**Protokół Nr IV/2024**

**z sesji Rady Miejskiej w Kałuszynie, odbytej w dniu 27 września 2024 r. w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Kałuszynie**

Obrady rozpoczęto o godz. 9.00

Obecni według załączonej listy obecności – 13 radnych

Nieobecni usprawiedliwieni p. radny Adam Kaczmarczyk, p. radny Bogusław Michalczyk.

Ponadto w sesji udział wzięli: p. Anna Andrzejkiewicz – Dyrektor Biblioteki Publicznej w Kałuszynie, p. Renata Roguska – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Kałuszynie, p. Ewa Gniado – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kałuszynie, p. Kamila Wąsowska – p.o. Dyrektora Gminnego Żłobka w Kałuszynie oraz sołtysi wsi: Abramy, Budy Przytockie, Chrościce, Falbogi, Garczyn Mały, Kazimierzów, Marianka, Milew, Mroczki, Nowe Groszki, Olszewice, Piotrowina, Przytoka, Stare Groszki, Sinołęka, Szymony, Wąsy, Wity, Wólka Kałuska i Żebrówka.

Obradom przewodniczyła p. Martyna Monika Bastjan –Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Kałuszynie.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** powitała zebranych, dokonała otwarcia obrad i na podstawie listy obecności stwierdziła, że na sali znajduje się 13 radnych
w związku z tym obrady będą prawomocne. Powitała zaproszoną na obrady sesji Wiceprzewodniczącą Rady Powiatu p. Ewę Rucińską.

## Pani Wiceprzewodnicząca Rady – przedstawiła p. Radnym porządek obrad i zapytała, czy są do niego uwagi.

**Radna p. Anna Laskowska –** powiedziała, żezgodnie ze Statutem Gminy Kałuszyn: Porządek obrad każdej zwyczajnej sesji powinien obejmować w szczególności: interpelacje i zapytania radnych, stąd wnosi o dodanie do porządku obrad punktu „interpelacje i zapytania radnych”. Ponadto zaznaczyła, że p. Radny Paweł Gójski złożył już 9 interpelacji, być może mieszkańcy chcieliby zapoznać się z ich treścią oraz udzielonymi do nich odpowiedziami.

Poinformowała, że w materiałach na sesję nie otrzymała protokołu nr III/2024
z poprzedniej sesji Rady Miejskiej, wnosi o usunięcie tego punktu z porządku obrad.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady** – poinformowała, że protokół nr III/2024
z poprzedniej sesji Rady przesłany został z materiałami.

**Radna p. Anna Laskowska** – dodała, że być może w innej formie został przesłany, dlatego wycofuje swój wniosek.

**Pan Burmistrz** – poinformował, że Statut Gminy Kałuszyn zmieniany był już 3 razy, wynika to głównie ze zmiany ustawy o samorządzie gminnym. W poprzedniej kadencji Rady 2018-2024 uległ zmianie art. 24 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym, który obecnie brzmi następująco: „Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania”.

**Radna p. Anna Laskowska** – dodała, że § 27 Statutu nie został zmieniony.

**Pan Burmistrz –** został usunięty § 28 Statutu oraz zmieniona została ustawa
o samorządzie gminnym, która jest aktem wyższej rangi od Statutu.

 **Radna p. Anna Laskowska** –stwierdziła, że każdorazowo jak zmieniała się ustawa, wprowadzany był aneks do Statutu, również interpelacja p. Radnej dotyczyła powołania doraźnej komisji statutowej, w celu zmian w Statucie. Była zdania, że to, iż w akcie prawnym nie ma zapisu, że w porządku obrad powinien znajdować się taki punkt nie oznacza to, że Rada nie możne go wprowadzić.

**Pan Burmistrz –** ustosunkował, się do wypowiedzi Radnej p. Anny Laskowskiej odpowiedział, że prawo określa jak mamy postępować, stad procedura jest jasna: „Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania”.

**Radna p. Anna Laskowska –** uznała, że Statut jest nieaktualny i ma nadzieję, że
w niedługim czasie, będziemy go aktualizować.

**Pan Burmistrz –** wszystkie odpowiedzi na interpelacje zamieszczane są na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Kałuszynie.

**Radna p. Anna Laskowska –** poinformowała, że wycofuje swój wniosek i będzie proponowała powołanie Komisji Statutowej.

## Ad.1. Uchwalenie porządku obrad.

## Pani Wiceprzewodnicząca Rady – zapoznała obecnych z porządkiem obrad:

1. Uchwalenie porządku obrad.
2. Informacja Burmistrza Kałuszyna o działalności w okresie międzysesyjnym oraz o realizacji uchwał Rady Miejskiej.
3. Informacja z realizacji zadań oświatowych na terenie Gminy Kałuszyn w roku szkolnym 2023/2024.
4. Informacja z przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2024 roku.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024 - 2034.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r.
7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny
w Kałuszynie na realizacje zadania pn. „Prace konserwatorskie i restauratorskie ołtarza głównego i ambony Kościoła Parafialnego pw. Wniebowzięcia Maryi Panny w Kałuszynie”
8. Podjęcie w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie na realizacje zadania pn. „Prace konserwatorskie przy obiektach zabytkowych w kościele pw. Wniebowzięcia NMP w Kałuszynie”
9. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów wiejskich na terenie gminy Kałuszyn.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kałuszynie w sprawie szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.
11. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w  oraz wysokości maksymalnej opłaty za wyżywienie w Gminnym Żłobku w Kałuszynie.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/248/2017 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie zasad udzielania stypendiów.
13. Podjęcie uchwały w sprawie prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody na terenie użytku ekologicznego „Sosny Olszewickie" w gminie Kałuszyn.
14. Przyjęcie protokołu Nr III/2024 z poprzedniej sesji Rady Miejskiej.
15. Sprawy różne.
16. Zamknięcie sesji.

W głosowaniu jawnym przedstawiony porządek obrad przyjęty został jednogłośnie w obecności 13 radnych.

## Pani Ewa Rucińska – Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu podziękowała za zaproszenie na obrady Sesji Rady Miejskiej w Kałuszynie. Poinformowała, że w porozumieniu z p. Burmistrzem złożyła wniosek do planowanego budżetu Powiatu Mińskiego na 2025 rok zadania polegającego na wykonaniu nakładki bitumicznej na drodze powiatowej nr 2249W Kałuszyn-Garczyn Mały-Czarnogłów-Wiśniew na odcinku od miejscowości Kluki – Garczyn Mały, ewentualnie wykonanie projektu budowlanego przebudowy tej drogi. Wniosek poparty został przez Radnego Powiatu p. Pachnika oraz p. Laskowskiego.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** podziękowała za zabranie głosu.

Pani Ewa Rucińska Wiceprzewodnicząca Powiatu życzyła owocnej współpracy p. Radnym, opuściła obrady sesji Rady Miejskiej.

**Pan Burmistrz –** podziękował p. Radnym Powiatowym za bardzo dobrą współpracę. Wyjaśnił, że zgodnie z procedurą powiatową gminy do końca sierpnia składają wnioski inwestycyjne, w ramach budżetu powiatowego. Jak co roku korzystamy z pomocy p. Radnych Powiatowych, również w tym roku złożonych zostało kilka zadań do budżetu powiatowego na 2025 rok.

## Ad.2. Informacja Burmistrza Kałuszyna o działalności w okresie międzysesyjnym oraz o realizacji uchwał Rady Miejskiej.

## Pan Burmistrz - przedstawił informację z działalności w okresie międzysesyjnym oraz realizacji uchwał Rady Miejskiej.

Poinformował, że od dnia 19 sierpnia 2024 r. odbywają się w naszej gminie wybory sołeckie oraz rad sołeckich na kolejną 5-letnią kadencję. W dwóch sołectwach nie odbyły się jeszcze wybory. Do tej pory wybranych zostało 6 nowych Sołtysów
tj. Sołectwo Chrościce – p. Robert Sławiński, Sołectwo Kazimierzów – p. Anna Dworzyńska, Sołectwo Mroczki – p. Ewa Wiśniewska, Sołectwo Nowe Groszki – Aneta Chmielewska, Sołectwo Szembory – p. Paweł Sęktas, Sołectwo Szymony –
p. Agnieszka Korzeniewska, Sołectwo Wąsy – p. Piotr Śledziewski. P. Burmistrz
w imieniu swoim oraz p. Radnych serdecznie pogratulował nowym p. Sołtysom wygranej, życzył owocnej współpracy na rzecz mieszkańców. Pogratulował, również wyboru dotychczasowym p. Sołtysom.

Pan Burmistrz serdecznie pogratulował mieszkańcom oraz przedsiębiorcom, za okazaną pomoc dla osób, które ucierpiały na skutek powodzi. Na ręce Radnego p. Grzegorza Śledziewskiego Prezesa oddziału gminnego ZOSP RP złożył serdeczne podziękowania Strażakom z naszej Gminy za okazaną pomoc. Dodał, że niezależnie od sytuacji można liczyć na ich wsparcie. Poinformował, również, że 20 Strażaków z jednostek OSP
z naszej gminy pojechało na miejscu pomagać w usuwaniu skutków klęsk po powodzi.

## Ad.3. Informacja z realizacji zadań oświatowych na terenie Gminy Kałuszyn w roku szkolnym 2023/2024.

**Pani Henryka Sęktas – Zastępca Burmistrza** przedstawiła **„**Informacje z realizacji zadań oświatowych na terenie Gminy Kałuszyn w roku szkolnym 2023/2024” – treść w załączniku. Ponadto dodała, że w Gminie Kałuszyn funkcjonują dwie placówki oświatowe tj. Szkoła Podstawowa w Kałuszynie z Filią w Chrościcach oraz Przedszkole Publiczne w Kałuszynie. Podała, że około 45% uczniów dowożonych jest autobusami szkolnymi. Szkoła działa na wielu płaszczyznach.

**Pan Marek Pachnik –** Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kałuszynie, podziękował za wzorową współpracę z Urzędem Gminy. Gmina bardzo dobrze dba o potrzeby oświaty (uczniów). Poinformował, że Szkoła Podstawowa w Kałuszynie otrzymała ocenę wyróżniającą za całokształt swojej działalności, od Mazowieckiego Kuratora Oświaty w Warszawie. Podsumowując, dodał, że współpraca na linii Radni, Sołtysi. P. Burmistrz oraz p. Z-ca Burmistrza jest modelowa.

Radni przyjęli przedstawioną informację nie wnosząc uwag.

## Ad.4. Informacja z przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2024 roku.

**Pani Skarbnik –** przedstawiła informacje z przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2024 roku. Poinformowała, że wykonane budżetu za I półrocze omawiane było szczegółowo na komisjach resortowych – treść w załączniku.

 Radni przyjęli przedstawioną informację nie wnosząc uwag.

## Ad.5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024 - 2034.

## Pani Skarbnik - przedstawiła proponowane zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2024-2034 i zmiany w budżecie gminy na 2024 r. Po zmianie plan dochodów gminy wynosi - 60.918.700,01 zł w tym: plan dochodów bieżących -35.653.129,09 zł plan dochodów majątkowych - 25.265.570,92 zł. Po zmianie plan wydatków gminy wynosi - 60.868.700,01 zł w tym: plan wydatków bieżących - 36.018.474,74 zł plan wydatków majątkowych - 24.850.225,27 zł.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady** – zwróciła się o przegłosowanie uchwały
nr IV/21/2024 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024 -2034. -treść w załączniku

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad. 6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 r.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały
nr IV/22/2024 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok – treść uchwały
w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie na realizacje zadania pn. „Prace konserwatorskie i restauratorskie ołtarza głównego i ambony Kościoła Parafialnego pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie”.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że Gmina Kałuszyn złożyła wniosek i otrzymała dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z przeznaczeniem dofinansowania na realizację dwóch zadań dla Parafii Rzymskokatolickiej
pw. Wniebowzięcia NMP w Kałuszynie.

Zadanie 1: Prace swoim zakresem mają obejmować ołtarz główny (wraz z obrazem Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny, dwoma figurami aniołów i tabernakulum) i ambonę wiszącą, przyścienną. W związku z powyższym otrzymane dofinansowanie gmina Kałuszyn zobowiązana jest przekazać w formie dotacji właścicielowi zabytku, czyli Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny
w Kałuszynie”. Dofinansowanie z zewnątrz 490.000,00 zł,

Zadanie 2: Prace swoim zakresem mają obejmować ołtarz boczny Ukrzyżowania (prawy), ołtarz boczny wezwania św. Walentego (lewy) oraz ołtarz wezwania Wskrzeszenie Piotrowina wraz obrazem. W związku z powyższym otrzymane dofinansowanie gmina Kałuszyn zobowiązana jest przekazać w formie dotacji właścicielowi zabytku, czyli Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały
nr IV/23/2024 w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej
pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie na realizacje zadania
pn. „Prace konserwatorskie i restauratorskie ołtarza głównego i ambony Kościoła Parafialnego pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie”– treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.8. Podjęcie w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie na realizacje zadania pn. „Prace konserwatorskie przy obiektach zabytkowych w kościele pw. Wniebowzięcia NMP w Kałuszynie”.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały
Nr IV/24/2024 w sprawie udzielenia dotacji celowej Parafii Rzymskokatolickiej
pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Kałuszynie na realizacje zadania
pn. „Prace konserwatorskie przy obiektach zabytkowych w kościele pw. Wniebowzięcia NMP w Kałuszynie” - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.9. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów wiejskich na terenie gminy Kałuszyn.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że jest to ruch wyprzedzający, z uwagi na Rozporządzenie, które weszło w życie w lipcu 2023 r. Nakłada ono obowiązek na Gminy, aby od 1stycznia 2026 r. – obowiązywał dokument, którym jest Plan Ogólny. Obecnie miejscowy plan zagospodarowania mamy opracowany dla miasta Kałuszyn. W miejscowościach Sołeckich nie mamy, dlatego chcemy wyjść naprzeciw i opracować plan miejscowy dla tych Sołectw. W lutym 2021 roku uchwalone zostało s[tudium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Kałuszyn](http://www.umgkaluszyn.bip.org.pl/pliki/umgkaluszyn/uchwala.xx.180.2021.2022-02-25.pdf).

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały
nr IV/25/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów wiejskich na terenie gminy Kałuszyn - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.10 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kałuszynie w sprawie szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

**Pani Ewa Gniado** – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kałuszynie przekazała, że uchwała jest przedłużeniem Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka 75+” na rok 2024, do którego Gmina Kałuszyn przystąpiła.

Strategicznym celem programu jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej. Program rekomenduje niepobieranie opłat za usługi świadczone w ramach programu, jeżeli dochód osoby korzystającej nie przekracza 250% kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej 1 940,00 zł miesięcznie, dla osoby w rodzinie 1 500,00 zł.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały
nr IV/26/2024 w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kałuszynie w sprawie szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze
i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.11. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w  oraz wysokości maksymalnej opłaty za wyżywienie w Gminnym Żłobku w Kałuszynie.

**Pani Henryka Sęktas –** Zastępca Burmistrza odczytała treść uchwały oraz uzasadnienia. Poinformowała, że ustala się opłatę za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku w Kałuszynie, w wymiarze do 10 godzin dziennie, w wysokości 1500,00 złotych miesięcznie. Ponadto ustala się dodatkową opłatę w wysokości 20,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki w Gminnym Żłobku powyżej 10 godzin dziennie. Maksymalna miesięczna opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku to 12 złotych dziennie. Traci moc uchwała Nr XXXI/284/2022 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie opłat za pobyt dziecka w Żłobku, wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 roku.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały
nr IV/27/2024 w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w  oraz wysokości maksymalnej opłaty za wyżywienie w Gminnym Żłobku w Kałuszynie - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/248/2017 Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie zasad udzielania stypendiów

**Pan Burmistrz –** na podstawie art. 18 ust.2 pkt 14a ustawy o samorządzie gminnym Rada Gminy podejmuje uchwałę w sprawie zasad udzielania stypendium dla uczniów. Uchwałę w sprawie przyznawania stypendium za wyniki w nauce i pracę w samorządzie uczniowskim dla uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Kałuszynie prowadzonej przez Gminę Kałuszyn podejmuje się celem promowania i wspierania uzdolnionych uczniów Gminy Kałuszyn. Kwota indywidualnego stypendium dla uczniów Szkoły Podstawowej określona Uchwałą z dnia 28 grudnia 2017 r.wynosi150,00 zł. W związku z inflacją w ostatnich latach, ustalona kwota okazuje się zbyt niska, dlatego zachodzi konieczność podniesienia tej kwoty do wysokości 300,00zł.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** zapytał czy w regulaminie przyznawania stypendiów,są również uwzględnione osiągniecia sportowe.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że jest to oddzielnie, ta uchwała dotyczy tylko stypendia za osiągniecie naukowe.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski** – powiedział, że w innej placówce stypendium sportowe i naukowe było zawarte w jednym dokumencie.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że nie zmieniamy meritum uchwały tylko stawkę. Co do stypendium sportowego, obowiązuje Zarządzenie Burmistrza, muszą to być osiągniecia Mistrzostwa Polski. Przekazał, że do tej pory stypendium sportowe w naszej Gminie otrzymały 3 osoby.

 **Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały

Nr IV/28/2024 w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/248/2017 Rady Miejskiej
w Kałuszynie z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie zasad udzielania stypendiów - treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.13. Podjęcie uchwały w sprawie prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody na terenie użytku ekologicznego „Sosny Olszewickie" w gminie Kałuszyn

**Pan Burmistrz –** poinformował, że Parafia pw. WNMP w Kałuszynie w dniu 26.03.2024 r. wystąpiła do Burmistrza Kałuszyna z wnioskiem o wydanie pozwolenia na usunięcie 3 drzew gatunku sosna zwyczajna, rosnących na terenie nieruchomości stanowiącej działkę o nr ewidencyjnym 356 ob. Olszewice, gm. Kałuszyn, leżących na trenie użytku ekologicznego „Sosny Olszewickie" ustanowiony Rozporządzeniem Nr 232 Wojewody Mazowieckiego z dn. 30 lipca 2001 r. w sprawie uznania za użytek ekologiczny.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie uchwały
nr IV/29/2024 w sprawie prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody na terenie użytku ekologicznego „Sosny Olszewickie" w gminie Kałuszyn - treść uchwały
w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 13 radnych. Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

Za przyjęciem uchwały głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Laskowska Anna, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw nikt nie głosował. Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## Ad.14. Przyjęcie protokołu Nr III/2024 z poprzedniej sesji Rady Miejskiej.

**Radna p. Anna Laskowska –** zwróciła uwagę, że protokole nr III/2024 nie ma przedstawionego nowego porządku obrad po wprowadzonych zmianach. Ponadto
w informacji p. Burmistrza z działalności w okresie między sesyjnym zwraca się, chociaż o krótką wzmiankę, o tym, co było przedstawione. Na stronie 8 w wypowiedzi Pani Skarbnik mamy kwotę „Budżet po stronie dochodów oraz wydatków zwiększony został o 104.0000,00 zł” powinno być 104.000,00 zł.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że Sesja jest transmitowana na żywo, każdy
z mieszkańców może sobie obejrzeć nagranie w dowolnym miejscu. Protokół jest to zwięzłe odzwierciedlenie, sytuacji, które miało miejsce na Sesji. Jeżeli są to błędy pisarskie zostaną poprawione. Dokument z działalności w okresie międzysesyjnym może zostać dołączony do protokołu w ramach załącznika. Jest to forma, która pozwala na dokładne i transparentne przedstawienie informacji. Równie dobrze nie musi go
w ogóle być. Głównie chodzi tutaj o państwa Sołtysów, ponieważ p. Radni spotykają się, aż na 5 Komisjach w celu omówienia poszczególnych zagadnień przed Sesją.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady –** zwróciła się o przegłosowanie przyjęcia protokołu

Nr III/2024 poprzedniej sesji Rady Miejskiej z uwzględnieniem uwag.

Protokół przyjęty został 12 głosami za, 1 przeciw.

Za przyjęciem protokołów głosowali radni; Bastjan Martyna, Gójski Paweł, Jackiewicz Anna, Kiełbasa Stanisława, Kwiatkowska Helena, Mroczek Piotr, Mroczkowski Dariusz, Ruciński Mieczysław, Strupiechowski Sławomir, Śledziewski Grzegorz, Wąsowska Maryla, Wąsowski Leszek.

Przeciw głosowała radna: Anna Lasowska.

Nikt nie wstrzymał się od głosowania.

**Ad.15.**

**Pan Burmistrz –** poinformował wszystkich Państwa o zakończeniu postępowania w sprawie zarzutów, które Mu przedstawiono w czerwcu 2022 r. Od tamtego czasu, nikt nawet nie zechciał porozmawiać, ani wyjaśnić oskarżeń, które Mu przedstawiono. Po ponad dwóch latach, do Rady Miejskiej w Kałuszynie wpłynęło postanowienie prokuratorskie o całkowitym oczyszczeniu z zarzutów
w stosunku do osoby p. Burmistrza – Arkadiusza Czyżewskiego.
W dwunastostronicowym dokumencie opisano działalność Burmistrza Kałuszyna, aby
w zakończeniu dojść do konkluzji, stwierdzając, że cyt.: „Podsumowując powyższe wywody należy jeszcze raz podkreślić, że Arkadiusz Czyżewski, jako Burmistrz Miasta Kałuszyn zachowaniem swym nie wyczerpał znamion żadnego z zarzucanych mu występków, w szczególności nie sprzeniewierzył się zasadom określającym jego prawa i obowiązki, jak i nie działał on na szkodę gminy, którą kierował. Przeciwnie, jego zachowanie było zgodne z normatywnym wzorem dobrego urzędnika, czy w aspekcie zarządzania gminnym mieniem – dobrego gospodarza”.

Stwierdził, że prawda zawsze się obroni, nigdy się nie dał złamać, nigdy nie dał się zastraszyć i nigdy na to nikomu nie pozwoli. Powiedział, że doświadczenie życiowe i zawodowe oraz zasób zdobytej wiedzy definiują Jego osobowość.

Zawsze Jego działalność od początku podjęcia funkcji Burmistrza ukierunkowana była i będzie na rozwój Miasta i Gminy oraz szacunku dla mieszkańców i pracy na ich rzecz. Podkreślił, że praca nie polega na promowaniu się w mediach czy Facebooku, ponieważ Burmistrz jest od „roboty”, a nie od tego, aby robić sobie kampanie w Internecie.

**Radna p. Anna Laskowska –** zapytałaczy do p. Burmistrza zgłaszają się Inwestorzy, którzy chcieliby inwestować na terenie naszej gminy, jeżeli tak to, z jakiej branży? Zapytała, również czy w Urzędzie Miasta wyznaczona jest osoba, która prowadzi rozmowy w tym zakresie, albo czy p. Burmistrz sam takie rozmowy prowadzi, w jaki sposób się to odbywa?

**Pan Burmistrz –** przypominał, że w poprzedniej kadencji przekształciliśmy ok. 120 ha z terenów rolnych pod działalność gospodarczą. Poinformował, ze zgłaszają się firmy logistyczno–magazynowe, ponieważ plan miejscowy nie pozwala na nic innego. Nie może tam być żadnego przemysłu ciężkiego czy przemysłu chemicznego. Firmy zainteresowane są szczególnie terenami naprzeciwko „Lidla”, negocjują przede wszystkim z osobami prywatnymi. Poinformował, że Sam rozmawia z osobami chętnymi prowadzeniem działalności na terenie naszej gminy.

**Radna p. Anna Laskowska - zaproponowała**, aby wszystkie tereny inwestycyjne prywatne oraz gminne zostały wprowadzone do elektronicznej bazy Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu, żeby inwestorzy z całego kraju mogli widzieć nasze tereny.

**Pan Burmistrz** – odpowiedział, że jest to bardzo dobry pomysł. Współpracowaliśmy
w tym zakresie z Mazowiecką Agencją Rozwoju Mazowsza, natomiast każda forma promocji naszego miasta jest mile widziana. Podziękował, radnej p. Annie Laskowskiej za udzieloną podpowiedź.

**Radna p. Anna Laskowska -** poinformowała, że uczestniczyła w Gminie Mińsk Mazowiecki, w Forum Inwestycyjnym, na którym byli przedstawiciele Agencji Inwestycji i handlu oraz Ministerstwa Finansów. Dyskusja dotyczyła inwestycji tych, które są prowadzone na terenie gminy oraz tych, które mogą być przeprowadzane. Pani Radna zaproponowała, aby w naszej gminie zorganizować, takie Forum.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że bardzo chętnie, wspólnie zaprosił do prowadzenia rozmów, w tym zakresie.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** zwrócił uwagę, że mamy tereny inwestycyjne przy drodze do Milewa, być może zasadnym byłoby dokupienie gruntów, łączących się
z ulicą Warszawską. Sprawiłoby to, że nasze tereny będą bardziej atrakcyjne dla potencjalnych inwestorów, po wyższej cenie.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że są to tereny bardzo drogie, gminy na nie stać. Dodał, że w odniesieniu do tych terenów, prowadzone są już rozmowy inwestorów
z prywatnymi właścicielami działek.

**Radny p. Sławomir Strupiechowski** – zapytał czy gminne grunty dochodzą do samej drogi w kierunku Milewa.

**Pan Burmistrz** – odpowiedział, że tak.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zapytał, jakie działania są podjęte w sprawie składowania nielegalnych odpadów na Ryczołku, ponieważ potencjalni inwestorzy nie będą zainteresowani zakupem ze względu na niebezpieczeństwo, z tym związane.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że działania są podejmowane na bieżąco. Informujemy wszystkie podmioty od kancelarii Premiera poprzez Ministerstwa. Na dzień 2 października 2024 r. wspólnie z nowym Panem Starostą zwołane zostało posiedzenie Powiatowego Zarządzania Kryzysowego z zaproszonymi gośćmi, ponieważ jest to teren bardzo niebezpieczny. Poinformował, że wykonana została wycena przez niezależnego biegłego rzeczoznawcę wyznaczonego przez Prokuraturę, której koszt utylizacji szacowany był na kwotę między 55 mln zł do 60 mln zł. Jest to kwota nie do udźwignięcia przez gminę, powiat. Nawet województwo nie chce podejmować takich rozmów. W tej chwili czeka na rozpatrzenie nasz wniosek o dofinansowanie złożony do Ministerstwa Ochrony Środowiska i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, gdzie zaproponowaliśmy, aby środki zostały przekazywane cyklicznie. Wniosek został złożony w maju br. Pan Burmistrz uzyskał możliwość rozmowy z nowym Panem Wojewodą, poinformował, że tworzony jest Program Rządowy, który będzie miał na celu utylizację środków niebezpiecznych. Ponadto poinformował, że w naszym kraju obowiązuje Ustawa o zarządzaniu kryzysowym, która po uruchomieniu jest natychmiast wykonalna.

**Radna p. Anna Laskowska –** zapytała o Strategię Rozwoju Gminy według nowych przepisów, która ma wejść od 1 stycznia 2026 r. Czy podejmujemy już jakieś działania, w tym zakresie?

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że prowadzone są rozmowy z osobą, która taki dokument nam przygotuje. Ponadto dokument ten jest nam potrzebny do ubiegania się o środki zewnętrzne. Poinformował, że Strategię Gminy oraz Plan Ogólny uchwala Rada Miejska.

**Radna p. Anna Laskowska** – zapytała czy razem z podjęciem w dniu dzisiejszym uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu możemy jednocześnie pracować nad planem ogólnym. Jest to bardzo czasochłonny proces.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że podejmując uchwałę o przystąpieniu do planu ogólnego, wstrzymalibyśmy wszystkie prace nad planem miejscowym, dlatego nie możemy tego zrobić jednocześnie. Procedura jest następująca na tej samej Sesji podejmujemy uchwałę o planach miejscowych, jednocześnie będzie procedowana uchwała o przystąpieniu do tzw. planu ogólnego.

**Radna p. Anna Laskowska –** zapytała ile osób na dzień dzisiejszy wpłaciło wadium, dotyczące sprzedaży naszych działek, czy mamy takie informacje?

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że na chwilę obecną jeszcze nikt nie wpłacił, zwykle odbywa się to w ostatnim możliwym terminie.

**Radny p. Dariusz Mroczkowski –** powiedział, że córka próbowała dostać się z chorym dzieckiem do Ośrodka Zdrowia w Kałuszynie przez 2 dni bez rezultatu. Ostatecznie zapisali się na wizytę prywatną do laryngologa, za kwotę 250 zł.

**Pan Burmistrz –** odniósł się, że jest to kwestia dotycząca braku lekarzy w naszej Przychodni. Musimy podejmować ciągłe starania o zatrudnienie nowych lekarzy, którzy zechcą podąć pracę w naszym Ośrodku Zdrowia.

Mamy w ostatnim czasie zatrudnionego nowego Pana Doktora Chojnackiego, staramy się również o zatrudnienie nowej p. Doktor Grzyb.

**Radna p. Helena Kwiatkowska** – powiedziała, że z różnych źródeł dochodzą informacje, że do Kałuszyna nie chcą przychodzić lekarze, z powodu słabej współpracy z Kierownikiem.

**Pan Burmistrz** – zaproponował, aby Państwo Radni, jeżeli docierają do nich sygnały odnośnie funkcjonowania Przychodni kontaktowali się bezpośredni z nim.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** powiedział, że odbyło się wspólne posiedzenie

Komisji, na które zaproszona została p. Kierownik Przychodni w Kałuszynie. Zachowywała się bardzo niegrzecznie w stosunku do Radnych, wręcz była arogancka.

**Radna p. Anna Laskowska –** zachowanie p. Kierownik Przychodni było skandaliczne, od momentu wejścia na posiedzenie Komisji była obrażona, że p. Przewodniczący Rady ją zaprosił. Kilkukrotnie zadawała pytanie czy jej bezpośredni Przełożony wie, o tym, że została zaproszona, chociaż Pani Z-ca Burmistrza była obecna na posiedzeniu. To, że przeczytała wiadomość prywatną od Pana Doktora z obraźliwą treścią nt. brata p. Radnego obecnego na Komisji było niestosowne. Ponadto poinformowała, że miała możliwość rozmowy z Panem Doktorem, którego powód odejścia był związany z relacją z Panią Kierownik. Mianowice współpraca oraz brak Pani Kierownik w Ośrodku Zdrowia. Pan Doktor wielokrotnie kierował swoich znajomych lekarzy do Ośrodka Zdrowia w Kałuszynie, aby podjąć rozmowy, być może o nawiązaniu dłuższej współpracy. Niestety skutek był taki, że jedna Pani Doktor zatrudniona jest u Pani Kierownik w działalności gospodarczej w Mińsku Mazowieckim. U nas w Przychodni nie została zatrudniona, ponieważ miała zaproponowane niskie stawki godzinowe. Zwróciła się do Pana Burmistrza, aby porozmawiał z Panią Kierownik Przychodni, być może trochę zdyscyplinował.

**Pan Burmistrz –** powiedział, że jest zdziwiony nt. odejścia Pana Doktora, ponieważ rozmawiał z nim i powodem odejścia nie była współpraca z Przychodnią tylko, współpraca z Radą Społeczną ówczesną.

**Pani Henryka Sęktas – Zastępca Burmistrza** dodała, że żaden z lekarzy nie był zapraszany na posiedzenie Rady Społecznej, dlatego jest zdziwiona stwierdzeniem, że była zła współpraca Lekarza z Radą Społeczną. Były tylko problemy rozwiązywane na poziomie Kierownik Przychodni, a Rada Społeczna.

**Radna p. Anna Laskowska** – dodała, że chodziło o współpracę z Panią Kierownik Przychodni.

**Pani Marianna Śledziewska** – sołtys wsi Olszewice, podziękowała za podjęcie uchwały w sprawie użytku ekologicznego „Sosny Olszewickie”, ponieważ stwarzają niebezpieczeństwo dla miejsca świętego. Powiedziała, że chciałaby w ramach nowego budżetu na 2025 r. przypomnieć swój postulat o wykonaniu ścieżki rowerowej do Mrozów. Tym bardziej, że dużo osób dorosłych dojeżdża do pociągu, również dzieci do szkół. Zwróciła się, aby poruszyć ten temat na szczeblu powiatowym, bądź przy współpracy z Gminą Mrozy.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** dodał, że w ramach wtorkowego spotkania na Targowisku Miejskim poruszył ten temat z Panem Starostą.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że od ulicy Warszawskiej w Kałuszynie przez całą
ul. Wojska Polskiego do Mrozów właścicielem drogi jest Powiat, więc inwestorem ścieżki rowerowej będzie Powiat Miński.

**Radna p. Anna Laskowska –** powiedziała, aby złożyć pisemny wniosek w tej sprawie do Powiatu.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że złożony zostanie pisemny wniosek do Powiatu.

**Radna p. Helena Kwiatkowska –** zwróciła uwagę na bezpieczeństwo przy drodze przy jej posesji czy nic się nie da zrobić z sąsiadem, z powodu wąskiej drogi.

**Pan Burmistrz** – odpowiedział, że oberży nie przesuniemy, natomiast działka sąsiada jest bardzo wąska i nie można jej wywłaszczyć.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zwrócił się z prośbą do Radnych oraz Pani Wiceprzewodniczącej o przestrzeganie punku 16 „Zakończenie Sesji”, a nie wychodzenie przed zakończeniem Sesji.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady** – dodała, że nie zawsze mamy na to wpływ.

**Radna p. Anna Laskowska –** zapytała, na jakim etapie są prace nad nową organizacją ruchu na terenie Miasta i Gminy Kałuszyn, które zostały zlecone. Ponadto zapytała, kiedy zostaną namalowane pasy przejścia dla pieszych przy ul. Polnej i ul. Pocztowej
w Kałuszynie?

**Pan Burmistrz** – odpowiedział, że prace nad organizacją ruchu zostały zlecone, chciałby, aby zostało to wykonane do końca br., Co do przejścia dla pieszych przy
ul. Pocztowej wykona to Zakład Gospodarki Komunalnej w Kałuszynie.

**Radny p. Jerzy Ruciński –** zwrócił uwagę, że dzieci uczęszczające do Żłobka Gminnego przechodzą na drugą stronę bez przejścia dla pieszych, co jest bardzo niebezpieczne.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że jest to inna sytuacja, na ulicy Pocztowej jest już istniejące i zatwierdzone przejście dla pieszych, natomiast przy ul. Zamojskiej nie ma zatwierdzonego przejścia, w tym celu właśnie zostały zlecone prace nad organizacją ruchu.

**Pani Wiceprzewodnicząca Rady** **–** wobec wyczerpania porządku obrad zamknęła IV/2024 Sesje Rady Miejskiej w Kałuszynie.

Protokołowała:

 K. Strupiechowska