

**Zarządzenie Nr 40/2014
Burmistrza Kaluszyna
z dnia 29 sierpnia 2014 r.**

w sprawie ustanowienia „Regulamin udziału i naboru do grup projektowych w projekcie „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Ustanawiam „Regulamin udziału i naboru do grup projektowych w projekcie „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość”, w brzmieniu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Maria Soszyńska



REGULAMIN UDZIAŁU I NABORU DO GRUP PROJEKTOWYCH W PROJEKCIE

„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość”

Realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Priorytet IX " Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”

Działanie 9.1 "Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty"

Poddziałanie 9.1.2 " Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych"

§ 1

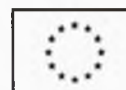
Postanowienia ogólne

- 1.Regulamin określa warunki naboru i wyłonienie uczniów i uczennic do udziału w projekcie „„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX " Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 "Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty", Poddziałanie 9.1.2 " Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych"
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Kałuszyn w Szkole Podstawowej w Kałuszynie oraz gimnazjum w Kałuszynie na podstawie umowy nr: 44/ES/ZS/D-POKL/14 z dnia 10.09.2013 r.
3. Okres realizacji projektu: 01.09.2014 – 30.06.2015

§ 2

Rekrutacja

1. Rekrutację uczestników Projektu prowadzić będzie Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kałuszynie oraz Dyrektor Gimnazjum w Kałuszynie.
2. Rekrutacja odbędzie się w terminie od 01.09.2014 do 05.09.2014 r.
3. Dokumenty rekrutacyjne będzie można otrzymać i złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Kałuszynie oraz Gimnazjum w Kałuszynie.



4. Do projektu w wyniku procesu rekrutacji planowane jest zakwalifikowanie 22 (uczennic i uczniów) ze Szkoły Podstawowej w Kałuszynie oraz 21 (uczennic i uczniów) z Gimnazjum w Kałuszynie.
5. Pierwszeństwo do udziału w projekcie mają osoby z trudnościami edukacyjno – wychowawczymi.
6. Rekrutacja uczestników do Projektu odbywać się będzie zgodnie z zasadą równych szans.
7. Liczebność grupy może liczyć od 15 do 25 osób.
 - a) komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Kałuszynie i Dyrektora Gimnazjum w Kałuszynie podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu;
 - b) dyrektor szkoły zatwierdza listy uczestników i uczestniczek zakwalifikowanych do projektu zawarte w protokole rekrutacji.
8. Potwierdzeniem uczestnictwa w projekcie będzie wpisanie ucznia na listę Beneficjentów Ostatecznych Projektu.
9. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, będą umieszczone na liście rezerwowej.
10. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w Projekcie, osoby z listy rezerwowej otrzymają propozycje przystąpienia do Projektu.
11. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej w Szkole Podstawowej w Kałuszynie oraz Gimnazjum w Kałuszynie mającej na celu zakwalifikowanie uczniów/uczennic do projektu zwołane będzie do 08.09.2014r.
12. Udział w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
13. Nadzór nad prawidłowym procesem rekrutacji uczniów i uczennic do projektu sprawuje Dyrektor Szkoły.
14. Uczeń zakwalifikowany do udziału w Projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - 1) niezłożenia przez rodzica lub prawnego opiekuna pisemnej deklaracji uczestnictwa dziecka w Projekcie;
 - 2) rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
 - 3) na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia w przypadku rażącego naruszania zasad uczestnictwa w zajęciach;
 - 4) zaprzestanie nauki w szkole biorącej udział w Projekcie;
 - 5) nieusprawiedliwionego opuszczenia powyżej 20% zajęć.
15. Skreślenie ucznia z listy uczestników Projektu dokonuje Partner na wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej w Kałuszynie oraz Dyrektora Gimnazjum w Kałuszynie.



Na miejsce skreślonego ucznia Dyrektor przyjmuje następnego ucznia z listy rezerwowej.

16. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwych drukach, opatrzone datą i podpisem Opiekuna prawnego dziecka.

17. W przypadku złożenia niepoprawnych formalnie dokumentów Opiekuna prawnego ucznia wzywa się do uzupełnienia dokumentów.

18. Dokumenty zgłoszeniowe przyjmowane będą do 05.09.2014 w Szkole Podstawowej w Kałuszynie oraz do 05.09.2014 Gimnazjum w Kałuszynie.

19. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia ucznia/uczennicy z projektu, może odbyć się rekrutacja uzupełniająca do projektu, pod warunkiem iż w ciągu jednego roku szkolnego uczeń będzie mógł uczestniczyć w co najmniej 80% godzinach zajęć dodatkowych z jednego bloku.

§ 6

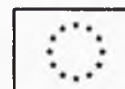
Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy Beneficjent Ostateczny ma prawo do:

- a) nieodpłatnego udziału w zajęciach pozalekcyjnych, na które się zakwalifikował;
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć;
- d) opuszczenia bez usprawiedliwienia maksymalnie 20% godzin zajęć w których uczestniczy.
- e) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu

2. Każdy Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:

- a) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie
- b) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie w terminie określonym przez Realizatora projektu;
- c) aktywnego i systematycznego udziału w zajęciach pozalekcyjnych, na które się zakwalifikował;
- d) przedstawiania zwolnienia lekarskiego lub pisemnego usprawiedliwienia potwierdzonego przez rodzica / opiekuna prawnego – w przypadku nieobecności na zajęciach;
- e) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio realizacji, monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu;
- f) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w Projekcie.



§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Beneficjent Ostateczny ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Biura projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć – bez podania przyczyn.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Beneficjenta Ostatecznego z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego w ciągu 7 dni od momentu zaistnienia wskazanych przyczyn – przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 20% zrealizowanych zajęć, Realizator Projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy.
4. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje utworzenie list rezerwowych uczestników;
5. W przypadku rezygnacji uczestnika lub usunięcia z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
7. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji lub skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z udziału w Projekcie, Realizator Projektu może zażądać od niego zwrotu kosztów szkolenia, w wysokości odpowiadającej ilości niewykorzystanych godzin i zwrotu przekazanych materiałów dydaktycznych.
8. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje w Realizator projektu.

§ 8

Zasady monitoringu i kontroli

1. Beneficjenci Ostateczni podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.



2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu, o czym poinformuje na stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Kałuszynie oraz Gimnazjum w Kałuszynie.
3. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w siedzibie Realizatora projektu oraz na stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Kałuszynie oraz Gimnazjum w Kałuszynie..
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 sierpnia 2014 roku i obowiązuje na czas trwania projektu tj. do 30.06.2015 roku.

GMINA KAŁUSZYN
z siedzibą
05-310 Kałuszyn, ul. Pocztowa 1
NIP 822-215-88-17

BURMISTRZ

Marcin Soszyński