

**GMINA KAŁUSZYN**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Na:

**PRZEBUDOWĘ ULIC :  
9-go Maja i ppłk. Truskowskiego  
W KAŁUSZYNIE**

**Opracował:**

**Zatwierdził:**

.....

.....

## **ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA**

- I. Zaproszenie do przetargu**
- II. Instrukcja dla oferentów**
- III. Opis przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót**
  - 1. Przedmiar robót*
  - 2. Projekt techniczny:*
    - *część opisowa*
    - *część rysunkowa*
    - *szczegółowa specyfikacja techniczna*
- IV. Projekt umowy**
- V. Oferta przetargowa z załącznikami**
  - Załączniki:*
    - *oświadczenie art.22 i 24 ustawy*
    - *wykaz pracowników*
    - *wykaz sprzętu*
    - *wykaz wykonanych prac*
- VI. Tabela elementów**

# **I. ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

## **1. Zamawiający : Gmina Kałuszyn**

adres: **05-310 Kałuszyn, u. Poczтова 1**

zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczony wykonawców, którzy spełniają określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania i posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje na wykonanie robót.

**Przebudowa ulic : 9-go Maja i ppłk.Truskowskiego w Kałuszynie.**

w okresie (termin realizacji) – **31.07.2007r.**

Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości **15.000,00 zł.**

## **2. Termin składania ofert jest wyznaczony na dzień 26.04.2007r do godz. 12<sup>00</sup>.**

## **II. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Gmina Kałuszyn** zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na;

**„Przebudowę ulic: 9-go Maja i ppłk. Truskowskiego w Kałuszynie”.**

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- 1) przebudowa jezdni polegająca na wykonaniu podbudowy z tłuczni kamiennego i wykonaniu nawierzchni bitumicznej szerokości 5,5 m:
  - ul. 9-go Maja powierzchnia jezdni 1925,1 m<sup>2</sup>
  - ul. Ppłk. Truskowskiego powierzchnia jezdni 1225,0 m<sup>2</sup>
- 2) budowa obustronnego chodnika szerokości 1,5 m o nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 6 cm:
  - ul. 9-go Maja powierzchnia chodnika 1139,4 m<sup>2</sup>
  - ul. Ppłk. Truskowskiego powierzchnia chodnika 611,6 m<sup>2</sup>
- 3) budowa zjazdów do posesji o nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 8 cm:
  - ul. 9-go Maja powierzchnia zjazdów 384,1 m<sup>2</sup>
  - ul. Ppłk. Truskowskiego powierzchnia zjazdów 225,2 m<sup>2</sup>

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części III opracowania.

Roboty uzupełniające, dodatkowe, zamiennie lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji .

### **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **31.07.2007r**

### **III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. przy wykonywanych pracach zatrudniają pracowników technicznych budowy posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania prac określonych w dokumentacji technicznej wymaganych przepisami ustawy Prawo Budowlane, (**kserokopie uprawnień budowlanych – przynajmniej : Kierownika budowy**) – zał. nr 1
3. dysponują jednostkami sprzętowymi niezbędnymi do wykonania prac określonych w dokumentacji projektowej(min. rozkładarka mas bitumicznych, max rok produkcji 2001 – zał. nr 2
4. udokumentują, że w swojej działalności w ciągu ostatnich 5 lat wykonywali roboty odpowiadające charakterowi zamówienia o porównywalnej wartości – zał. nr 3
5. posiadają potencjał finansowy pozwalający na realizację zamówienia zgodnie z harmonogramem robót przy założeniu iż zapłata za faktycznie wykonany zakres dokonana będzie w terminie 14 dni od wystawienia faktury za całość wykonanych robót.

6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 117 z dn. 9.02.2004 r.).

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

#### **IV. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi dostarczyć:

- 1/Aktualny wypis / odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2/ dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 3/Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w artykule 22 ust.1 ( na formularzu ofertowym) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 117 z dn. 9.02.2004 r.).
- 4/Aktualne ( tj. od daty wystawienia zaświadczenia do daty składania oferty nie może upłynąć termin dłuższy niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- 5/Aktualne (jw.) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- 6/wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada wykonawca (tabela nr 2)
- 7/Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane z należytą starannością - referencje ( wg załączonej tabeli – zał. nr 3
- 8/Wykaz ewentualnych podmiotów (podwykonawców) wraz z określeniem zakresu powierzonego im zadania
- 9/Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – wg załączonej tabeli zał. nr 1
- 10/ Informację z banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 11/ Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- 12/Potwierdzenie wniesienia wadium.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

## **VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktu z oferentami jest;

**Stanisława Sadoch, 05-310 Kałuszyn, ul. Pocztowa 1, tel. (025) 7576618 w. 16,  
fax (025) 7576026, e-mail: inwestycje@kaluszyn.pl**

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **15.000,00zł.**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym ;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim  
Nr konta: 82 9226 0005 0024 1461 2000 0010**

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w formie oryginału w **Urzędzie Miejskim, 05-310 Kałuszyn, ul. Pocztowa 1 , pokój nr 11 – Skarbnika Gminy..**

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert tj. do dnia **26.04.2007r** do godz. **12<sup>00</sup>**.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na koncie zamawiającego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą;
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;

3) którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 4) Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące warunki:
  - a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę przewidującą sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich oraz sposób odpowiedzialności;
  - b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
  - c) w przypadku warunku wymaganego doświadczenia (zrealizowanie w ostatnich 5 latach zamówienia o podobnym zakresie i wartości jak w niniejszym postępowaniu) każdy z wykonawców musi udokumentować doświadczenie w wykonywaniu robót powierzonych mu do wykonania;
  - d) potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki;
  - e) w przypadku warunku posiadania pracowników zdolnych do wykonania zamówienia wykonawcy w sumie muszą spełniać wymagane warunki;
  - f) oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;

- g) wykonawcy współpracujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczyć lidera), a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców;
  - h) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem);
  - i) wniesione wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę chyba że umowa stanowi inaczej.
- 5) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferta powinna być napisana na załączonym formularzu w języku polskim na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

- 7) Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Pisemna odpowiedź zostanie przesłana jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

O każdej ewentualnej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

- 8) Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy wg załączonego druku (część V)
- kosztorys ofertowy wykonany na podstawie dokumentacji technicznej, przedmiaru robót (część VII) i specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z tabelą elementów (wg wzoru załączonego do specyfikacji część VI) opracowaną na podstawie kosztorysu,

#### **KOSZTORYS OFERTOWY** –

Wykonawca powinien sporządzić (dołączyć do oferty) **kosztorys ofertowy metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej** uwzględniając wszystkie elementy robót ujęte w dokumentacji technicznej niezbędne do prawidłowej realizacji przetargu zgodnie z normami technicznymi i przepisami dot. bezpieczeństwa robót. Po sporządzeniu kosztorysu ofertowego należy wypełnić tabelę elementów określając ceny jednostkowe (zaokrąglone do jednej setnej złotego) wykonania poszczególnych elementów robót. Na końcu kosztorysu ofertowego należy podać globalną wartość robocizny, pracy sprzętu i wartości materiałów.

- potwierdzenie wniesienia wadium,
- dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1/Aktualny wypis / odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem (w przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy dodatkowo dołączyć umowę spółki), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2/Wykaz osób uprawnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy,

3/Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w artykule 22 ust.1 (na

formularzu ofertowym) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 117 z dn. 9.02.2004 r.).

- 4/Aktualne ( tj. od daty wystawienia zaświadczenia do daty składania oferty nie może upłynąć termin dłuższy niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- 5/Aktualne (jw.) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- 6/Bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania bilansów – informację określającą obroty, zysk oraz zobowiązania oraz należności ogółem za ostatni rok,
- 7/Wykaz wszystkich zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat

odpowiadających charakterowi zamówienia oraz o porównywalnej wartości,

potwierdzonych referencjami poprzednio zamawiających, potwierdzającymi iż zamówienia podane w wykazie zostały wykonane z należytą starannością ( wg załączonej tabeli),

- 8/Dane dotyczące podwykonawców i zakres prac przewidzianych im do przekazania (nazwa i adres podwykonawcy, zakres prac przewidywanych do powierzenia, wartość robót),
- 9/Wykaz pracowników zawierający potwierdzenie posiadania wymaganych kwalifikacji i doświadczenia w wykonywaniu zamówień jak w niniejszym postępowaniu (załączyć uprawnienia) – wg załączonej tabeli,
- 10/Oświadczenie zawierające nazwisko i imię kierownika budowy oraz kserokopię posiadanych przez niego uprawnień w branży odpowiadającej przedmiotowi przetargu i kserokopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
- 11/Wykaz sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia ( rodzaj sprzętu, rok budowy, parametry techniczne, ilość sztuk, stan własności – wg załączonej tabeli),
- 12/Informacje z Krajowego Rejestru Skazanych w zakresie określonym w art.24, ust.1, punkt 4, 5, 6, 7 i 8 a w przypadku podmiotów zbiorowych również punkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
- 13/ Informację z banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 14/ Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

**Wszystkie kartki oferty winny być ponumerowane, ułożone w kolejności wg podanego wyżej wykazu i spięte w sposób trwały w jedną całość.**

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w 2-ch kopertach w siedzibie: **Urzędu Miejskiego , 05-310 Kałuszyn, ul. Poczтова 1, pokój Nr 1(sekretariat)** do dnia **26.04.2007r** do godz. **12<sup>00</sup>**

Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować :

**Urząd Miejski Kałuszyn  
Ul. Poczтова 1  
05-310 Kałuszyn**

**„Oferta w postępowaniu na przebudowę ulic : 9-go Maja i ppłk. Truszkowskiego w Kałuszynie. Nie otwierać przed dniem 26.04.2007 r. godz.12<sup>15</sup> „**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi wykonawca.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w 2-ch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **ZMIANA**.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia ( wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie **WYCOFANIE**.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne wycofywanych ofert nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.04.2007r** o godz. **12<sup>15</sup>** w **Urzędzie Miejskim Kałuszyn, ul. Poczтова 1, pokój Nr 13 (sala konferencyjna).**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Wszystkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## **XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem wg następujących zasad:

**- cena ofertowa - 100 %**

Zakwalifikowane oferty ( spełniające wszystkie wymogi formalne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne) będą oceniane według jedyne go kryterium ;

### **C E N A.**

**Oferta o najniższej cenie otrzymuje 100 punktów.**

**Pozostałe oferty o wyższych cenach porównywane są do oferty o najniższej cenie.**

**Cenę najniższej oferty dzieli się przez cenę badanej oferty. Uzyskany współczynnik mnoży się przez 100 punktów i zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku.**

Otrzymujemy w ten sposób ocenę punktową badanej oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

### **XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni, licząc od dnia ogłoszenia wyników przetargu.
- 2) Wykonawca wnosi w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z punktem XIV niniejszej specyfikacji.
- 3) Do umowy zostaną wniesione postanowienia przetargu.
- 4) Wykonawca złoży oświadczenie kierownika budowy, stwierdzające przyjęcie obowiązków kierowania budową.

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości **5% ceny ofertowej brutto.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy.

Zabezpieczenie to musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach dzieli się na dwie części:

- **70 %** wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy i musi być ważne do dnia wykonania zadania a zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane
- **30 %** wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie gwarancji i musi być ważne przez okres wykonywania zadania i okres żądanej gwarancji a zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

### **XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z treścią umowy – (część IV)

## **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 1) Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
- 2) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3) Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 5) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie.
- 6) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 7) Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.
- 8) Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania zamawiającego. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.

## **XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z dn. 9.02.2004 r. Z późn.zm.).

### **III. OPIS TECHNICZNY WRAZ ZE SPECYFIKACJĄ TECHNICZNĄ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

**na przebudowę ulic: 9-go Maja i ppłk.Truszkowskiego w Kałuszynie.**

#### **UWAGA:**

**Wszystkie materiały i urządzenia odnośnie, których podano typ i nazwę producenta można zastąpić materiałami i urządzeniami równoważnymi**



## **IV. PROJEKT UMOWY**

PROJEKT UMOWY

**U M O W A** Nr.....

zawarta w dniu ..... w .....  
pomiędzy **Gminą Kałuszyn** zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

**Burmistrza – Zofię Wołkiewicz**  
**za kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Janiny Zgódka**

a :

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....  
.....

została zawarta umowa następującej treści :

### § 1 .

1. Na podstawie wyników przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr. ...., z dnia. .... poz. ...., na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i rozstrzygniętego w Urzędzie Miejskim Kałuszyn w dniu .....

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pod nazwą: „**Przebudowa ulic: 9-go Maja i ppłk. Truskowskiego w Kałuszynie**”.

2. Zakres robót do wykonania określony przez Zamawiającego w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej przedstawia się następująco:

a) przebudowa jezdni polegająca na wykonaniu podbudowy z tłuczni kamiennego i wykonaniu nawierzchni bitumicznej szerokości 5,5 m:

- ul. 9-go Maja powierzchnia jezdni 1925,1 m<sup>2</sup>
- ul. Ppłk. Truskowskiego powierzchnia jezdni 1225,0 m<sup>2</sup>

b) budowa obustronnego chodnika szerokości 1,5 m o nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 6 cm:

- ul. 9-go Maja powierzchnia chodnika 1139,4 m<sup>2</sup>
- ul. Ppłk. Truskowskiego powierzchnia chodnika 611,6 m<sup>2</sup>

c) budowa zjazdów do posesji o nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 8 cm:

- ul. 9-go Maja powierzchnia zjazdów 384,1 m<sup>2</sup>
- ul. Ppłk. Truskowskiego powierzchnia zjazdów 225,2 m<sup>2</sup>

3. Szczegółowy zakres zawiera projekt techniczny stanowiący załącznik Nr.4 do umowy.

### § 2.

1. Wykonawca rozpocznie realizację zadania w terminie od ..... i wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy oraz dokumentów stanowiących jej załączniki wykona w terminie **31.07.2007r.** który rozumiany jest jako termin gotowości do odbioru wykonanych robót i przekazania do eksploatacji.

2. Wykonawca w ciągu 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji robót – rzeczowy i finansowy, który stanowi załącznik Nr.3 umowy.

### § 3.

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację techniczną wraz z pozwoleniem na budowę w terminie do .....

2. Ze strony Wykonawcy kierownikiem budowy będzie:

.....  
.....  
posiadający uprawnienia budowlane Nr. ....

3. Funkcję inspektora nadzoru

upoważnionego przez Zamawiającego do wykonywania swoich obowiązków na zadaniu stanowiącym przedmiot umowy będzie

.....  
.....  
4. Inspektor nadzoru jest upoważniony przez Zamawiającego do wykonywania na budowie obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – prawo budowlane ( Dz. U. Nr 89 poz. 414 z późniejszymi zmianami) wyszczególnionych w art. 25 i 26 ustawy.

#### § 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty objęte umową siłami własnymi.

Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może zlecić podwykonawcom następujące zakresy robót: .....

.....  
.....

2. Wykonawca będzie użytkował plac budowy z niżej wymienionymi innymi

Wykonawcami:.....  
.....  
.....

#### § 5.

1. Zamawiający wspólnie z Inspektorem Nadzoru przekaże Wykonawcy plac (teren) budowy w terminie do .....

2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt :

a/ wynająć urządzić i utrzymać teren pod zaplecze budowy wraz z oświetleniem i ogrodzeniem terenu budowy, zapewnić ochronę znajdującego się na nim mienia oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa,

b/ uporządkować teren zaplecza i plac budowy po zakończeniu robót.

#### § 6.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów posiadający odpowiednie wymagane świadectwa jakości i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi oraz opracowaną i dostarczoną Wykonawcy dokumentacją techniczną.

#### § 7.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy „ryczałtowo-ilościowe” za roboty stanowiące przedmiot

umowy wynosi brutto : .....

słownie złotych : .....

.....

w tym obowiązujący podatek VAT (7%) wynosi:.....

słownie złotych:.....

.....

2. Roboty uzupełniające, dodatkowe, zamiennie lub nieprzewidziane, których potwierdzona w formie protokołu konieczności przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji .
3. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w ofercie przetargowej obejmuje wynagrodzenie za wszystkie urządzenia i elementy robót wyszczególnione w dokumentacji technicznej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami, dokumentacją i normami technicznymi.
4. Ceny jednostkowe ustalone w tabeli elementów na podstawie kosztorysu ofertowego szczegółowego są niezmiennie bez względu na rzeczywisty poziom kosztów wykonania robót kształtujących się na rynku budowlanym.
5. Rozliczenie robót z Wykonawcą „ryczałtowo-ilościowe” tj. wg:
  - cen jednostkowych przedmiarowych podanych w tabeli elementów robót wyliczonych
  - na podstawie kosztorysu ofertowego zał. Nr.1 do umowy,
  - ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
6. Wykonawca może wystawić faktury częściowe do wysokości 50% wartości zamówienia tj. do 50% wykonanych i odebranych przez inspektora nadzoru prac, a fakturę końcową po zakończeniu całości prac i odebraniu ich przez inspektora nadzoru .
7. Faktury częściowe zapłacone będą po dokonaniu odbioru częściowego robót przez Zamawiającego w terminie 14 dni od jej złożenia, a faktura końcowa zapłacona będzie po dokonaniu odbioru całości robót przez Zamawiającego w terminie 14 dni od jej złożenia.

## **§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót : sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z przyłączami, linii telefonicznych itp..
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy zniszczeń na drogach lokalnych użytkowanych w trakcie realizacji robót, a powstałych w wyniku przejazdów ciężkiego sprzętu budowlanego.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wykrytych wadach dokumentacji natychmiast po ich wykryciu.
4. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu konieczność wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania z uwagi na bezpieczeństwo budowy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca winien przedzić pisemnie Zamawiającego o każdej przyczynie opóźnienia robót powstałej z obowiązków ciążących na Zamawiającym.

## **§ 9.**

Za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie robót objętych umową, a wynikające z prawidłowej technologii robót odpowiada Zamawiający, a za pozostałe Wykonawca. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie widocznych w terenie urządzeń naziemnych i znaków geodezyjnych.

Za uszkodzenie urządzeń podziemnych nie wykazanych w dostarczonej Wykonawcy dokumentacji odpowiada Zamawiający.

## **§ 10.**

Strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustalają

wzajemną odpowiedzialność poprzez zapłacenie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

**I. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:**

1. Za opóźnienie w rozpoczęciu robót w stosunku do terminu określonego w umowie w wysokości **0,01%** wartości umownej robót określonej w § 7 pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w terminie wykonania określonych umową robót w wysokości **0,05 %** wartości umownej określonej w § 8 pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w terminie określonym umową w wykonaniu i przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu realizacji robót rzeczowego i finansowego w wysokości **0,01 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
4. W razie zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie trwania gwarancji i rękojmi za wady w wysokości **0,05 %** wartości umownej określonej

w § 7 pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki od dnia

umownego na usunięcie wad.

5. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym niż ustalony umową stron, kary umowne ustalone w pkt.2 i 3 ulegają podwyższeniu o **50%** licząc od dnia upływu terminu dodatkowego za każdy dzień zwłoki.
6. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **5 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt 1 (po naliczeniu podatku VAT).
7. Jeżeli kary umowne określone w pkt. 1 - 6 nie pokryją poniesionych strat Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**II. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:**

1. Za opóźnienie w przekazaniu Wykonawcy dokumentacji technicznej wraz z pozwoleniem na budowę, placu (terenu) budowy w wysokości **0,01 %** wartości umownej określonej w § 7, pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn będących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy kary umowne w wysokości **5 %** wartości określonej w § 7, pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT).
3. Za nieterminowe płaćcenie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień zwłoki od terminu płatności określonego w § 7, pkt.7 niniejszej umowy, których wysokość określają obowiązujące przepisy.

**§ 11.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty budowlano-montażowe objęte przedmiotem umowy w wysokości **36 m - cy**, a dla urządzeń wg gwarancji producenta lecz nie krócej niż 1 rok.  
Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru robót.

**§ 12.**

1. Wykonawca złoży na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **5 %** wartości brutto przedmiotu umowy tj. ....

## 2. Wykonawca wniesie kwotę należytego zabezpieczenia wykonania umowy wymienioną

w pkt.1 w postaci .....

3. Zabezpieczenie w pieniądzu będzie gromadzone na koncie : .....

.....  
i będzie oprocentowane jak wkład terminowy trzymiesięczny.

4. Część zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu w wysokości 70% gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót zostaje zwrócona w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca winien przed dniem protokołu końcowego wniesić do Zamawiającego równoważność 30% kwoty należytego zabezpieczenia na poczet roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Kwota ta będzie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi i nie usunie wad występujących w okresie gwarancji powstałych z jego winy w ciągu 7 dni od daty powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę innemu Wykonawcy i pokryć koszt naprawy z wniesionego zabezpieczenia.

### § 13.

Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru dokona odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy wykonanego w całości po spełnieniu następujących warunków:

1. Po zakończeniu całości robót objętych umową i jej załącznikami oraz uzyskaniu pozytywnych wyników wymaganych prób, Wykonawca (kierownik budowy) dokona wpisu w dzienniku budowy o zakończeniu robót, gotowości do odbioru i jednocześnie na piśmie zawiadomi o tym Zamawiającego.
2. Zamawiający (Inspektor Nadzoru) wpisem do dziennika budowy potwierdzi gotowość do odbioru.
3. Wykonawca złoży Zamawiającemu (Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego) operat powykonawczy do sprawdzenia, który musi zawierać:
  - a/ dziennik budowy
  - b/ dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami podpisaną przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.
  - c/ protokoły wymaganych prób
  - d/ oświadczenie kierownika budowy, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją i pozwoleniem na budowę, a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez autora projektu i inspektora nadzoru,
  - e/ rozliczenie rzeczowe i finansowe wykonanych robót podpisane przez kierownika budowy,
  - f/\* paszporty zamontowanych urządzeń i karty gwarancyjne,
  - g/ inwentaryzację geodezyjną powykonawczą zatwierdzoną przez ZUD i zarejestrowaną przez właściwy WODGiK,
4. Po złożeniu przez Wykonawcę (kierownika budowy) operatu powykonawczego Zamawiający (Inspektor Nadzoru) w ciągu 7 dni dokona sprawdzenia złożonych dokumentów.
5. Po stwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru, że otrzymany operat powykonawczy jest złożony zgodnie z wymaganiami umowy i obowiązującymi przepisami Zamawiający w terminie 7 dni powoła Komisję Odbiorową zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.

6. Czynności odbiorowe Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru rozpocznie w dniu wyznaczonym na odbiór i zakończy najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia.
7. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Odbiorową, że przedmiot odbioru nie jest należycie przygotowany, a występujące uchybienia nie będą możliwe do usunięcia w ciągu 10 dni roboczych, Zamawiający przerwie czynności odbioru, a Wykonawca pokryje w całości wynikające z tego tytułu straty finansowe ponoszone przez Zamawiającego.

#### **§ 14.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
2. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

#### **§ 15.**

Inne postanowienia umowne:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### **§ 16.**

Wszystkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały w formie aneksów lub umów dodatkowych sporządzonych na piśmie i podpisanych przez obie strony pod rygorem nieważności.

#### **§ 17.**

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 – egz. dla każdej ze stron.

#### **§ 18.**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1/ kosztorys ofertowy i tabela elementów
- 2/oferta Wykonawcy
- 3/harmonogram robót rzeczowo-finansowy,
- 4/projekt techniczny i SST

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## **V. OFERTA PRZETARGOWA**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

## OFERTA WYKONAWCY

Do  
**Gminy Kałuszyn**  
**Ul. Pocztowa 1**  
**05-310 Kałuszyn**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie :  
**„ Przebudowa ulic: 9-go Maja i ppłk.Truszkowskiego w Kałuszynie,„** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr. 62 z dnia 23.03.2007 r. Poz. 18404, na stronie internetowej [www.kaluszyn.pl](http://www.kaluszyn.pl) i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kałuszynie

1/ Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową brutto:  
..... PLN słownie : .....

.....  
w tym obowiązujący podatek VAT (7%) w kwocie. .... PLN  
słownie podatek VAT: .....

.....  
zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2/ Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia .....

3/ Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres 36 m-cy.

4/ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia ( w tym ze wzorem umowy ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5/ Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w Art.22 ust.1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. Nr 19 z 2004r, poz. 177).

6/ Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

7/ Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*

7.1. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom\*

.....  
.....

8/ Wadium o wartości: **15.000,00 zł** wnieśliśmy w dniu

.....  
w formie.....

9/W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10/W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w Art.46, ust.5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

11/Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w SIWZ

w wysokości ..... zł

słownie: .....

w formie .....

przed terminem podpisania umowy.

12/Oferta złożona została na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

13/Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty\*\*:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

14/Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na str. od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o Zwalczeniu Nieuczciwej Konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

\* - niepotrzebne skreślić

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ OFERENTA  
W OSTATNICH 3-ech LATACH  
ODPOWIADAJĄCY CHARAKTEROWI NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA  
O PORÓWNYWALNEJ WARTOŚCI**

Nazwa i adres oferenta .....

L.p.	Rodzaj i zakres Rzeczowy zamówienia km/szt	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

/Podpis upoważnionego

**WYKAZ PRACOWNIKÓW NADZORU, PRZEWIDZIANYCH  
DO WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA**

Nazwa i adres oferenta .....

L.p.	Nazwisko i imię	Proponowana Rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji

\* załączyć uprawnienia

/Podpis upoważnionego  
przedstawiciela oferenta/

**WYKAZ SPRZĘTU PRZEWIDZIANEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA  
JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA**

Nazwa i adres oferenta .....

L.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub dzierżawiony (nazwa właściciela)	Wydajność, Wielkość

/Podpis upoważnionego  
przedstawiciela oferenta/

## **VI. TABELE ELEMENTÓW**

**do wykonania przebudowy ulic: 9-go Maja i ppłk.Truskowskiego Kałuszynie.**

## TABELA ELEMENTÓW

Przebudowa ulic: 9-go Maja i ppłk.Truskowskiego w Kałuszynie

LP.	Nazwa elementu robót	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa	Cena elementu
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Ulica 9-go Maja</b>				
	- prace przygotowawcze	<b>Km</b>	<b>0,35</b>		
	- roboty ziemne	<b>m<sup>3</sup></b>	<b>1609,93</b>		
	- nawierzchnia jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej (1925,10) i skrzyżowania z drogami gruntowymi (118,60) z krawężnikami (warstwa wiążąca 4 cm, warstwa ściernalna 4 cm) z przygotowaniem podłoża i podbudową	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>2043,70</b>		
	- odwodnienie jezdni	<b>kpl</b>	<b>2</b>		
	- chodnik z kostki brukowej (szara, do 20% kolor) grub. 6 cm wraz z robotami ziemnymi , podbudową i obrzeżami	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>1139,40</b>		
	- zjazdy do posesji z kostki brukowej grub. 8 cm wraz z robotami ziemnymi , podbudową, obrzeżami i krawężnikami	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>384,10</b>		
	- prace wykończeniowe	<b>szt.</b>	<b>27</b>		
	- znaki drogowe	<b>Szt.</b>	<b>12</b>		
	- obsługa geodezyjna (wytyczenie, inwentaryzacja)	<b>kpl</b>	<b>1</b>		
	<b>Razem - ul. 9-go Maja</b> wartość netto				
	pod. VAT 7%				
	wartość brutto				

2.	<b>Ulica ppłk. Truskowskiego</b>			
	- prace przygotowawcze	<b>Km</b>	<b>0,22</b>	
	- roboty ziemne	<b>m<sup>3</sup></b>	<b>946,74</b>	
	- nawierzchnia jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej z krawężnikami (warstwa wiążąca 4 cm, warstwa ścieralna 4 cm) z przygotowaniem podłoża i podbudową	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>1225,00</b>	
	- odwodnienie jezdni	<b>kpl</b>	<b>3</b>	
	- chodnik z kostki brukowej (szara, do 20% kolor) grub. 6 cm wraz z robotami ziemnymi , podbudową i obrzeżami	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>611,60</b>	
	- zjazdy do posesji z kostki brukowej grub. 8 cm wraz z robotami ziemnymi , podbudową, obrzeżami i krawężnikami	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>225,20</b>	
	- prace wykończeniowe	<b>szt.</b>	<b>16</b>	
	- znaki drogowe	<b>Szt.</b>	<b>6</b>	
	- obsługa geodezyjna (wytyczenie, inwentaryzacja)	<b>kpl</b>	<b>1</b>	
	<b>Razem - ul. Ppłk. Truskowskiego</b>			
	wartość netto			
	pod. VAT 7%			
	wartość brutto			
3.	<b>Ogółem ul. 9-go Maja i ppłk. Truskowskiego</b>			
	Wartość netto			
	Pod. VAT 7%			
	Wartość brutto			

## **VII. PRZEDMIAR ROBÓT**

**na przebudowę ulic: 9-go Maja i ppłk.Truskowskiego w Kałuszynie**

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA**  
**Przebudowy ulic: 9-go Maja i ppłk. Truszkowskiego**  
**w Kałuszynie**

**BRANŻA : DROGOWA**