

GMINA KAŁUSZYN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na:

Zagospodarowanie centrum wsi Zimnowoda, gm. Kałuszyn

Opracował:

Zatwierdził:

.....

.....

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kałuszyn, siedziba : 05-310 Kałuszyn, ul. Poczтовая 1, nr tel. 025 7576618, nr fax 025 7576026, e-mail : umkaluszyn@kaluszyn.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na :

„Zagospodarowanie centrum wsi Zimnowoda, gm. Kałuszyn „

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Inwestycja dotyczy budynku Ochotniczej Straży Pożarnej we wsi Zimnowoda i polega na :

- rozbudowie budynku o pomieszczenie socjalne i wiatrołap ,
- przebudowie dachu ,
- budowie zbiornika na nieczystości ciekłe
- pracach przy instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej związanej z rozbudową, przebudową i budową.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.

Roboty uzupełniające, dodatkowe, zamiennie lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji .

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **30 październik 2009r**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. przy wykonywanych pracach zatrudniają pracowników technicznych budowy posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania prac określonych w dokumentacji technicznej wymaganych przepisami ustawy Prawo Budowlane,
3. posiadają potencjał finansowy pozwalający na realizację zamówienia
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 117 z dn. 9.02.2004 r. z późn.zm.).

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły - **„spełnia – nie spełnia”**.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi dostarczyć

- 1/Aktualny wypis / odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem (w przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy dodatkowo dołączyć umowę spółki), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 2/Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w artykule 22 ust.1 (na formularzu ofertowym) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 117 z dn. 9.02.2004 r. z późn.zm).**
- 3/Aktualne (tj. od daty wystawienia zaświadczenia do daty składania oferty nie może upłynąć termin dłuższy niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,**
- 4/Aktualne (jw.) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,**
- 5/Dane dotyczące podwykonawców i zakres prac przewidzianych im do przekazania (nazwa i adres podwykonawcy, zakres prac przewidywanych do powierzenia, wartość robót),**
- 6/Informacje z Krajowego Rejestru Skazanych w zakresie określonym w art.24, ust.1, punkt 4-8 a w przypadku podmiotów zbiorowych również punkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,**
- 7/Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia – min. kierownik budowy,**
- 8/Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
- 9/Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,**
- 10/Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.**

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktu z oferentami jest;

**Stanisława Sadoch, 05-310 Kałuszyn, ul. Pocztowa 1, tel. (025) 7576618 w. 16,
fax (025) 7576026, e-mail: inwestycje@kaluszyn.pl**

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **8.000,00 zł**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym ;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim
Nr konta: 06 9226 0005 0024 1461 2000 0020**

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w formie oryginału w **Urzędzie Miejskim, 05-310 Kałuszyn, ul. Pocztowa 1 , pokój nr 11 – Skarbnika Gminy..**

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert tj. do dnia **12.05.2009r** do godz. **09:45.**

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na koncie zamawiającego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą;
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;
- 3) którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 4) Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące warunki:
 - a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę przewidującą sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich oraz sposób odpowiedzialności;
 - b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
 - c) w przypadku warunku wymaganego doświadczenia (zrealizowanie w ostatnich 5 latach zamówienia o podobnym zakresie i wartości jak w niniejszym postępowaniu) każdy z wykonawców musi udokumentować doświadczenie w wykonywaniu robót powierzonych mu do wykonania;
 - d) potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki;
 - e) w przypadku warunku posiadania pracowników zdolnych do wykonania zamówienia wykonawcy w sumie muszą spełniać wymagane warunki;
 - f) oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - g) wykonawcy współpracujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczyć lidera), a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców;
 - h) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem);
 - i) wniesione wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę chyba że umowa stanowi inaczej.
- 5) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6) Oferta powinna być napisana na załączonym formularzu w języku polskim na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

7) Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Pisemna odpowiedź zostanie przesłana jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

O każdej ewentualnej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

8) Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy wg załączonego druku
- kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiar robót, specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej
- potwierdzenie wniesienia wadium,

- dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1/Aktualny wypis / odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem (w przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy dodatkowo dołączyć umowę spółki), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2/Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 (na formularzu ofertowym) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 117 z dn. 9.02.2004 r. z późn.zm).

3/Aktualne (tj. od daty wystawienia zaświadczenia do daty składania oferty nie może upłynąć termin dłuższy niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

4/Aktualne (jw.) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

5/Dane dotyczące podwykonawców i zakres prac przewidzianych im do przekazania (nazwa i adres podwykonawcy, zakres prac przewidywanych do powierzenia, wartość robót),

6/Informacje z Krajowego Rejestru Skazanych w zakresie określonym w art.24, ust.1, punkt 4-8 a w przypadku podmiotów zbiorowych również punkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty,

7/Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia – min. kierownik budowy,

8/Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których

wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9/Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

10/Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

Wszystkie kartki oferty winny być ponumerowane, ułożone w kolejności wg podanego wyżej wykazu i spięte w sposób trwały w jedną całość.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w kopercie w siedzibie: **Urzędu Miejskiego , 05-310 Kaluszyn, ul. Poczтова 1, pokój Nr 1(sekretariat)** do dnia **12.05.2009r** do godz. **9:45**

Kopertę, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować :

**Urząd Miejski Kaluszyn
Ul. Poczтова 1
05-310 Kaluszyn**

„Oferta w postępowaniu na rozbudowę OSP w Zimnowodzie, gm.Kaluszyn. Nie otwierać przed dniem 12.05.2009 r. godz.10:00,,

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi wykonawca.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta , odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **ZMIANA**.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie **WYCOFANIE**.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne wycofywanych ofert nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.05.2009r** o godz.**10:00** w **Urzędzie Miejskim Kaluszyn, ul. Poczтова 1, pokój Nr 13 (sala konferencyjna).**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert zamawiający prześle

informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszystkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Za cenę oferowaną za wykonanie prac uznana jest cena brutto (wraz z podatkiem VAT) podana w ofercie. Winna być ona zgodna z ceną brutto wyliczoną w tabeli elementów.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem wg następujących zasad:

- cena ofertowa - 100 %

Zakwalifikowane oferty (spełniające wszystkie wymogi formalne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne) będą oceniane według jednego kryterium ;

C E N A.

Oferta o najniższej cenie otrzymuje 100 punktów.

Pozostałe oferty o wyższych cenach porównywane są do oferty o najniższej cenie.

Cenę najniższej oferty dzieli się przez cenę badanej oferty. Uzyskany współczynnik mnoży się przez 100 punktów i zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku.

Otrzymujemy w ten sposób ocenę punktową badanej oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni, licząc od dnia ogłoszenia wyników przetargu.
- 2) Do umowy zostaną wniesione postanowienia przetargu.
- 3) Wykonawca złoży oświadczenie kierownika budowy, stwierdzające przyjęcie obowiązków kierowania budową.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%**, zaoferowanej ceny, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie w wys. 70 % wyliczonej kwoty zabezpieczenia będzie ważne do daty 30 dni późniejszej od daty odbioru końcowego robót. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy (30%) przeznaczona na okres rękojmi za wady oraz na okres gwarancji jakości będzie ważna do daty 15 dni późniejszej od daty odbioru ostatecznego (po upływie okresie rękojmi i gwarancji).
3. Wykonawca proponuje formę wniesienia zabezpieczenia: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Gwarancje powinny być bezwarunkowe.

Na poczet należytego wykonania robót może być zaliczone wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu .

4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
5. 70 % zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie, a 30 % zostanie zwrócone w 15 dni po upływie okresie gwarancji.
6. Zabezpieczenie powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z treścią umowy – załącznik nr 3

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
- 2) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3) Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 5) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie.
- 6) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 7) Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie. Od oddalenia lub odrzucenia protestu nie przysługuje odwołanie.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Z późn.zm.)

Załącznik nr 1

**OPIS TECHNICZNY WRAZ ZE SPECYFIKACJĄ
TECHNICZNĄ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

na rozbudowie budynku OSP we wsi Zimnowoda, gm. Kałuszyn

UWAGA:

Wszystkie materiały i urządzenia odnośnie, których podano typ i nazwę producenta można zastąpić materiałami i urządzeniami równoważnymi

Załącznik nr 2

PROJEKT UMOWY

U M O W A Nr.....

zawarta w dniu 2009 r. w Kałuszynie.
pomiędzy **Gminą Kałuszyn** zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

Burmistrza – Mariana Soszyńskiego
za kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Marii Bugno

a :
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa następującej treści :

§ 1 .

1. Na podstawie wyników przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr., z dnia.2009 r. na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i rozstrzygniętego w Urzędzie Miejskim Kałuszyn w dniu 2009 r.
Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pod nazwą: „**Zagospodarowanie centrum wsi Zimnowoda, gm. Kałuszyn**”.
2. Zakres robót do wykonania określony przez Zamawiającego w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej przedstawia się następująco:

Inwestycja dotyczy budynku Ochotniczej Straży Pożarnej we wsi Zimnowoda i polega na :

- rozbudowie budynku o pomieszczenie socjalne i wiatrołap ,
- przebudowie dachu ,
- budowie zbiornika na nieczystości ciekłe
- pracach przy instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej związanej z

rozbudową, przebudową i budową
§ 2.

Wykonawca rozpocznie realizację zadania w terminie od
i wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy oraz dokumentów stanowiących
jej załączniki wykona w terminie do **30 października 2009r.** który rozumiany jest
jako termin gotowości do odbioru wykonanych robót i przekazania do eksploatacji.

§ 3.

1. Ze strony Wykonawcy kierownikiem budowy będzie:
posiadający uprawnienia budowlane
2. Funkcję inspektora nadzoru
upoważnionego przez Zamawiającego do wykonywania swoich obowiązków na
zadaniu stanowiącym przedmiot umowy będzie :
.....
3. Inspektor nadzoru jest upoważniony przez Zamawiającego do wykonywania na
budowie obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – prawo
budowlane (Dz. U. Nr 89 poz. 414 z późniejszymi zmianami) wyszczególnionych w
art. 25 i 26 ustawy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty objęte umową siłami własnymi.
Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca zleci n/w podwykonawcom następujące
zakresy robót o następującej wartości.....
.....
.....
2. Wykonawca będzie użytkował plac budowy z niżej wymienionymi innymi
Wykonawcami:.....
.....
.....

§ 5.

1. Zamawiający wspólnie z Inspektorem Nadzoru przekaże Wykonawcy plac (teren)
budowy w terminie do
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt :
 - a/ wynająć urządzić i utrzymać teren pod zaplecze budowy wraz z oświetleniem
i ogrodzeniem terenu budowy, zapewnić ochronę znajdującego się na nim mienia
oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa,
 - b/ uporządkować teren zaplecza i plac budowy po zakończeniu robót.

§ 6.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów
posiadających odpowiednie wymagane świadectwa jakości i certyfikaty zgodnie
z obowiązującymi normami technicznymi oraz opracowaną i dostarczoną Wykonawcy
dokumentacją techniczną.

§ 7.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy kosztorysowe za roboty stanowiące przedmiot umowy wynosi brutto :
słownie złotych :
.....
w tym obowiązujący podatek VAT (22%) wynosi:
słownie złotych:
2. Roboty uzupełniające, dodatkowe, zamiennie lub nieprzewidziane, których potwierdzona w formie protokołu konieczności przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji .
3. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w ofercie przetargowej obejmuje wynagrodzenie za wszystkie urządzenia i elementy robót wyszczególnione w dokumentacji technicznej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami, dokumentacją i normami technicznymi.
4. Ceny jednostkowe ustalone w kosztorysie ofertowym są niezmiennie bez względu na rzeczywisty poziom kosztów wykonania robót kształtujących się na rynku budowlanym.
5. Rozliczenie robót z Wykonawcą kosztorysem powykonawczym tj. wg:
 - ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
6. Wykonawca może wystawić faktury częściowe do wysokości 50% wartości zadania po ich wykonaniu o odebraniu przez inspektora nadzoru oraz fakturę końcową po zakończeniu całości prac i odebraniu ich przez inspektora nadzoru .
7. Faktury częściowe i faktura końcowa zapłacone będą po dokonaniu odbioru robót przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty ich złożenia .

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót : linii telefonicznych, linii elektrycznej, sieci wodociągowej, itp..
2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wykrytych wadach dokumentacji natychmiast po ich wykryciu.
3. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu konieczność wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania z uwagi na bezpieczeństwo budowy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
4. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej przyczynie opóźnienia robót powstałej z obowiązków ciążących na Zamawiającym.

§ 9.

Za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie robót objętych umową, a wynikające z prawidłowej technologii robót odpowiada Zamawiający, a za pozostałe Wykonawca. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie widocznych w terenie urządzeń naziemnych i znaków geodezyjnych.

Za uszkodzenie urządzeń podziemnych nie wykazanych w dostarczonej Wykonawcy dokumentacji odpowiada Zamawiający.

§ 10.

Strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustalają wzajemną odpowiedzialność poprzez zapłacenie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

I. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. Za opóźnienie w rozpoczęciu robót w stosunku do terminu określonego w umowie w wysokości **0,20%** wartości umownej robót określonej w § 7 pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w terminie wykonania określonych umową robót w wysokości **0,20 %** wartości umownej określonej w § 8 pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
3. W razie zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie trwania gwarancji i rękojmi za wady w wysokości **0,20 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki od dnia

umownego na usunięcie wad.

4. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym niż ustalony umową stron, kary umowne ustalone w pkt.2 i 3 ulegają podwyższeniu o **50%** licząc od dnia upływu terminu dodatkowego za każdy dzień zwłoki.
5. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **5 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt 1 (po naliczeniu podatku VAT).
6. Jeżeli kary umowne określone w pkt. 1 - 5 nie pokryją poniesionych strat Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

II. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1. Za opóźnienie w przekazaniu Wykonawcy dokumentacji technicznej, placu (terenu) budowy w wysokości **0,20 %** wartości umownej określonej w § 7, pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn będących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy kary umowne w wysokości **5 %** wartości określonej w § 7, pkt.1 (po naliczeniu podatku VAT).
3. Za nieterminowe płaćcenie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień zwłoki od terminu płatności określonego w § 7, pkt.7 niniejszej umowy, których wysokość określają obowiązujące przepisy.

§ 11.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty budowlano-montażowe objęte przedmiotem umowy w wysokości **36 m - cy**, a dla urzędów wg gwarancji producenta lecz nie krócej niż 1 rok.
Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru robót.

§ 12.

1. Zgodnie z art. 150 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004r Nr 19, poz. 77) w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o zamówienie publiczne Zleceniobiorca złoży na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **5 %** wartości przedmiotu umowy tj:.....

2. Wykonawca wniesie kwotę należytego zabezpieczenia wykonania umowy wymienioną

w, pkt.1 w postaci

3. Zabezpieczenie w pieniądzu będzie gromadzone na koncie :

i będzie oprocentowane jak wkład terminowy trzymiesięczny.

4. Zwolnienie (wyplacenie) przez Zamawiajacego na rzecz Wykonawcy wniesionego zabezpieczenia nastapi:
- a/ 70% wysokosci zabezpieczenia po odbiorze robót w ciagu 30 dni
 - b/ 30% wysokosci zabezpieczenia po uplywie okresu gwarancji w ciagu 15 dni.
5. Jezeli Wykonawca nie przystapi i nie usunie wad wystepujacych w okresie gwarancji powstalych z jego winy w ciagu 5 dni od daty powiadomienia o ich wystapieniu przez Zamawiajacego, Zamawiajacy ma prawo zlecić naprawę innemu Wykonawcy i pokryć koszt naprawy z wniesionego zabezpieczenia.

§ 13.

1. Zamawiajacy przy udziale Inspektora Nadzoru dokona odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy wykonanego w calosci
2. Czynnosci odbiorowe Zamawiajacy przy udziale Inspektora Nadzoru rozpocznie w dniu wyznaczonym na odbiór i zakonczy najpozniej w ciagu 10 dni roboczych od dnia rozpoczecia.
3. W przypadku stwierdzenia przez Komisje Odbiorowa, ze przedmiot odbioru nie jest nalezycie przygotowany, a wystepujace uchybienia nie beda mozliwe do usuniecia w ciagu 10 dni roboczych, Zamawiajacy przerwie czynnosci odbioru, a Wykonawca pokryje w calosci wynikajace z tego tytulu straty finansowe ponoszone przez Zamawiajacego.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa stosuje sie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamowien Publicznych.
2. Sprawy sporne beda rozpatrywane przez sad wlasciwy miejscowo dla siedziby zamawiajacego.

§ 14.

Inne postanowienia umowne:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

§ 15.

Wszystkie zmiany niniejszej umowy beda sie odbywaly w formie aneksów lub umów dodatkowych sporzadzonych na piśmie i podpisanych przez obie strony pod rygorem niewaznosci.

§ 16.

Umowe niniejsza sporzadzono w czterech jednobrzmiacych egzemplarzach, po 2 – egz. dla kazdej ze stron.

§ 17.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1/ kosztorys ofertowy

2/oferta Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

OFERTA WYKONAWCY

Do
Gmina Kaluszyn
Ul. Pocztowa 1
05-310 Kaluszyn

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie :
„ **Zagospodarowanie centrum wsi Zimnowoda, gm. Kaluszyn**” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr.
.....z dnia2009 r. na stronie internetowej www.kaluszyn.pl i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kaluszynie

1/ Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową brutto:

..... PLN słownie :

.....
w tym obowiązujący podatek VAT (22%) w kwocie. PLN
słownie podatek VAT:

.....
zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2/ Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia

3/ Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres 36 m-cy.

4/ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5/ Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w Art.22 ust.1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. Nr 19 z 2004r, poz. 177 z późn.zm.).

6/ Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

7/ Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami*

7.1. Następujące roboty oraz ich wartość zamierzamy zlecić n/w podwykonawcom*

.....
.....

8/ Wadium o wartości: zł wnieśliśmy w dniu
w formie.....

9/W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy
w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10/W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w Art.46, ust.5 Ustawy
Prawo Zamówień Publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

11/Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej,
do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w SIWZ
w wysokości zł

słownie:

w formie

przed terminem podpisania umowy.

12/Oferta złożona została na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych
od nr do nr

13/Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty**:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

14/Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na str. od
do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy
o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym
uczestnikom niniejszego postępowania.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr formularza oferty

.....
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

*złożone zgodnie z art. 22, ust. 1 i art. 24, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
„Prawo zamówień publicznych”, Dz. U.z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn.zm.*

*Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na „Zagospodarowanie centrum wsi Zimnowada, gm. Kałuszyn ”*

ja, (imię i nazwisko)

reprezentując firmę: (nazwa firmy)

jako (stanowisko służbowe)

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy (spółki), oświadczam, że:

- a) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania prac objętych zamówieniem,*
- b) dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym, oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,*
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24, ust. 1 i 2).*

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy w wymaganym terminie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w powyższym oświadczeniu.

Ponadto:

*oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami ustawy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i akceptujemy je,
nasza oferta odpowiada warunkom, wymaganiom i specyfice zamówienia,*

w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu zaproponowanym przez Zamawiającego.

Miejscowość, dnia 2009r.

* - niepotrzebne skreślić

.....
podpis(y) upelnomocnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy wraz z pieczęcią

PRZEDMIAR ROBÓT

na rozbudowę budynku OSP we wsi Zimnowoda, gm. Kałuszyn

