodni Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie, p. Kamila Wąsowska – p.o. Dyrektora Gminnego Żłobka w Kałuszynie oraz sołtysi wsi: Abramy, Budy Przytockie, Falbogi, Garczyn Mały, Kluki, Marianka, Mroczki, Nowe Groszki, Olszewice, Piotrowina, Przytoka, Stare Groszki, Sinołęka, Szembory, Szymony, Wąsy, Wity, Wólka Kałuska i Żebrówka.

Obradom przewodniczył p. Adam Kaczmarczyk – Przewodniczący Rady Miejskiej w Kałuszynie.

**Pan Przewodniczący Rady –** powitał zebranych, dokonał otwarcia obrad i na podstawie listy obecności stwierdził, że na sali znajduje się 15 radnych w związku z tym obrady będą prawomocne.

Pan Przewodniczący Rady zapoznał obecnych z porządkiem obrad:

Porządek obrad:

1. Uchwalenie porządku obrad.
2. Informacja Burmistrza Kałuszyna o działalności w okresie międzysesyjnym oraz o realizacji uchwał Rady Miejskiej.
3. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.
4. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej, jako podstawa obliczenia podatku rolnego na rok 2025 na obszarze Gminy Kałuszyn.
5. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Kałuszyn.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024 - 2034.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kałuszyn   
   z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie   
   w 2025 r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XIII/120/2020 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 14 lutego 2020 r. w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych oraz określenia inkasentów   
    i wysokości wynagrodzenia za inkaso.
11. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior +” w Kałuszynie działającego   
    w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej.
12. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym w formie usług sąsiedzkich   
    i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.
13. Podjęcie w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości.
14. Podjęcie w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości.
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Kałuszynie.
16. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia zasad ustalenia diet dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych – sołtysów
17. Przyjęcie protokołu Nr IV/2024 z poprzedniej sesji Rady Miejskiej.
18. Sprawy różne.
19. Zamknięcie sesji.

## Ad 1. Wniosek formalny o usunięcie z porządku obrad pkt. 15 i 16

**Radna p. Anna Laskowska –** złożyła wniosek formalny o usunięcie z porządku obrad pkt. 15 oraz 16 i ewentualnie wprowadzenie ich na kolejnej sesji w miesiącu grudniu. Radni nie znają jeszcze założeń do budżetu na 2025 r., stąd na tym etapie nie należy zwiększać diet dla Radnych.

**Pan Przewodniczący –** powiedział, że sprawa dotycząca podwyżki diet dla Radnych oraz Sołtysów omawiana była na komisjach w miesiącu październiku. Podał, że zależy nam na tym, aby uchwała podjęta została w miesiącu listopadzie z ewentualnym uwzględniam podwyżki w projekcie budżetu na 2025 r., który zostanie kolejno przesłany celem zaopiniowania do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie wniosku formalnego o usunięcie z porządku obrad pkt. 15 i 16.

Wniosek odrzucony został: 9 głosami przeciw. 5 głosami za, 1 głos wstrzymał się.

Za przyjęciem wniosku głosowali radni: Gójski Paweł, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław.

Przeciw głosowali radni: Bastjan Martyna, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowski Leszek.

Wstrzymała się od głosowania radna: Wąsowska Maryla.

## Ad 2. Uchwalenie porządku obrad.

## Pan Przewodniczący przedstawił porządek obrad ze zrealizowanym już punktem 1 tj.:

1. Wniosek formalny o usunięcie z porządku obrad pkt. 15 i 16.
2. Uchwalenie porządku obrad.
3. Informacja Burmistrza Kałuszyna o działalności w okresie międzysesyjnym oraz o realizacji uchwał Rady Miejskiej.
4. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.
5. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej, jako podstawa obliczenia podatku rolnego na rok 2025 na obszarze Gminy Kałuszyn.
6. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Kałuszyn.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2034.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kałuszyn   
   z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie   
   w 2025 r.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XIII/120/2020 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 14 lutego 2020 r. w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych oraz określenia inkasentów   
    i wysokości wynagrodzenia za inkaso
12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior +” w Kałuszynie działającego   
    w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej.
13. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym w formie usług sąsiedzkich   
    i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.
14. Podjęcie w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości.
15. Podjęcie w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości.
16. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Kałuszynie.
17. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia zasad ustalenia diet dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych – sołtysów
18. Przyjęcie protokołu Nr IV/2024 z poprzedniej sesji Rady Miejskiej.
19. Sprawy różne.
20. Zamknięcie sesji.

W głosowaniu jawnym przedstawiony porządek obrad przyjęty został 13 głosami „za” oraz 2 „wstrzymującymi się”

## Ad 3. Informacja Burmistrza Kałuszyna o działalności w okresie międzysesyjnym oraz o realizacji uchwał Rady Miejskiej.

**Pan Burmistrz -** przedstawił informację z działalności w okresie międzysesyjnym oraz realizacji uchwał Rady Miejskiej.

Poinformował, że zakończyły się kadencje Rad Sołeckich oraz Sołtysów. Od ostatniej Sesji odbyły się wybory w dwóch Sołectwach tj. Sołectwo Budy Przytockie - Sołtysem została Pani Natalia Budzyńska oraz Sołectwo Wity – Sołtysem została Pani Mariola Abramowska. P. Burmistrz serdecznie pogratulował nowej p. Sołtys wygranej, życzył owocnej współpracy na rzecz mieszkańców oraz samorządu. Pogratulował, również wyboru dotychczasowej Pani Sołtys Natalii Budzyńskiej.

**Pan Burmistrz** – podziękował, za ciężką pracę, jaką włożyli na rzecz społeczności lokalnej Sołtysom nieubiegającym się o reelekcję delegacji w osobach Pani Haliny Kubiak – Sołectwo Szymony i Panu Zygmuntowi Mroczkowi – Sołectwo Mroczki.

**Pani Halina Kubiak –** podziękowała Panu Burmistrzowi, Pani Zastępcy Burmistrza, Pani Skarbnik, Sołtysom, Radnym oraz pozostałym osobom uczestniczącym w posiedzeniach obrad Sesji Rady Miejskiej za wspólną pracę. Podziękowała Pani Skarbnik za pomoc w realizacji wielu zdań inwestycyjnych zwłaszcza drogowych.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że było to również konsekwentne działanie Pani Sołtys.

**Pan Zygmunt Mroczek -** również, serdeczne podziękował za wszystkie lata bardzo dobrej współpracy z Samorządem. Powiedział, że współpracował z pięcioma Burmistrzami, w bardzo dobrych stosunkach do końca kadencji. Cieszy się z wyboru na Sołtysa Sołectwa Mroczki Pani Ewy Wiśniewskiej.

## Ad 3.1. Wniosek formalny o wprowadzenie zmiany treści uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku

## Radny Pan Dariusz Mroczkowski – złożył wniosek formalny o zmianę treści uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku. Zmiana dotyczyłaby rozszerzenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Kałuszyn: od budynków lub ich części: „związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności – od 1m2 powierzchni użytkowej” w kwestii podzielenia tego punku na dwie części min. na:

* Budynki do 150 m2 stawka 24,08 zł
* Powyżej 150 m2 stawka 25,28 zł

Mieszkańcy stwierdzili, po przedstawieniu propozycji zmian w podatku przez Radnych, że z powodu zmniejszenia ruchu ze względu na wybudowanie obwodnicy znacząco zmniejszyły się ich dochody. Stwierdził, że zasadne byłoby zróżnicowanie tego ze względu na mieszkańców naszej gminy. Miasto Mińsk Mazowiecki, również zróżnicowało stawki podatku od nieruchomości od 500 m2 w naszej gminie proponuje, aby stawka ta rozgraniczona została od 150 m2 od prowadzenia działalności gospodarczej.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że mamy pięć komisji, spotykamy się i opracowujemy model, który został przegłosowany. Omówił podatki od nieruchomości, od prowadzenia działalności gospodarczej obowiązujące w gminach ościennych w tym roku – treść w załączniku. Zaznaczył, że stopa inflacji podana przez GUS wynosi 5 % w stosunku do roku poprzedniego.

**Radny Pan Dariusz Mroczkowski –** powiedział, że to nieprawda, że mamy najniższe podatki w Powiecie, ponieważ Miasto Mińsk Mazowiecki po podwyżce ma 23,50 zł od m2 za prowadzenie działalności do 500 m2, a powyżej ma 26,50 zł. Mówimy o małych firmach, małych sklepach. Ponadto, podał, że informacje o propozycji stawek otrzymali na komisjach i przekazali informacje mieszkańcom. Co skutkowało tym, aby pozostawić stawki na poziomie roku 2024 r., ponieważ wiedzieli, że stawka w mieście Mińsk Mazowiecki po podwyżce wynosi 23,50 zł. Nie uważa, aby była to wielka strata dla Samorządu dla Rady czy Urzędu. Natomiast troska o dobro mieszkańców. Dodał, że takie zróżnicowanie stawek podatkowych istnieje u nas w przypadku np. autobusów o różniej liczbie miejsc, co można wprowadzić w przypadku budynków.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że konsultowana na komisjach była kwestia podatkowa. Nie możemy porównywać się w zakresie finansowym z miastem liczącym 45 tys. mieszkańców. Dla nas odniesieniem są gminy sąsiednie: Jakubów, Mrozy, Siennica, Cegłów. Kwotę, która uzyskała akceptację na komisjach, wpisujemy w projekty uchwał. Spotykamy się na pięciu komisjach. Stawka inflacyjna wynosi 5% podana przez GUS. Ponadto porównał odniesienie do małych sklepów w Mrozach i Stanisławowie. Gdzie stawka gruntów pod działalność gospodarczą za m2 w Mrozach wynosi 0,94 zł, a w Stanisławowie 1,17 zł.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** inne gminy, różnią się tym, że stawki podatkowe ustalają sąsiednie samorządy u nas nasz samorząd. Pan Rady zgłosił wniosek formalny i prosi o jego realizację.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** dodał, że akceptacja stawek podatkowych na komisji nie oznacza głosowania. Głosowanie odbywa się na Sesji Rady Miejskiej   
w Kałuszynie.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że p. Radni otrzymali materiały na komisjach, z pełnym obrazem skutków.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** dodał, że odbyło się to po konsultacji z mieszkańcami.

**Pan Przewodniczący Rady –** powiedział, że nie spotkał się z uwagami mieszkańców, aby stawki podatków w naszej gminie były za niskie oraz istnieje potrzeba ich podwyżki. Był zdania, że nie możemy pozostawić stawek podatków na tym samym poziomie, ponieważ dojdzie wtedy do sytuacji, że nasze inwestycje zostaną „zamrożone”. Uważa, za zasadne konsulacie z mieszkańcami, swoimi wyborcami. Dodał, że posiedzenia komisji, jak również Sesja Rady Miejskiej są po to, abyśmy dyskutowali na uchwałami.

**Radny p. Bogusław Michalczyk –** zapytał czy jest możliwość, aby wniosek formalny wprowadzony został, jako pkt 4, natomiast punkt główny, jako 4a.

**Pan Przewodniczący Rady –** odpowiedział, że zostanie to ustalone.

**Radna p. Helena Kwiatkowska –** odniosła się do stawek podatków. Była zdania, aby rozgraniczyć stawki podatku np. sklepu „TOPAZ”, w porównaniu do mniejszych sklepów, ponieważ płacą takie same stawki. Obroty i zyski tych sklepów są zupełnie inne. Dla budżetu gminy nie będą to duże straty finansowe.

**Pan Burmistrz –** podatki w Kałuszynie są na dzień dzisiejszy już niższe.Zapytał p. Radnych czy nie będziemy ich już zwiększać w kolejnych latach.

**Radna p. Helena Kwiatkowska –** była zdania, aby zostało to rozgraniczone ze względu na powierzchnię użytkową.

**Pan Burmistrz –** wyjaśnił, że w gminach sąsiednich też są sklepy wielkopowierzchniowe, gdzie nie mamy takich rozgraniczeń.

**Radna p. Helena Kwiatkowska** – stwierdziła, że będziemy w takim razie gminą innowacyjną.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie wniosku formalnego o wprowadzenie zmiany treści uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.

Wniosek odrzucony został w obecności 15 radnych.

Za przyjęciem wniosku głosowali radni: Gójski Paweł, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław.

Przeciw głosowali radni: Bastjan Martyna, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowski Leszek.

Wstrzymała się od głosowania radna: Wąsowska Maryla.

## Ad 4. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/30/2024 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw głosowali radni; Gójski Paweł, Kwiatkowska Helena, Ruciński Mieczysław

Wstrzymali się od głosowania radni: Laskowska Anna, Mroczkowski Dariusz.

## Ad 5. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej, jako podstawa obliczenia podatku rolnego na rok 2025 na obszarze Gminy Kałuszyn.

**Pani Skarbnik –** zgodnie z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średnia cena skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2025 wyniosła 86,34 zł za 1 dt. Następnie przypomniała, że w roku 2024 w naszej gminie stawka q żyta przyjęta przez Radę Miejską wynosiła 66,00 zł, przy maksymalnej stawce 89,63 zł. Stawka podatku rolnego wynosiła 165,00 zł z ha przeliczeniowego. Na posiedzeniach komisji Państwu Radnym zaproponowane zostały na rok 2025 trzy wysokości zmniejszenia stawek za q żyta do 66,00 zł, 68,00 zł oraz 69,00 zł. Przyjmując na komisjach stawkę w wysokości 68,00 zł podatek rolny w 2025 roku z 1 ha przeliczeniowego wyniesie   
170, 00 zł oraz 340, 00 zł od 1 ha gruntów pozostałych.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/31/2024 w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej, jako podstawa obliczenia podatku rolnego na rok 2025 na obszarze Gminy Kałuszyn - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 6. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Kałuszyn.

**Pani Skarbnik –** poinformowała, że przy ustalaniu stawki podatku od środków transportowych musimy się odnieść do Komunikatu Ministra Finansów   
w sprawie określenia górnych stawek, które będą obowiązywały w 2025 r. Propozycja p. Radnych na posiedzeniach komisji była jednogłośna za pozostawieniem stawek podatków od środków transportowych na poziomie 2024 roku bez żadnej podwyżki.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
nr V/32/2024 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Kałuszyn - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024 – 2034

**Pani Skarbnik –** poinformowała, że zmniejszymy dochody oraz wydatki gminy w kwocie 240.776,58 zł. Po zmianie plan dochodów gminy wynosi   
61.219.796,60 zł, natomiast plan wydatków gminy po zmianie wynosi 61.169.769,60 zł. Podała, że zaproponowane zostaną przesunięcia miedzy rozdziałami. Stwierdziła, że proponowane zmiany w budżecie będą zmianami niewielkimi mającymi na celu porządkowanie budżetu. Proponowane zmiany w budżecie uwzględnione zostaną w proponowanych zmianach w WPF na lata 2024-2034. Podała, także, że w/w projekty przesłane zostały Radnym drogą elektroniczną.

**Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały nr V/33/2024 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024 -2034 – treść w załączniku

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
nr V/34/2024 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kałuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 r.

**Pani Zastępca Burmistrza -** poinformowała, że jest do uchwała proceduralna podejmowana, co roku o tej porze. Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie do zadań gminy należy zaspokajanie potrzeb mieszkańców.

W szczególności wymienić można zadania z zakresu; kultury, sztuki, obrony, wzbogacenie ofert kulturalnych, warsztaty, wsparcie zespołów muzycznych, tanecznych, orkiestr dętych. Ponadto poinformowała, że zależy nam na upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu, aby stworzyć dzieciom i młodzieży zajęcia w czasie wolnym, wspieranie działalności kulturalnej i turystycznej seniorów: wyjazdy integracyjne. Przeciwdziałanie patologiom społecznym: narkomanii. Współpraca określona może być w charakterze finansowym lub nie finansowym. Środki zabezpieczone w budżecie na 2025 r. w ramach tego Programu wynoszą 130.000,00 zł. Projekt Programu przygotowany został Zarządzeniem Burmistrza. Podlegał konsultacjom społecznym w okresie od 8 października 2024 roku do końca października. Informacja o możliwości zapoznania się z Programem i zgłaszaniem uwag bądź wniosków została zamieszczona na stronie internetowej Urzędu, jak również wywieszona została na tablicy ogłoszeń. Nikt we wskazanym terminie nie wniósł uwag.

**Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
nr V/35/2023 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kałuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 r. - treść   
w załączniku.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 10. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że procedowanie uchwały jest pokłosiem wyborów sołeckich, które zakończyliśmy. Załącznikiem to uchwały jest imienny wykaz Inkasentów na wsi, aktualizacji musi ulec wykaz Sołtysów.

**Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
nr V/36/2024 w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso - treść w załączniku

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XIII/120/2020 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 14 lutego 2020 r. w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

**Pan Burmistrz –** wyjaśnił, że sytuacja analogicznie do poprzedniej uchwały nastąpiła zmiana nazwiska Inkasenta ze względu na przeprowadzone wybory na Sołtysa w miejscowościach Sołeckich. Stąd proponuje się zmiany załącznika z nazwiskami nowych Inkasentów. Ponadto w Mieście Kałuszyn wykreślenia „i wsi Kazimierzów”, ponieważ w poprzedniej kadencji nie został wybrany Sołtys we wskazanej miejscowości, stąd Inkasent z Kałuszyna zbierał tam podatek. W obecnej kadencji mamy wybranego Sołtysa, dlatego proponowany jest taki zapis.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zapytał, jaka jest kwota, jaką zbierają inkasenci wśród mieszkańców Kałuszyna?

**Pani Skarbnik** – miała sprawdzić wymaganą kwotę.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zapytał czy zasadnym jest zbieranie podatków przez Inkasentów w Kałuszynie przy dobie Internetu i bliskości Banku Spółdzielczego.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że nie możemy traktować inaczej mieszkańców z Kałuszyna od mieszkańców na wsi. Dodał, że jakie mamy kwoty w mieście   
p. Skarbnik sprawdzi.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zasadne jest inkaso na wsi, natomiast w mieście jest Bank Spółdzielczy na miejscu. Można, również zwrócić się o pomoc do sąsiada.

**Pani Zastępca Burmistrza –** była zdania, że na wsi również można opłacić przez bakowość elektroniczną. To, że zostanie podjęta uchwała, nie ogranicza to sposobu uiszczenia opłaty.

**Pan Burmistrz** – dajemy do wyboru mieszkańców, w jakiej formie zapłaci należność za podatek.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** wyjaśnił, że chodzi o kwotę na wypłatę dla Inkasentów w mieście Kałuszyn.

**Radna p. Anna Jackiewicz** – dodała, że jest to kwota, jaką zbierze Inkasent od Rolnika, który mu zapłaci. W przypadku zebrania 10.000,00 zł ma 10% od tej sumy, jeżeli nie zbierze nic, nie otrzymuje wtedy nic Inkasent.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** doprecyzował, że nie wie, jaka kwota zbierana jest przez Inkasentów w Kałuszynie, jaką wpłacają rocznie do budżetu Gminy.

**Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
nr V/37/2024 w sprawie zmiany uchwały nr XIII/120/2020 Rady Miejskiej   
w Kałuszynie z dnia 14 lutego 2020 r. w sprawie poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso - treść w załączniku

Uchwała przyjęta została w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował.

Wstrzymał się od głosowania radny: Mieczysław Ruciński.

## Ad 12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior +” w Kałuszynie działającego w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej.

**Pani Zastępca Burmistrza -** odczytała treść uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior +”   
w Kałuszynie działającego w strukturze Ośrodka Pomocy Społeczne wraz z uzasadnieniem.

**Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/38/2024 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior +” w Kałuszynie działającego w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej - treść w załączniku.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 13. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym w formie usług sąsiedzkich i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

## Pani Zastępca Burmistrza – odczytała treść uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym w formie usług sąsiedzkich i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania. Poinformowała, że w szczegółach należy każdorazowo kontaktować się z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kałuszynie.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/39/2024 w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym w formie usług sąsiedzkich   
i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 14. Podjęcie w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości.

**Pan Przewodniczący Rady –** poinformował, że pkt.15 jest to podobna uchwała dotyczy to dwóch różnych lokatorów.

**Pan Burmistrz –** zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a ustawy o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości. Są to dwa lokale przy ul. Kościelnej. Wniosek został uzupełniony o zastosowanie 50 % bonifikaty. Lokal nr 1 ma powierzchnię   
23.12 m2, natomiast lokal 2 ma powierzchnię 22,70 m2.

**Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/40/2024 w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości - treść   
w załączniku.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 15 Podjęcie w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości.

**Pan Przewodniczący Rady** – zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/41/2024 w sprawie sprzedaży dotychczasowemu najemcy lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w gruncie i nieruchomości wspólnej   
oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości - treść   
w załączniku.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad 15.1. Wniosek formalny o odesłanie projektu uchwały do przedyskutowania na komisji.

**Radny p. Bogusław Michalczyk** – był zdania, że nie ma potrzeby głosowania wniosku formalnego kolejny raz, ponieważ na początku Sesji głosowaliśmy już nad usunięciem pkt. 15 oraz pkt. 16 z porządku obrad.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że wniosek został odrzucony.

**Radna p. Anna Laskowska** – poinformowała, że zgodnie ze Statutem § 31 ma prawo złożyć taki wniosek, co niniejszym czyni.

**Pan Burmistrz –** odniósł się, że w kwestii uwag do zapisów uchwały służbowej działalności Przewodniczącego Rady zgodnie art. 21 a ustawy o samorządzie gminnym Przewodniczący rady gminy w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom urzędu gminy wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane   
z funkcjonowaniem rady gminy, komisji i radnych.

**Radna p. Anna Laskowska –** powiedziała, że tylko w tym jednym przypadku pełni obowiązku służbowe. W innych kwestiach nie ma już więcej o tym wzmianki.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że w tym jednym przypadku pełni obowiązki służbowe.

**Radna p. Anna Laskowska –** dodała, że za te czynności nie otrzymuje diety.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** poinformował, że w imieniu Klubu Radnych „Nasz Kałuszyn” jednogłośnie stoją na stanowisku, aby diety Radnych pozostały na tym samym poziomie bez podwyżki. Był zdania, że kwestia stanowiska Klubu powinna zostać poparta przez p. Burmistrza, który dbając o budżet gminy nie zgodził się na zmniejszenie stawek podatku od prowadzenia działalności gospodarczej.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że nie ma takiej możliwości prawnej. Zgodnie   
z ustawą o samorządzie wysokość diet ustala Rada Miejska, a wykonanie powierza się Burmistrzowi. Dodał, że nie bierze udziału w głosowaniu, ponieważ nie jest Radnym.

**Pan Burmistrz –** chciał doprecyzować kwestię spotkań na Komisjach   
w sprawach podatkowych Radny p. Dariusz Mroczkowski powiedział, że Komisje nie mają decydującego głosu, natomiast stanowisko Klubu na Komisjach było wiążące w temacie ustalania diet.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** powiedział, że po konsultacjach z mieszkańcami zaproponowali, aby zróżnicować stawki podatków od prowadzenia działalności gospodarczej. Ponadto dodał, że przekazuje głosy mieszkańców, Rada podjęła decyzje jest to już nieodwracalne.

**Radny p. Jerzy Ruciński –**poinformował, że na pierwszej komisji powiedział, że Klub Radnych „Nasz Kałuszyn” podejmie decyzje po konsultacji w sprawie podwyżki diet dla Radnych.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie wniosku formalnego o odesłanie projektu uchwały do przedyskutowania na komisji.

Wniosek odrzucony został w obecności 15 radnych.

Za przyjęciem wniosku głosowali radni: Gójski Paweł, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław.

Przeciw głosowali radni: Bastjan Martyna, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowski Leszek.

Wstrzymała się od głosowania radna: Wąsowska Maryla.

## Ad 16. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Kałuszynie.

**Pan Przewodniczący Rady –** powiedział, że w trakcie wyborów samorządowych odbyły się rozmowy, że w środku roku budżetowego nie będziemy zmieniać diet dla Radnych. Ponadto dodał, że w ostatnim czasie wyniknęła taka sytuacja, że trzeba było na Sesji zwiększać środki na wypłaty diet dla Radnych.

**Radna p. Anna Laskowska -** zwróciła się o wyjaśnienie zapisu uchwały w § 2 ust. 1 w brzmieniu: „Wysokość diety, o której mowa w ust. 1 ulega proporcjonalnemu potrącaniu za wszystkie dni niewykonywania obowiązków służbowych”.

**Pan Przewodniczący Rady –** odpowiedział, że jest zobligowany brać udział w Sesji Rady Miejskiej, a także komisji, w której jest członkiem. Nie ma obowiązku brać udziału w imprezach, które odbywają się na terenie naszej gminy i z tego względu dieta nie zostaje pomniejszona. Miesięczna stała dieta wynosi obecnie 1.500,00 Zł, jeżeli dojdzie do sytuacji, że będzie nieobecny na Sesji lub Komisji zostanie to proporcjonalnie potrącone w proponowanej uchwale.

**Radna p. Anna Laskowska –** była zdania, że chociaż Przewodniczący Rady był nieobecny na Sesji, ale uczestniczył w przygotowaniach do Sesji. Uważa, aby zapis został uszczegółowiony i jasno zostało zapisane, jakie rzędu, będą to potrącenia.

**Pani Przewodniczący Rady –** zgodnie, ze Statutem jest zobowiązany, aby brać udział w Komisji Budżetu, której członkiem oraz Sesji. Wszystkie inne uroczystości, w których bierze udział razem z p. Burmistrzem nie są obowiązkowe. Natomiast wszystkie inne obowiązki, jakie wykonuje przed Sesją z pracownikami lub prawnikiem, jest to wpisane w rolę Przewodniczącego.

**Radna p. Anna Laskowska –** uważa, że Przewodniczący Rady nie powinien mieć potrąceń diety lub konkretne wskazanie, za jaką nieobecność miałoby to być. Drugi uwaga dotyczy, zapisu „miesięczna dieta”, która nie powinna tak się nazywać, ponieważ jest to rekompensata za czas poświęcony za uczestnictwo w Sesji lub Komisji. Niezrozumiałe jest, dlaczego Pan Przewodniczący proponuje miesięczną dietę za udział w Komisach. Przykładem jest miesiąc październik, gdzie odbyły się dwa posiedzenia komisji, za które otrzymaliśmy dietę po 600,00 zł. Według proponowanej uchwały za 2 Sesje otrzymalibyśmy wynagrodzenie 1.100,00 zł. W przypadku nieobecności na komisji, otrzymujemy dietę pomniejszoną o 30 % za każde posiedzenie. W rezultacie przy nieobecności na żadnej komisji Radny otrzymałby 440,00 zł. Jest zdania, aby uchwała została doprecyzowała na kolejnych posiedzeniach komisji. Pani Radna złożyła na podstawie § 31 Statutu do odesłania projektu uchwały do komisji.

**Pan Przewodniczący Rady –** poinformował, że w związku z obowiązkami służbowymi nie mógł być obecny na wszystkich posiedzeniach komisji   
i przedstawić proponowanych projektów uchwał. Stąd zwrócił się   
o przedstawienie projektów uchwały do p. Skarbnik. Ponadto poinformował, że jeżeli p. Radni z przyczyn niezależnych nie wezmą udziału w posiedzeniu Komisji lub Sesji, biorą czynny udział w pracy na rzecz naszych mieszkańców poza nimi. Jest to forma rekompensaty dla Państwa Radnych. Przeanalizował, również sytuację Państwa Radnych, z czego wynika, że większość jest czynna zawodowo. Minimalne wynagrodzenia za pracę z roku na rok są coraz wyższe. Stąd proponuje zapis miesięcznej diety dla Radnych.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/42/2024 w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Kałuszynie - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Mroczek Piotr, Strupiechowski Sławomir, Wąsowski Leszek.

Przeciw głosowali radni; Gójski Paweł, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Ruciński Mieczysław, Mroczkowski Dariusz.

Wstrzymali się od głosowania radni: Michalczyk Bogusław, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla.

## Ad 17. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia zasad ustalenia diet dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych – sołtysów.

**Pan Przewodniczący Rady –** poinformował, że w procedowanej uchwale proponuje się dietę dla przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej  
 – sołtysa w wysokości 300,00 zł.

**Radna p. Anna Lasowska –** zapytała czy jest to miesięczna zaproponowana kwota.

Pan Przewodniczący Rady – odpowiedział, że jest to dieta za obecność.

**Radna p. Anna Laskowska –** uważa, że Państwo Sołtysi wykonują dużo więcej niż uwzględniono w § 1 uchwały. Zapytała czy dieta w wysokość 300,00 zł jest wypłacana, za każdy punkt zawarty w § 1.

**Przewodniczący Rady Miejskiej –** powiedział, że Sołtysi odbywają z reguły 2 razy w roku narady z p. Burmistrzem, uczestniczą w obradach Sesji Rady Miejskiej oraz otrzymują dietę za rozliczenie spraw podatkowych.

**Radna p. Anna Laskowska –** zwróciła uwagę, że w podjętej wcześniej uchwale rozliczenia Sołtysa za inkaso z podatku, również otrzymuje wynagrodzenie. Czy będzie to dieta wypłacana podwójnie?

**Pan Przewodniczący Rady** – Sołtysi, jako Inkasenci po zebraniu podatku rozliczni są w formie procentowej. Obecnie proponuje się, również tzw. rekompensatę niezależnie od kwoty zebranych środków przez Sołtysa   
w wysokości 300,00 zł wypłaconej diety.

**Radna p. Anna Laskowska –** zapytała o narady poza terenem gminy?

**Pan Przewodniczący Rady –** odpowiedział, że jeżeli Sołtys zostanie oddelegowany przez p. Burmistrza na posiedzenie komisji np. wyjazdowej poza naszą gminę wtedy otrzymuje dietę za takie spotkanie.

**Radna p. Anna Laskowska** - zapytałaczy Sołtysowi, który jest Radnym przysługuje dieta za udział w Sesji. Brak jest takiej informacji w uchwale. Uważa, że powinno to być napisane wprost w uchwale.

**Pan Przewodniczący Rady –** odpowiedział, że Radny pobiera w takim przypadku jedną dietę.

**Radny p. Bogusław Michalczyk –** dodał, że o wypłacie diety decyduje podpis na liście obecności, jeżeli Radny podpisany jest na liście obecności dla Radnych otrzymuje dietę Radnego.

**Radna p. Anna Laskowska** – była zdania, że brak jest zapisu w uchwale.

**Pani Zastępca Burmistrza –** poinformowała, że temat jest poruszany od kilku lat, ponieważ część Państwa Radnych jest, również Sołtysami. Dodała, że nie ma jednoznacznej interpretacji prawnej w tym temacie. W naszym Urzędzie funkcjonowało to do tej pory tak, że Państwo Radni będący jednocześnie Sołtysami otrzymywali dietę Radnego.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zapytał ile razy w roku Sołtysi rozliczają podatek?

**Pan Przewodniczący Rady –** odpowiedział, że 4 raty.

**Pani Zastępca Burmistrza –** dodała, że otrzymujemy nakazy o terminie płatności i tyle razy opłacamy.

**Radny p. Jerzy Ruciński -** był zdania, ze Sołtys zbierając podatki 4 razy w roku otrzymuje dietę w wysokości 300,00 zł.

**Radny p. Bogusław Michalczyk –** poinformował, że ma zaszczyt pełnić jednocześnie funkcję Sołtysa oraz Radnego. Uważa, że więcej obowiązków wynika z pełnienia funkcji Sołtysa, niż Radnego.

**Radna p. Anna Laskowska** – była zdania, że Sołtysi mają zdecydowanie więcej obowiązków niż Radni. Stąd to Państwu Sołtysom powinna zostać zaproponowana dieta miesięczna. Uważa, że za mało przedyskutowany został temat podwyżki diet dla Sołtysów. Być może powinno to się obyć na wspólnym posiedzeniu wszystkich komisji rady.

**Pan Przewodniczący Rady** – przyjmuje wszystkie uwagi. Dodał, że temat wspólnych posiedzeń komisji za chwilę zostanie przedyskutowany.

**Pan Burmistrz –** odniósł się do wypowiedzi Radnej p. Anny Laskowskiej i zapytał, w takim razie czy potrzebna była kolejna 6 komisja w miesiącu listopadzie.

**Radna p. Anna Laskowska –** zaproponowała, aby p. Burmistrz obejrzał posiedzenia obrad Sesji w innych samorządach, stąd uwaga była nie na miejscu.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że dla nas liczy się Gmina Kałuszyn.

**Radna p. Anna Laskowska –** dodała, że należy zwrócić uwagę, z jaką kulturą i powagą zachowują się włodarze innych gmin.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że projekty uchwał omawiane były na wszystkich pięciu komisjach resortowych w miesiącu październiku. Nie ograniczamy się do tematów merytorycznych, na każdej komisji omawiamy wszystkie sprawy. Stąd pytanie o kolejną dodatkową 6 komisję.

**Radna p. Anna Laskowska –** zwróciła się do Pana Przewodniczącego, że w/w sprawy diet powinny zostać omawiane na jednej wspólnej komisji. Stąd zaproponowała, aby niektóre tematy mogą zostać omówione na jednym połączonym posiedzeniu wszystkich komisji.

**Pan Przewodniczący Rady - dodał**, że materiały Państwo Rani otrzymali kilka dni wcześniej.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że zgodnie ze Statutem Państwo Radni otrzymują materiały na pięć dni przed Sesją. Zapytał czy p. Radni otrzymali materiały na dzisiejszą Sesję?

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** odpowiedział, że materiały otrzymali.

**Pan Burmistrz –** odniósł się do wypowiedzi Radnej p. Anny Laskowskiej   
i zapytał czy zamiast pięciu komisji w październiku robimy jedno wspólne posiedzenie? Czy do pięciu komisji dodajemy jedno wspólne posiedzenie?

**Radna p. Anna Laskowska –** odpowiedziała, że w tej kwestii będzie rozmawiała z Panem Przewodniczącym Rady, ponieważ on kieruje pracami Rady. Dodał, że jeżeli chodzi o materiały na posiedzenia komisji zwróci się pisemnie do Pana Przewodniczącego, nie tak jak wynika ze Statutu na Sesję, który jest nieaktualny.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że Statut jest aktualny i funkcjonuje w obrocie prawnym. Zwrócił się do p. Radnej, aby nie obrażała działalności Urzędu Miejskiego.

**Radna p. Anna Laskowska -** poinformowała, że Rada Miasta Mińsk Mazowiecki, Rada Gminy Mińsk Mazowiecki, Rada Gminy Dębe Wielkie, Rada Gminy Latowicz, Rada Gminy Siennica otrzymują materiały przed posiedzeniami komisji. Stąd będzie wnioskowała do Pana Przewodniczącego na piśmie   
o udostępnianie tych materiałów przed posiedzeniami komisji.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały   
Nr V/43/2024 w sprawie ustanowienia zasad ustalenia diet dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych - sołtysów - treść uchwały   
w załączeniu.

Uchwała przyjęta została w obecności 15 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Strupiechowski Sławomir, Wąsowski Leszek.

Przeciw głosowała radna; Laskowska Anna.

Wstrzymali się od głosowania radni: Gójski Paweł, Kwiatkowska Helena, Ruciński Mieczysław, Mroczkowski Dariusz, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla.

## Ad 18. Przyjęcie protokołu nr IV/2024 z poprzedniej sesji Rady Miejskiej.

**Pan Przewodniczący Rady** – przedstawił błędy w protokole, który został do Państwa przesłany drogą elektroniczną. Zmiany dotyczą punktów: 3, 6, 10 oraz 14.

**Radna p. Anna Laskowska** – poinformowała, że trzy dni temu wydrukowała sobie treść protokołu. Zasadnym byłoby poinformowane p. Radnym o zamianie, takiego dokumentu przed Sesją, aby ponowie się z nim zapoznać. Zwróciła się do Pana Przewodniczącego, że zgodnie ze Statutem § 35  Protokół z sesji Rady powinien odzwierciedlać jej rzeczywisty przebieg, a w szczególności zawierać: przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie. Prosiła, aby Pan Przewodniczący zwrócił uwagę, na to, jeżeli p. Burmistrz przedstawia nam zagadnienie na jakiś temat, aby w protokole znalazła się krótka wypowiedź. Poinformowała, że w swojej pracy zawodowej ponad 20 lat pisała protokoły. Stąd prośba o takie zapisy do Pana Przewodniczącego Rady. Zwróciła, także uwagę p. Kamili, że po odnośniku „Ad” nie stawiamy kropki.

**Pan Przewodniczący Rady –** wyjaśnił, że protokół ma być skrótowym odzwierciedleniem, tego, co dzieje się na Sesji, ze względu na dostępne nagrania dla wszystkich. Jest to jawne i transparentne.

**Pan Burmistrz –** odniósł się do uwagi, do Urzędu o nieważności Statutu Gminy. Dodał, że nieważność aktu prawnego, jakim jest Statut może stwierdzić Wojewoda, bądź Wojewódzki Sąd Administracyjny. Statut funkcjonuje   
w porządku prawnym i obowiązuje, dlatego jest ważny.

**Radna p. Anna Laskowska –** powiedziała, że jest ważny. Natomiast wnioskowała, na piśmie o powołanie komisji statutowej. Poinformowała, że odniesie się do tego punktu w sprawach różnych.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie przyjęcie protokołu

Nr IV/2024 z poprzedniej sesji Rady Miejskiej.

Protokół przyjęty został 10 głosami za, 1 przeciw, 4 wstrzymało się.

Za przyjęciem protokołów głosowali radni; Bastjan Martyna, Jackiewicz Anna, Kaczmarczyk Adam, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Michalczyk Bogusław, Mroczek Piotr, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowski Leszek.

Przeciw głosowała radna: Anna Laskowska.

Wstrzymali się od głosowania: Gójski Paweł, Dariusz Leon Mroczkowski, Ruciński Mieczysław, Wąsowska Maryla.

## Ad 19. Sprawy różne.

**Pan Przewodniczący Rady –** przedstawił informacje Wojewody Mazowieckiego dotyczącą złożonego oświadczenia majątkowego Burmistrza oraz Przewodniczącego Rady – jedno z oświadczeń wymagało pisemnych wyjaśnień. Przedstawił, także informacje Urzędu Skarbowego w Mińsku Mazowieckim dotyczącą złożonych oświadczeń majątkowych Radnych Rady Miejskiej w ilości 14 sztuk – w trzech oświadczeniach znalazły się błędy, które nie wymagały pisemnych wyjaśnień. Informacja na calu uniknięcie błędów na przyszłość.

**Pan Przewodniczący Rady -** przedstawił informację o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2023 r. kierowników jednostek organizacyjnych gminy Kałuszyn oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza przekazano w terminie do Urzędu Skarbowego w Mińsku Mazowieckim w ilości 12 sztuk – bez uwag.

**Następnie Pan Przewodniczący Rady -** odniósł się do pracy Rady oraz spotkań na posiedzeniach komisji. Zaproponowane podwyżki diet, będą obowiązywały od 1 stycznia 2025 r. Chciał uniknąć sytuacji na przyszłość, aby zwiększać środki na wypłatę diet dla Radnych. Zwróci się do Przewodniczących stałych Komisji, aby spotykać się raz w kwartale się na wspólnych posiedzeniach komisji. Nie chce ograniczać spraw komisji, które dotyczą spraw resortowych. Zależy mu na tym, aby kwestie budżetu, jak również podatków omawiane zostały wspólnie.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** poinformował, że mieszkańcy Olszewic wystosowali petycje do p. Burmistrza odnośnie budowy bariery dźwiękochłonnej w Olszewicach – odczytał treść petycji.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że sprawa jest znana i omawiana była na zebraniu wiejskim w Olszewicach. Poinformował, że ani wiadukt, ani autostrada nie jest własnością Miasta i Gminy Kałuszyn. Wiadukt i ulica przebiegająca z Kałuszyna przez Olszewice w stronę Mrozów jest drogą powiatową. Właścicielem jest Powiat Miński, natomiast zarządcą ZDP w Mińsku Mazowieckim. Ewentualną decyzje o wybudowanie ekranów podejmuje właściciel terenu. Podobna petycja wpłynęła z miejscowości Szymony, na którą wpłynęła już odpowiedź. GDDKiA ma 12 miesięcy od dnia odebrana inwestycji na ponowną analizę hałasu.

**Radna p. Anna Laskowska –** zapytała, na jakim etapie są prace nad miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Czy wpłynęły uwagi, bądź wnioski?

**Pan Burmistrz –** poinformował, że plan jest procedowany. Uwagi mieszkańców zgłaszane były do 27 października br., które przekazane zostały do urbanisty.

**Radna p. Anna Laskowska –** ciąg dalszy pytania brzmi, jaka jest oszacowana wartość zamówienia, jeżeli chodzi o wybór urbanisty. Czy wybrano urbanistę zgodnie z prawo zamówień publicznych?

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że jeszcze nie wybrano. Kwota zapytania ofertowego zostanie Państwu przedstawiona w trakcie omawiania uchwały budżetowej. Szacunkowa kwota to od 200.000,00 zł do 300.000,00 zł.

Ponadto poinformował, że odbyło się w dniu 5 listopada 2024 r. spotkanie   
z Państwem Sołtysami nt. omówienia wprowadzenia planu ogólnego, który ma obowiązywać od 1 stycznia 2026 roku.

**Radna p. Anna Laskowska –** dodała, że mamy oszacowaną wartość zamówienia i zapytała czy urbanista zostanie wybrany w przyszłym roku.

**Pan Burmistrz** – odpowiedział, że urbanista zostanie wybrany jeszcze w tym roku.

**Radna p. Anna Laskowska –** zapytała czy środki na ten cel są zagwarantowane w budżecie?

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że może wykonać zamówienie w roku 2024, natomiast wejdzie ono życie po nowym roku.

**Radna p. Anna Laskowska, – kiedy** planujemy zakończenie prac nad planem miejscowym oraz kiedy zaczniemy prace nad planem ogólnym.

**Pan Burmistrz –** ustawowy termin jest, że prace muszą zostać zakończone do dnia 1 stycznia 2026 r.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zapytał, kiedy zostanie przedstawione sprawozdanie z działalności Zalewu Karczunek w Kałuszynie, w okresie wakacyjnym. Ponadto zwrócił się z kwestią budowy parkingu nad Zalewem?

**Pan Burmistrz –** dochody Zalewu Karczunek w Kałuszynie z tytułu biletów wstępu, parkingu kwota 150.948.00 zł, dzierżawa terenu - 62.804.00 zł opłaty wędkarskie – 37.150,00 zł, sauna – 29.750.00 zł. Łącznie jest to kwota   
280.652,00 zł. Koszty będziemy znać po zakończeniu roku budżetowego po 1 stycznia 2025 roku.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zapytał, od jakiego okresu pobierane są bilety nad Zalewem Karczunek, i do kiedy.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że wynika to z uchwały Rady Miejskiej   
w Kałuszynie. Ponadto przekazał, że jako Burmistrz ma możliwość w drodze Zarządzenia wydłużenia terminu pobierania opłat.

**Radny p. Jerzy Ruciński** – zapytał o wykonanie parkingu nad Zalewem.

**Pan Burmistrz -** zostało to zapisane w uchwale budżetowej na 2023 r. na budowę „Pumptrack”. Wykonany został przetarg. Mogliśmy wtedy wykorzystać kwotę   
200 tys. zł. Najtańsza oferta wpłynęła na kwotę 500 tys. zł. Zrezygnowaliśmy z tej inwestycji, ale mieliśmy zabezpieczone pewne środki na ten cel w budżecie. Stąd zakupiony został materiał pod budowę parkingu, który będzie służył również pod budowę skateparku.

**Radna p. Anna Laskowska –** zwróciła uwagę na namalowanie pasów na   
ul. Pocztowej oraz ul. Polnej, i że znaki pionowe są zarośnięte przez gałęzie.

**Radny p. Bogusław Michalczyk** – podziękował p. Przewodniczącemu Rady, że posiedzenie obrad Rady Miejskiej zostało na Jego prośbę zwołane na godz. 9.00.

**Pan Przewodniczący Rady –** poinformował, że jeżeli chodzi o terminy spotkań będzie starał się dostosować to do wszystkich Państwa Radnych.

**Pan Burmistrz –** zaprosił wszystkich Państwa na uroczystość 11 listopada. Rozpoczęcie o godz. 11.00 msza święta w kościele parafialnym, później nastąpi przemarsz do złożenia kwiatów pod pomnikiem. Kolejno młodzież szkolna przedstawi Program w Szkole Podstawowej w Kałuszynie.

**Radny p. Jerzy Ruciński** – odniósł się do kwestii działalności Przychodni Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie na ostatniej Sesji. Osobiście poinformował, że nie ma żadnych zarzutów, jako pacjent.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że wystąpił do p. Kierownik Przychodni   
w Kałuszynie o informacje w zakresie prowadzonych usług dla naszych pacjentów – treść sprawozdania w załączniku do protokołu.

**Radna p. Anna Lasowska –** zapytała o kwestie statystyczne czy w ciągu jednego miesiąca przyjętych zostało ponad 1.500 osób.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że w miesiącu wrześniu zapisanych było ponad 1.500 osób.

**Pani Kierownik Przychodni Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie –** dodała, że są to wizyty fizyczne lub teleporady pacjentów. Poinformowała, że zmiana ustawy, będzie dot. przepisywania recept tylko i wyłącznie przez lekarzy na podstawie fizycznego przyjścia przez pacjenta na wizytę.

**Radna p. Helena Kwiatkowska** – była zdania, że trzeba będzie w nocy wstać, aby zająć kolejkę do zapisu na wizytę lekarską.

**Pani Kierownik Przychodni** – odpowiedziała, że Przychodnia prowadzi zapisy pacjentów od godz. 7.00.

**Radny p. Jerzy Ruciński** – został poinformowany, że lekarz ma wyznaczony taki sam czas na wypisanie recepty, co na wizytę pacjenta.

**Pani Kierownik Przychodni –** odpowiedziała, że lekarz ma też wyznaczony grafik, w którym musi przyjąć pacjentów.

**Radna p. Helena Kwiatkowska –** zapytała czy zatrudnienie dodatkowych lekarzy, o których informował p. Burmistrz zmieniło coś w działalności Przychodni.

**Pani Kierownik Przychodni** – nie jest w stanie odpowiedzieć, ponieważ   
p. doktor będzie przyjmowała pacjentów od 18 listopada 2024 r. Natomiast uzyskanie akredytacji na szkolenie specjalizacyjne, jeżeli go uzyskamy wiąże się z tym, że zwiąże się z nami lekarz na 3-4 lata umową o pracę. Będzie musiał odbywać szkolenie specjalizacyjne w danej Przychodni, gdzie zostanie skierowany.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zwrócił się z pytaniem do Pana Przewodniczącego   
o zorganizowanie szkolenia dla Radnych.

**Pan Przewodniczący Rady** – zapytał czy nadal p. Radni podtrzymują zdanie, że takie szkolenie jest zasadne.

**Radna p. Anna Laskowska –** była zdania, że na pewno by nie zaszkodziło.

**Radny p. Jerzy Ruciński** – zapytał o sprawę ścieżki rowerowej w kierunku Mrozów.

**Pan Burmistrz** – odpowiedział, że taki wniosek jest znany Zarządowi Dróg Powiatowych. Zostało to przestawione trzem Państwu Radnym Powiatowym.

**Radny p. Sławomir Strupiechowski –** zapytał czy możemy wystąpić do ZDP   
w Mińsku Mazowieckim o namalowanie pasów ciągłych wzdłuż drogi   
w Kierunku Mrozów oraz Wierzbna czy Jakubowa. Ponadto zapytał o budynek Stacji Pogotowia Ratunkowego w Kałuszynie.

**Pani Kierownik Przychodni –** odpowiedziała, że rozmawiała z p. Kierownikiem Stacji mają przenieść się z dniem 12 listopada br.

**Pan Burmistrz –** dokumenty złożone do wydziału architektury w Mińsku Mazowieckim zostały złożone na koniec sierpnia br.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zapytał, co będzie znajdowało się   
w pomieszczeniach po Stacji Pogotowia Ratunkowego.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że jest to kwestia do omówienia z trzema kierownikami jednostek organizacyjnych, które się tam znajdują: p. Kierownik Przychodni Zdrowia, p. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Dyrektorem Zakładu Gospodarki Komunalnej w Kałuszynie. Wstępna propozycja była taka, aby otworzyć tam poradnie do leczenia zdrowia psychicznego dla dzieci.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zwrócił uwagę, że trwają pracę przy Domu Kultury, i powinno zostać to ogrodzone.

**Pan Burmistrz** – odpowiedział, że od ulicy Warszawskiej jest ogrodzone.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** dodał, że plac budowy powinien zostać ogrodzony   
z każdej strony.

**Pani Jadwiga Śledziewska** – Sołtys wsi Olszewice podziękowała osobom zaangażowanym w wycinkę trzech „Sosen Olszewickich”, które zostały już zabrane.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** był zdania, aby skonsultować się z odpowiednim specjalistą, dlaczego „Sosny Olszewickie” usychają.

**Pani Jadwiga Śledziewska –** była zdania, aby nie był to Pan, który ostatnio został oddelegowany ze Starostwa.

## Ad 20. Zamknięcie sesji.

**Pan Przewodniczący Rady –** wobec wyczerpania porządku obrad zamknął   
V/2024 Sesję Rady Miejskiej w Kałuszynie.

Protokołowała:

K. Strupiechowa