

**Zarządzenie Nr 16/2014
Burmistrza Kałuszyna
z dnia 29 kwietnia 2014 r.**

w sprawie ustanowienia „Regulamin Świetlicy Wiejskiej w miejscowości Falbogi Gmina Kałuszyn”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Ustanawiam „Regulamin Świetlicy Wiejskiej w miejscowości Falbogi Gmina Kałuszyn”, w brzmieniu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Maria Soszyński

REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W MIEJSCOWOŚCI FALBOGI GMINA KAŁUSZYN

§ 1.

1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań, integrującym środowisko.
2. Administratorem świetlicy jest Gmina Kałuszyn na mocy zawartej umowy użyczenia z Ochotniczą Strażą Pożarną w Falbogach.
3. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do potrzeb zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz potrzeb mieszkańców.
4. Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych w świetlicy jest dobrowolne i nieodpłatne.
5. Ze świetlicy korzystać mogą:
 - -dzieci i młodzież z terenu gminy Kałuszyn
 - -zebranie wiejskie i sołtys wsi
 - -członkowie kół gospodyń wiejskich
 - - członkowie stowarzyszenia Ochotnicza Straż Pożarna w Falbogach
 - -mieszkańcy gminy w ramach organizowanych inicjatyw lokalnych: imprezy sportowe, kulturalne, okolicznościowe.

§ 2.

Opiekunem świetlicy jest sołtys wsi. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy:

1. Współpraca z samorządem lokalnym oraz innymi podmiotami społecznymi.
2. Dbanie o czystość obiektu.
3. Dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy.
4. Udostępnianie obiektu mieszkańcom zgodnie z ustalonym harmonogramem, na zebrania, spotkania wiejskie oraz imprezy okolicznościowe .
5. Zapoznanie z obiektem, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po wykorzystaniu obiektu.
6. Współorganizowanie imprez środowiskowych.
7. Zgłaszanie usterek, awarii, bieżących potrzeb.
8. Udostępnianie i zapoznawanie z regulaminem korzystania z obiektu.
9. Opracowywanie harmonogramu imprez kulturalnych i rocznych planów pracy świetlicy.
10. Sporządzanie sprawozdań z działalności świetlicy.

§ 3.

Regulamin uczestnika zajęć:

1. Uczestnik zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec opiekuna świetlicy oraz innych uczestników.
2. Zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających jak również spożywania w/w używek oraz palenia papierosów na jej terenie.
3. Należy dbać o mienie należące do świetlicy (np. meble, wyposażenie). Korzystanie z mienia może odbywać się jedynie za zgodą opiekuna.
4. Należy dbać o czysty i estetyczny wygląd pomieszczenia.

5. Opiekun świetlicy może pozbawić uczestnika prawa uczęszczania do świetlicy w przypadku, gdy naruszone zostaną 1-3 niniejszego regulaminu, w szczególności gdy:
- uczestnik zajęć dopuści się agresywnego zachowania wobec opiekuna świetlicy lub innego uczestnika zajęć,
 - uczestnik swoim zachowaniem będzie dezorganizował prace innych,
 - zachowanie uczestnika wskazywać będzie na spożycie przez niego alkoholu bądź środków odurzających,
 - uczestnik dopuści się celowego zniszczenia mienia świetlicy.

§ 4.

Postanowienia końcowe:

1. Osoby korzystające ze świetlicy przestrzegają przepisów BHP, ppoż i tych dotyczących porządku publicznego oraz sanitarnego.
2. Skargi i wnioski należy składać do Burmistrza Kałuszyna.

§ 5.

Regulamin świetlicy wiejskiej wchodzi w życie z dniem jego podpisania tj. od września 2014r.

BURMISTRZ

Marian Cieszyński