

Burmistrz Kałuszyna

Działając na podstawie art.4 ust. 1 pkt 11, art. 11 ust. 2, art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm)

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2009 r.

I. Obszar współpracy: OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA - wysokość środków budżetu gminy planowanych na realizację zadania – 10.000,- zł.

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2008 roku – 9.000,-zł
2. Nazwa zadania:

ZORGANIZOWANIE WYPOCZYNKU LETNIEGO Z PROGRAMEM PROFILAKTYCZNO – TERAPEUTYCZNYM DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z RODZIN DYSFUNKCYJNYCH

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert zgodnie z art.11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
2. Dotację na realizację zadania otrzymają te podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie w formie wsparcia zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Kałuszyn, a oferentem.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców gminy Kałuszyn
2. Zorganizowanie wakacyjnego wypoczynku, którego kluczowe zadania będą opracowane w oparciu o program profilaktyczno-terapeutyczny dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.
3. W ramach realizacji zadania wykonawcę zobowiązują się do: dokonania naboru uczestników przy współudziale przedstawiciela Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych w Kałuszynie.
4. Dofinansowanie zadania (wsparcie realizacji) obejmuje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia zadania, jednak nie dłużej niż do dnia 31 sierpnia 2009 r.
5. Wypoczynek należy zorganizować w formie obozu lub kolonii integracyjnej z udziałem 50% dzieci z rodzin prawidłowo funkcjonujących.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 21 maja 2009 r. do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kałuszynie, ul. Poczтовая 1
2. Oferty należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
3. Wzór formularza oferty dodatkowo dostępny jest pod adresem – [umgkaluszyn bip.org.pl](http://umgkaluszyn.bip.org.pl)
4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem: „Konkurs – Wypoczynek letni”.

Dodatkowo do oferty należy załączyć:

1. aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające wpis do właściwej ewidencji, dotyczące statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;
2. statut;
3. sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ostatni rok;
4. oświadczenie, że oferent nie jest wykluczony z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych zgodnie z art. 145 ust.6 w związku z art.190 ustawy o finansach publicznych;
5. umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt.V.1 oferty – partnera.)
6. załączniki wymienione w pkt. 1-3 nie będą wymagane od jednostek organizacyjnych finansowanych bezpośrednio z budżetu, których księgowość prowadzona jest przez Urząd Miejski w Kałuszynie.

V. Termin i tryb wyboru oferty:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.05.09 r. o godz. 9.00 w siedzibie Urzędu, pokój Nr 13, oceny merytorycznej dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Kałuszyna.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert i zostanie poprzedzony opinią Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu i złożone po terminie.
4. Od rozporządzenia Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

VI. Kryteria wyboru ofert

Nie będą rozpatrywane oferty:

1. Złożone na drukach innych niż wskazane w ogłoszeniu;
2. Niekompletne;
3. Złożone po terminie;
4. Dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
5. Złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem, do wzięcia udziału w konkursie;

6. Niemieszczące się pod względem merytorycznym w rodzaju zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu;

W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

Kryterium oceny	Maksymalna Ocena punktowa
Proponowane działania: Skala działań, ich adekwatność do zidentyfikowanego problemu i potrzeb adresatów projektu, planowane metody, realność wykonania	30
Planowane rezultaty: Realność, adekwatność do planowanych działań i kosztów, trwałość, oddziaływanie społeczne	30
Kosztorys: Adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny wnioskodawcy.	30
Posiadane doświadczenie niezbędne do realizacji zadania , w tym dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem oraz instytucjami – ewentualne opinie i rekomendacje	10
Liczba punktów ogółem	100

Burmistrz Kaluszyna

Marian Soszyński