

Gmina Kałuszyn
ul. Poczтовая 1
05-310 Kałuszyn

W związku z ogłoszonym postępowaniem na świadczenie zamówienia usługi pod nazwą
**„Bankowa obsługa budżetu Gminy Kałuszyn wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi
w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2028 r.”**
udzielamy odpowiedzi na poniższe pytania:

1. Prosimy o potwierdzenie czy Zamawiający wyraża zgodę na obsługę czeków gotówkowych w formie elektronicznej (bezpłatnej) zamiast wydawania blankietów czekowych?
Odpowiedź: Nie
2. Prosimy o podanie średniego salda osadów na rachunkach bankowych w ostatnich 12 miesiącach.
Odpowiedź: Średnie saldo na rachunkach bankowych – 55.015,00 zł
3. Prosimy o podanie średniego salda lokat na rachunkach bankowych w ostatnich 12 miesiącach.
Odpowiedź: Średnie saldo na lokatach terminowych w bieżącym roku – 27.965,00 zł
4. Prosimy o potwierdzenie czy Zamawiający wyraża zgodę na dokonywanie wpłat gotówkowych otwartych własnych w walucie PLN w placówkach Poczty Polskiej na terenie całego kraju?
Odpowiedź: Tak
5. Prosimy o potwierdzenie czy Zamawiający wyraża zgodę na dokonywanie wpłat gotówkowych otwartych obcych w walucie PLN w placówkach Poczty Polskiej na terenie całego kraju?
Odpowiedź: Tak
6. Prosimy o potwierdzenie czy Zamawiający wyraża zgodę na dokonywanie wypłat gotówkowych w placówkach Poczty Polskiej na terenie całego kraju?
Odpowiedź: Tak
7. Prosimy o potwierdzenie czy Zamawiający wyraża zgodę na dokonywanie wypłat gotówkowych własnych w bankomatach?
Odpowiedź: Nie
8. Prosimy o podanie średniej ilości sztuk wpłat gotówkowych w okresie roku. Jaka jest średnia kwota wpłat własnych Zamawiającego.
Odpowiedź: średnia ilość wpłat gotówkowych w roku – około 1560 wpłat , średnia kwota wpłat własnych - około 170.000,00 zł / m-c
9. Prosimy o podanie średniej ilości sztuk wypłat gotówkowych w okresie roku. Jaka jest średnia kwota wypłat własnych Zamawiającego.
Odpowiedź: Średnio 1 wypłata miesięcznie, kwoty wypłat w przedziale 500,00 – 1000,00 zł
10. Prosimy o doprecyzowanie, które jednostki Zamawiającego korzystają z wypłat/wpłat gotówkowych oraz z jaką częstotliwością? Jaka jest maksymalna kwota wypłat/wpłat?
Odpowiedź: Biblioteka 3-4 razy do roku, maksymalna kwota wpłaty/wypłaty około 500 zł
Dom Kultury 3-4 razy do roku, maksymalna kwota wpłaty/wypłaty około 500 zł,

Urząd Miejski – wypłaty - 0 zł, wpłaty własne około 25 wpłat miesięcznie,
maksymalna kwota – 25.000 zł
11. Prosimy o potwierdzenie, że warunkiem uruchomienia kredytu w poszczególnych latach będzie podjęcie pozytywnej decyzji kredytowej przez bank oraz przedłożenie przez Zamawiającego:

- a) uchwały w sprawie budżetu na dany rok,
- b) uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na dany rok i lata następne,
- c) pozytywnych opinii RIO o: projekcie uchwały budżetowej, możliwości sfinansowania deficytu (o ile będzie przedstawiony w projekcie uchwały budżetowej), projekcie uchwały w sprawie WPF przedstawionej wraz z projektem uchwały budżetowej, prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawionej w uchwałach w sprawie budżetu oraz w sprawie WPF.
- d) aktualne zaświadczenia z ZUS i US.

Odpowiedź: Tak

12. Prosimy o potwierdzenie, iż przy udzieleniu kredytu w rachunku bieżącym, Zamawiający podpisze weksel własny in blanco oraz deklarację wekslową opatrzoną kontrasygnatą Skarbnika.

Odpowiedź: Tak

13. Prosimy o potwierdzenie czy Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oferty elektronicznie na podany adres mailowy opatrzoną podpisem kwalifikowanym w miejsce złożenia oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego.

Odpowiedź: Nie – Gmina nie posiada platformy zakupowej, korzysta z udostępnionej przez Urząd Zamówień Publicznych e- zamówienia, która obsługuje zamówienia zg. z ustawą PZP. Wartość zapytania na świadczenie usług obsługi bankowej oszacowana przez gminę opiewa, jak w zapytaniu ofertowym, na kwotę poniżej 130.000 euro, do której nie stosuje się w/w ustawy.

14. Prosimy o potwierdzenie, że w celu uregulowania warunków prawnych dla wykonania zamówienia, Zamawiający podpisze umowy na poszczególne produkty bankowe, na wzorce banku. Postanowienia zawieranych umów (np. rachunku bankowego itp.) będą zgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, Istotnymi Postanowieniami Umowy oraz złożoną przez Bank ofertą.

Odpowiedź: Tak

15. Prosimy o wykreślenie zapisu „Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu”.

Odpowiedź: Nie wyrażamy zgody na wykreślenie w/w zapisu

16. Prosimy o potwierdzenie czy Zamawiający wyraża zgodę na zmianę terminu składania ofert na 31.10.2024r.? Wydłużenie tego terminu umożliwi Wykonawcom dokładną analizę dokumentacji i kalkulację ceny oferty, w szczególności mając na uwadze złożoność przedmiotu zamówienia. Skutkiem przedłużenia ww. terminu, dla Zamawiającego, może być złożenie ofert przez większą liczbę Wykonawców, co przyczyni się do zwiększenia konkurencyjności przedmiotowego postępowania.

Odpowiedź: Tak. W dniu 22 października 2024 r na stronie Urzędu Miejskiego zostało zamieszczone ogłoszenie o przedłużeniu terminu składania ofert do 31.10.2024 r do godz. 13:00

17. Prosimy o potwierdzenie czy zamawiający wyraża zgodę, aby wpłaty przez inkasentów były dokonywane bezpośrednio i bezpłatnie na Poczcie Polskiej w miejsce pojawienia się pracownika Banku 4 razy do roku.

Odpowiedź: Tak.