# Protokół nr X/2019 z przebiegu sesji Rady Miejskiej w Kałuszynie z dnia 07-11-2019

## Ad. 1 Otwarcie sesji (godzina 10:06)

Miejsce posiedzenia – Sala konferencyjna.

Ustawowy skład rady miasta – 15 radnych.

W sesji uczestniczyło – 15 radnych.

W trakcie obrad przybył rany p. Leszek Wasowski

Ponadto w sesji udział wzięli:

1. Pan Arkadiusz Czyżewski – Burmistrz Kałuszyna

2. Pani Henryka Sęktas – Z-ca Burmistrza

3. Pan Marek Pachnik – Radny Rady Powiatu Mińskiego – członek Zarządu i jednocześnie Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kałuszynie

4. Pani Anna Andrzejkiewicz – Dyrektor Biblioteki Publicznej w Kałuszynie.

5. Pani Renata Roguska – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Kałuszynie.

6. Pani Grażyna Chybicka – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kałuszynie.

7. Pan Robert Wójciak – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Kałuszynie.

8. Agnieszka Obrębowska – p.o. Dyrektora Gminnego Żłobka w Kałuszynie.

9. Pani Agnieszka Gałązka – Kierownik SP ZOZ w Kałuszynie.

10. Sołtysi według załączonej listy obecności.

Protokołowano – zgodnie z porządkiem obrad.

Obradom przewodniczył Pan Bogusław Michalczyk – Przewodniczący Rady Miejskiej w Kałuszynie.

**Ad.pkt 2. Sprawdzenie obecności**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Statut*** |
| CUDNA Jadwiga | TAK |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | TAK |
| JACKIEWICZ Anna | TAK |
| KACZMARCZYK Adam | TAK |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | TAK |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | TAK |
| MICHALCZYK Bogusław | TAK |
| MIROSZ Władysława Zofia | TAK |
| MROCZEK Piotr Paweł | TAK |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | TAK |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | TAK |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | TAK |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | TAK |
| WOCIAL Marianna | TAK |

## Ad. pkt 3. Przyjęcie porządku obrad

**Pan Przewodniczący Rady –** powitał zebranych, dokonał otwarcia X sesji Rady Miejskiej w Kałuszynie i stwierdził prawomocność obrad.

Następnie przedstawił proponowany porządek obrad z uwzględnieniem zrealizowanego już punktu 1 i 2 tj.:

1. Otwarcie sesji.

2. Sprawdzenie obecności.

3.Przyjecie porządku obrad.

4.Głosowanie.

5.Informacja burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym oraz realizacji uchwał rady Miejskiej.

6.Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2028.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 r.

8.Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na rok 2020 na obszarze Gminy Kałuszyn.

9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.

10. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Kałuszyn.

11.Podjecie uchwały w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia Klub „Seniora+” w Gminie Kałuszyn.

12.Podjecie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+”.

13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kałuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2020 r.

14.Podjecie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kałuszyn dla obszaru zabudowy przemysłowej i przemysłowo-usługowej.

15.Przyjęcie protokołu nr IX/2019 z poprzednich obrad Rady Miejskiej.

16. Sprawy różne.

17. Zamknięcie sesji.

Radni nie zgłosili innych propozycji do przedstawionego porządku obrad.

## Ad.pkt 4. Głosowanie

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie przedstawionego porządku obrad. .

Imienny wykaz głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **14** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 5. Informacja burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym oraz realizacji uchwał Rady Miejskiej.

Na obrady przybył radny p. Leszek Wasowski i w dalszej części obrad obecnych było 15 radnych tj. 100%.

**Pan Burmistrz –** przedstawił informację o działalności w okresie międzysesyjnym oraz realizacji uchwał Rady Miejskiej w Kałuszynie – treść informacji w załączeniu.

**Pani Anna Gujska –**Sołtys wsi Ryczołek nawiązując do wypowiedzi Pana Burmistrza informującej, że we wszystkich wsiach naszej gminy są utwardzone drogi podała, że jej wieś nie posiada utwardzonej drogi i oczekuje na jej wykonanie.

**Pan Burmistrz –** wyjaśnił, iż mówił, że wszystkie drogi przez wieś w naszej gminie są utwardzone. Podał , że wieś Ryczołek posiada specyficzna zabudowę. Zabudowania znajdują się po obu stronach drogi A2. Stwierdził także, że w budżecie gminy na rok 2020 zabezpieczy środki na utwardzenie pierwszej części drogi żwirowej we wsi Ryczołek.

**Pani Elżbieta Gójska –** zapytała, kiedy zostanie ogłoszony przetarg na sprzedaż ostatniej działki na terenie Starego Rynku. Zapytała także w sprawie budowy Stacji Ratownictwa na przekazanych przez Gminę na ten cel działkach położonych na terenie Starego Rynku.

**Pan Burmistrz –**odpowiedział, że z informacji jakie posiada od Dyrektora Meditrans, na ukończeniu są prace projektowe. Ponadto Pan Burmistrz poinformował, iż w umowie przekazania terenu jak również w podjętej przez Radę Miejską uchwale jest zapis, że w przypadku odstąpienia od realizacji inwestycji, działka przechodzi na stan gminy. Podał, iż jest umówiony na spotkanie z Dyrektorem Meditransu, celem uzyskania informacji, czy w planach na rok 2020 ujęte są roboty budowlane na budowę Stacji Ratownictwa na przekazanych działkach.

**Pani Elżbieta Gójska –** zapytała, czy w umowie przekazania terenu określony jest termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji. Jeśli nie ma takiego zapisu, to realizacja tej inwestycji może trwać bardzo długo – stwierdziła p. Elżbieta Gójska.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że sprawdzi , czy w umowie przekazania terenu wskazany był termin rozpoczęcia i zakończenia budowy Stacji Ratownictwa.

**Ad. pkt 6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2028.**

**Pani Skarbnik** – przedstawiła łącznie uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie zmiany WPF na lata 2019-2028 i zmian w budżecie gminy na 2019 rok. Podała, że proponowane zmiany w WPF obejmują zmiany wprowadzone zarządzeniem nr 63/2019 Burmistrza Kałuszyna z dnia 29 października 2019 r. oraz zmiany w budżecie na 2019 r. zaproponowane na dzisiejszej sesji. Zmiany w WPF są spójne ze zmianami w budżecie na 2019 rok. Następnie podała, że proponuje się zwiększenie planu dochodów własnych gminy o kwotę 434.504,00 zł . Zwiększenie wydatków własnych gminy proponuje się o kwotę 611.504,00 zł. Zwiększenie przychodów proponuje się w wysokości brakującej kwoty tj. 177.000,00 zł. Przychody te pochodzące z wolnych środków będą finansowały wydatki zadań własnych gminy. Planowany deficyt zwiększy się o kwotę 177.000,00 zł i po zmianie deficyt będzie wynosił 2.538.000,00 zł, który pokryty zostanie przychodami pochodzącymi z emisji obligacji w wysokości 2.000.000,00 zł oraz wolnymi środkami w wysokości 538.000,00 zł. Po wprowadzeniu proponowanych zmian przychody budżetu wyniosą 3.588.000,00 zł i zostaną pokryte obligacjami w wysokości 3.050.000,00 zł i wolnymi środkami w wysokości 538.000,00 zł. Rozchody budżetu nie ulegną zmianie i pozostaną w zaplanowanej wysokości tj. 1.050.000,00 zł. Ponadto Pani Skarbnik przedstawiła proponowane zmiany w zakresie zadań inwestycyjnych i zadań bieżących oraz zmiany w realizacji zadań w ramach Funduszy Sołeckich w sołectwie Abramy, Olszewice i Szembory. Po wprowadzeniu proponowanych zmian plan dochodów gminy wyniesie 30.275.211,17 zł i plan wydatków gminy wyniesie 32.813.211,17 zł. Pani Skarbnik stwierdziła, że proponowane zmiany na dzień dzisiejszy są niezbędne i umożliwiają realizację zaplanowanych w budżecie zadań.

**Pan Adam Kaczmarczyk –** radny ze wsi Sinołęka nawiązał do proponowanego zwiększenia budżetu na ochronę p. poż . w wysokości 140.000, zapisanych na remont samochodu strażackiego w OSP w Zimnowodzie oraz garażu OSP w Kałuszynie i zapytał, o wysokość tych kwot na poszczególne zadania.

**Pani Skarbnik –** podała, że naprawa samochodu OSP w Zimnowodzie planowana jest na ok. 10.000,00 zł - 15.000,00 zł , pozostała kwota przeznaczona zostanie na remont garażu OSP w Kałuszynie.

**Pan Adam Kaczmarczyk –** zapytał, czy przeznaczając kwotę ok. 130.000,00 zł na remont garażu OSP w Kałuszynie , garaż wyremontowany zostanie całkowicie.

**Pan Burmistrz –** ustosunkowując się do wypowiedzi radnego p. Adama Kaczmarczyka podał, że zakres prac remontowych garażu OSP w Kałuszynie obejmuje ocieplenie budynku, wykonanie nowej instalacji elektrycznej, wymianę okien, wymianę drzwi garażowych i drzwi bocznych oraz wykonanie posadzki w wewnątrz budynku. Do całościowego wykonania remontu pozostanie wykonanie wyprowadzenia instalacji ciepłowniczej i wodnej , ocieplenie w wewnątrz budynku, wykonanie tynków oraz podłączenie do węzła ciepłowniczego, żeby w okresie zimy samochody strażackie ze zbiornikiem wody mogły korzystać z garażu.

**Pani Elżbieta Gójska –** zapytała, czy proponowane zwiększenie środków na ochronę p. poż pochodzi z budżetu gminy.

**Pani Skarbnik –** odpowiedziała, że proponowane zwiększenie środków na ochronę p.poż wyasygnowane jest z budżetu gminy.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr X/83/2019 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2028 – treść uchwały w złączeniu.

Uchwała przyjęta została 14 głosami za i 1 głosie przeciw. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | PRZECIW |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **14** | **93.33%** |
| **PRZECIW:** | **1** | **6.67%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 r.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały nr X/84/2019 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 rok – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została 14 głosami za i 1 głosie przeciw. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | PRZECIW |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **14** | **93.33%** |
| **PRZECIW:** | **1** | **6.67%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 8. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowana jako podstawa obliczania podatku rolnego na rok 2020 na obszarze Gminy Kałuszyn.

**Pani Skarbnik –** przedstawiła uzasadnienie do projektu w/w uchwały. Podała, że podstawą ustalenia przez Radę Miejską ceny q żyta do naliczania podatku rolnego jest średnia cena skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających rok podatkowy , na który ustalana jest stawka, podana przez Prezesa GUS. W roku bieżącym cena ta wynosi 58,46 zł. Wszystkie Komisje Rady Miejskiej na swoich posiedzeniach, po przeanalizowaniu tematu zaproponowały obniżenie ceny skupu żyta podanej przez GUS o 16,46 zł do kwoty 42 zł za q żyta. Przyjmując w/w propozycje podatek rolny od 1 ha przeliczeniowego gruntów z gospodarstw rolnych mierzonych równowartością 2,5q żyta w roku 2020 wyniesie 105,00 zł. Natomiast od gruntów pozostałych liczony równowartością 5 q żyta wyniesie 210 zł z hektara przeliczeniowego. W związku z obniżeniem maksymalnej stawki q żyta o 16,46 zł i przyjęciem ceny w wysokości 42 zł za q żyta ,do budżetu gminy z tego tytułu w 2020 r. wpłynie 14.000,00 zł więcej w stosunku do roku 2019.

**Pan Burmistrz –** w uzupełnieniu wypowiedzi Pani Skarbnik podał, że obecna cena q żyta podana przez GUS w stosunku do roku 2018 wzrosła o 4 zł. Natomiast obecnie proponowana cena q żyta do naliczania podatku rolnego w naszej gminie wynosi 42 zł i jest wyższa o 2 zł w stosunku do roku 2019. Podatek rolny z 1 hektara przeliczeniowego w 2020 roku wzrośnie o 5 zł w stosunku do roku 2019.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały nr X/85/2019 w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawa naliczania podatku rolnego na rok 2020 na obszarze Gminy Kałuszyn – treść uchwały w załączeniu.

Uchwala przyjęta został jednogłośnie w obecności 15 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.

**Pan Burmistrz –** poinformował, że proponuje się podwyżkę podatku od nieruchomości jak również od środków transportowych w wysokości inflacji podanej przez GUS tj. 1,8% w stosunku do stawek obowiązujących w 2019 roku.

**Pani Skarbnik –** poinformowała, że corocznie ogłaszane są przez Ministra Finansów górne stawki podatku od nieruchomości i podatku od środków transportowych. Obecnie proponuje się podwyżkę stawek podatku od nieruchomości o 1,8% tj. w wysokości inflacji ,w stosunku do roku 2019. Następnie przedstawiła stawki podatku od nieruchomości obowiązujące w 2019 r i wysokość stawek tego podatku po przyjęciu proponowanej podwyżki, która obowiązywałaby w 2020 r.

**Pan Przewodniczący Rady -** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr X/86/2019 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 10. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Kałuszyn.

**Pani Skarbnik –** podała, że podwyżkę podatku od środków transportowych na rok 2020 proponuje się także w wysokości 1,8% w stosunku do stawek obowiązujących w roku 2019. Z tytułu podwyżki w/w podatku w roku 2020 do budżetu gminy wpłynie 5.900,00 zł więcej w stosunku do roku 2019 .

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr X/87/2019 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Kałuszyn – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 11. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia Klub "Senior+" w Gminie Kałuszyn.

**Pan Burmistrz –** przedstawił i omówił projekt uchwały dotyczącej utworzenia ośrodka wsparcia Klubu „Senior+”. Pan Burmistrz podał, że Klub wspófinansowany będzie ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej . Wniosek w sprawie utworzenia Klubu „Senior+” złożony został w miesiącu lutym br. Otrzymaliśmy dofinansowanie w maksymalnej wysokości 150.000,00 zł. w tym 125.000,00 zł na prace budowlane i 25.000,00 zł na wyposażenie Klubu. Następnie Pan Burmistrz podał, iż według interpretacji Ministerstwa Kluby „Senior+” mooga działać w sposób dwojaki tj. jako wyodrębniona jednostka lub w strukturze innej jednostki , lecz jednostką tą może być tylko Ośrodek Pomocy Społecznej. W związku z tym, że obecnie trudno przewidzieć w szczegółach jak funkcjonował będzie Kub, proponuje się włączenie Klubu „Senior+” w struktury Ośrodka Pomocy Społecznej. Siedziba Klubu będzie się mieściła w wyremontowanym budynku po byłej Aptece.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr X/88/2019 w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia Klub „Senior+” w Gminie Kałuszynie – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie "Senior+".

**Pani Z-ca Burmistrza –** przedstawiła uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie ustalenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+”. Podała, że według obowiązujących przepisów , Kluby „Senior+” są ośrodkami wsparcia i pobyt w takim ośrodku wsparcia jest odpłatny. Zasady i tryb wnoszenia odpłatności ustalane są przez Rady Gmin. Następnie przedstawiła proponowane zasady ustalania odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+” i usługi świadczone przez ten Klub.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały Nr X/89/2019 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+” w Kałuszynie – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została 14 głosami za i 1 głosie przeciw. Wykaz imiennego glosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | PRZECIW |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **14** | **93.33%** |
| **PRZECIW:** | **1** | **6.67%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy miny Kałuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2020 r.

**Pani Z-ca Burmistrza** - poinformowała, że Program współpracy z organizacjami pozarządowymi uchwalany jest co rocznie. Program dotyczy realizacji zadań publicznych nałożonych na gminę. Ustawa o działalności pożytku publicznego określa , co powinien zawierać w/w Program. Następnie omówiła zapisy proponowanego Programu .

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały nr X/90/2019 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kałuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2020 roku – treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Wykaz imiennego glosowania przedstawia się następująco.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 14. Podjęcie uchwały w prawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kałuszyn dla obszaru zabudowy przemysłowej i przemysłowo-usługowej.

**Pan Burmistrz –** przypomniał, że uchwała w powyższej sprawiepodjęta została przez Radę Miejską w miesiącu sierpniu br. Wojewoda Mazowiecki w ramach nadzoru stwierdził, że jeden z załączników tej uchwały jest nie precyzyjny i należy go uszczegółowić. W związku z tym na dzisiejszych obradach przedstawiany jest nowy projekt tej uchwały. Proponowana uchwala dotyczy terenu po lewej stronie przy ulicy Warszawskiej od stacji paliw w kierunku Siedlec. Teren ten proponuje się na zabudowę przemysłową i przemysłowo-usługową.

**Pan Przewodniczący Rady –** zwrócił się o przegłosowanie uchwały nr X/91/2019 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kałuszyn dla obszaru zabudowy przemysłowej i przemysłowo-usługowej- treść uchwały w załączeniu.

Uchwała przyjęta została jednogłośnie w obecności 15 radnych. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad. pkt 15. Przyjęcie protokołu nr IX/2019 z poprzednich obrad Rady Miejskiej.

Protokół Nr IX/2019 z poprzednich obrad Rady Miejskiej wyłożony został do wglądu. Radni nie wnieśli uwag do protokołu i jednogłośnie w obecności 15 radnych przyjęli protokół. Wykaz imiennego głosowania przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Głosowanie*** |
| CUDNA Jadwiga | ZA |
| GÓJSKA Elżbieta Stanisława | ZA |
| JACKIEWICZ Anna | ZA |
| KACZMARCZYK Adam | ZA |
| KIEŁBASA Stanisława Danuta | ZA |
| LESZCZYŃSKA Małgorzata | ZA |
| MICHALCZYK Bogusław | ZA |
| MIROSZ Władysława Zofia | ZA |
| MROCZEK Piotr Paweł | ZA |
| ŚLEDZIEWSKA Marianna Jadwiga | ZA |
| STRUPIECHOWSKI Sławomir | ZA |
| STRYCZYŃSKA Elżbieta | ZA |
| WĄSOWSKI Leszek Robert | ZA |
| WŁODARCZYK-KURPIEWSKA Alina Teresa | ZA |
| WOCIAL Marianna | ZA |

### Wynik głosowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZA:** | **15** | **100%** |
| **PRZECIW:** | **0** | **0%** |
| **WSTRZYMUJE SIĘ:** | **0** | **0%** |
| ***BRAK GŁOSU:*** | ***0*** |  |

## Ad.pkt 16. Sprawy różne.

**Pan Burmistrz –** przedstawił informację Wojewody o złożonych oświadczeniach majątkowych jego i Przewodniczącego Rady oraz informację Urzędu Skarbowego o złożonych oświadczeniach majątkowych radnego oraz Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy i osób wydających decyzje w jego imieniu. Następnie zaprosił do udziału w obchodach Święta Niepodległości w dniu 11 listopada. Przekazał także zaproszenie Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Mazowieckim do udziału w debacie na temat bezpieczeństwa w dniu 12 listopada br. na godz. 17,oo , która odbędzie się w Domu Kultury w Kałuszynie.

**Pani Agnieszka Gałązka –** Kierownik SP ZOZ w Kałuszynie poinformowała o zmianach w funkcjonowaniu służby zdrowia od 1 stycznia 2020 r. związanych z wystawianiem recept. Poinformowała także , o godzinach pracy Przychodni Opieki Zdrowotnej w Kałuszynie oraz stanu zatrudnienia w Przychodni.

**Pan Sławomir Strupiechowski –** zgłosił prośbę, aby na drodze powiatowej Kałuszyn-Mrozy na odcinku Olszewice – Wola Paprotnia namalowane zostały pasy oznaczające środek jezdni. Proponował wystąpienia do ZDP w Mińsku Maz. w tej sprawie. Poinformował, że Burmistrz Mrozów występował o namalowanie pasów w części tej drogi znajdującej się na terenie gminy Mrozy. Dotychczas pasy nie zostały namalowane. Zgłosił także , że na rogu ulicy Wojska Pol. i Zamojskiej jest uszkodzony chodnik i obniżona studzienka kanalizacyjna. Ponadto stwierdził, że w sprawie zainstalowania świateł na przejściach przez ul. Warszawską w Kałuszynie nic się nie zmieniło.

**Pani Władysława Mirosz –** zapytała, czy w przypadku częściowej realizacji e-recepty pozostała część recepty będzie miała określony termin jej realizacji.

**Pani Agnieszka Gałązka –** odpowiedziała, że lekarz wystawiając receptę informuje na jaki okres wystawia receptę.

**Pani Urszula Nosowska –** sołtys wsi Patok zgłosiła, że w ostatnim okresie firma odbierająca śmieci nie odebrała styropianu i szkła. Wcześnie odpady te były odbierane. Na zgłoszona interwencje przedstawiciel firmy odpowiedział, że styropian nie jest materiałem budowlanym i firma odpadów takich nie odbiera. U sąsiada nie odebrano także worków ze szkłem.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, iż otrzymał sygnały, że firma odbierająca śmieci nie odbiera styropianu. W związku z tym skontaktował się z Zarządem tej firmy i wyjaśniono, że zgodnie z obowiązująca umową styropian i szkło będzie odbierane.

**Pani Urszula Nosowska –** zapytała w sprawie zamontowania progów spowalniających na drodze Patok – Szymony.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że w związku z tym, że wpłynął kolejny wniosek w sprawie ułożenia progu spowalniającego na drodze od Kałuszyna do skrzyżowania drogi przez Patok, po wykonaniu nakładki bitumicznej na tej drodze progi spowalniające ułożone zostaną po obu stronach skrzyżowania.

**Pani Elżbieta Gójska –** podała , że Ksiądz Proboszcz na niedzielnej Mszy Św. zachęcał, aby znicze z cmentarza mieszkańcy zabierali i oddawali je łącznie ze śmieciami domowymi jako szkło i zapytała, czy firma odbierająca śmieci z naszego terenu będzie odbierała te znicze.

**Pan Burmistrz –** stwierdził, iż obecnie nie wie , czy znicze szklane i plastikowe firma będzie odbierała, jako odpady domowe.

**Pani Elżbieta Gójska –** stwierdziła, że w przypadku odbioru w/w odpadów przez firmę odbierająca odpady, to ilość odebranych odpadów będzie miała wpływ na koszty w roku następnym. Proponowała wyjaśnienie tej kwestii z odbiorcą śmieci.

**Pan Burmistrz –** podał, że skontaktuje się z przedstawicielem firmy odbierającej śmieci z terenu naszej gminy i ustali, czy szkło po zniczach będzie odbierane.

**Pani Włodarczyk-Kurpiewska Alina –** podała, że na skrzyżowaniu ulicy Barlickiego z ulicą Zamojską dochodzi do częstych wypadków drogowych. Stwierdziła, że skrzyżowanie to jest odpowiednio oznakowane, lecz mimo to kierowcy nie przestrzegają przepisów i jeżdżą zbyt szybko. W związku z tym mieszkańcy wnioskują o zamontowanie spowalniacza w ulicy Zamojskiej od strony bloków spółdzielczych.

**Pan Burmistrz –** stwierdził, iż kierowcy powinni przestrzegać przepisów drogowych. Podał także, że progi spowalniające muszą być w odpowiedniej odległości od skrzyżowania. Wyjaśnił, iż próg spowalniający nie zwalnia z odpowiedzialności osoby kierującej samochodem. Powyższe skrzyżowanie jest odpowiednio oznakowane i kierowcy powinni stosować się do znaków drogowych. Podał także, że sprawa ta omówiona zostanie na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Rady Miejskiej.

**Pani Władysława Mirosz –** zapytała, czy Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim przedstawiło plan remontów dróg powiatowych na terenie naszej gminy. Następnie zgłosiła, że z hydrantu w ulicy Mostowej przy posesji nr 48 leci woda. Zgłosiła także, że w ulicy Zawoda nr 28 od miesiąca nie świeci lampa oświetlenia ulicznego. Ponadto zapytała, czy w przypadku wystąpienia najemcy lokalu komunalnego , o jego wykup, prowadzone jest postepowania wyjaśniające, czy najemca ten nie jest właścicielem nieruchomości.

**Pan Burmistrz –** podał, że sprawdzenie , czy dana osoba posiada nieruchomość na terenie naszej gminy jest możliwe i jest to dokonywane. Natomiast, nie mamy możliwości sprawdzenia, czy dana osoba posiada nieruchomość na terenie innej gminy. W sprawie planowanych remontów dróg powiatowych Pan Burmistrz podał, że wnioski w tej sprawie przekazał do Starosty w miesiącu sierpniu. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu budżetu na 2020 r. będzie wiadomo , jakie prace w zakresie remontu dróg powiatowych planowane są na terenie naszej gminy. Naprawa lampy oświetlenia ulicznego zostanie zgłoszona w dniu dzisiejszym. Sprawę naprawy hydrantu w ul. Mostowej przyjął do realizacji Pan Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej- podał Pan Burmistrz. Następnie zwrócił się z prośbą, żeby zgłaszane były informacje, jeśli wiadomo, że najemca lokalu komunalnego posiada własną nieruchomość.

**Pani Władysława Mirosz-** proponowała, aby w przypadku wystąpienia najemcy o wykup lokalu komunalnego, najemca składał oświadczenie pod odpowiedzialnością karną, że nie posiada własnej nieruchomości.

**Pan Burmistrz –** ponownie zwrócił się z prośbą, że jeśli ktoś posiada wiedzę, że najemca lokalu komunalnego posiada własny lokal, o zgłaszanie do ZGK w Kałuszynie takich przypadków. Wówczas podjęta zostanie procedura wyjaśniająca. Wyjaśnił, iż podpisanie oświadczenia w powyższej sprawieęnie zgodnego z prawdą nie pociągnie odpowiedzialności karnej.

**Pani Elżbieta Stryczyńska –** podała, że mieszkańcy proponują namalowanie czerwonych pasów dla rowerzystów.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że czerwone pasy namalowane są tam, gdzie na chodnikach wyznaczona jest ścieżka rowerowa.

**Pan Marek Pachnik –** radny Rady Powiatu Mińskiego – członek Zarządu Rady Powiatu nawiązując do remontu dróg powiatowych na terenie naszej gminy podał, że obecnie trwają prace nad przygotowaniem projektu budżetu Powiatu, który do 15 listopada należy przedłożyć do RIO. Poinformował, że Zarząd zaproponuje ujęcie w budżecie dwóch inwestycji w zakresie remontu dróg na terenie gminy Kałuszyn na kwotę ok. 4 mln zł każda. Planowane inwestycje to przebudowa mostu we wsi Gołębiówka na kwotę 2,5 mln zł. Inwestycja ta planowana jest na okres 2 lat. Druga planowana inwestycja przy współudziale Marszałka Województwa Mazowieckiego, to przebudowa drogi Kałuszyn-Wierzbno. Na bieżące utrzymanie dróg powiatowych Zarząd proponuje kwotę ok. 3 mln zł.

**Pan Burmistrz –** podał, że według posiadanych informacji kwestia wykonania nakładek bitumicznych ustalana będzie po okresie zimy. Następnie poinformował, które odcinki dróg powiatowych zgłosił do naprawy nawierzchni.

**Pan Zygmunt Mroczek –** Sołtys wsi Mroczki proponował przekazanie sołtysom numeru telefonu do konserwatora oświetlenia ulicznego , tak jak było to poprzednio, ponieważ przyspieszyłoby to wykonanie naprawy. Obecnie potrzebę naprawy oświetlenia ulicznego należy zgłaszać do Urzędu.

**Pan Burmistrz –** zapewnił, że zapyta konserwatora oświetlenia ulicznego w naszej gminie, czy wyraża zgodę na przekazanie sołtysom jego numeru telefonu . Jeśli wyrazi zgodę, numer telefonu zostanie przekazany sołtysom.

**Pani Stanisława Kiełbasa –** radna i jednocześnie sołtys wsi Gołębiówka zapytała p. Marka Pachnika, czy we wsi Gołębiówka wykonane będą także chodniki przy drodze powiatowej.

**Pan Marek Pachnik –** odpowiedział, że w projekcie budżetu powiatu nie ma ujętych chodników w Gołębiówce. Podał, że od wielu lat tak jest praktykowane, że chodniki przy drogach powiatowych realizowane są przy udziale środków gminy w wysokości 50%. Czy w projekcie technicznym są ujęte chodniki – nie wiem stwierdził p. Marek Pachnik.

**Pan Burmistrz –** podał, iż zna projekt przebudowy mostu i drogi we wsi Gołębiówka i w projekcie ujęty jest chodnik. Powiat proponuje także, aby gmina partycypowała w kosztach przebudowy drogi między stawami w Gołębiówce poprzez wykonanie projektu technicznego na tę drogę. Jeśli Zarząd zapewni, że drogę wykona, to zwrócę się do Rady o przeznaczenie środków na wykonanie dokumentacji na tę drogę - podał Pan Burmistrz.

**Pani Barbara Mroczek –** sołtys wsi Wąsy poinformowała, że z konserwatorem oświetlenia ulicznego ma kontakt telefoniczny i zgłaszane awarie usuwane są na bieżąco.

**Pan Sławomir Strupiechowski –** zwrócił się o udzielenie odpowiedzi na wcześniej zadane pytanie w sprawie zainstalowania świateł na przejściach przez ulicę Warszawska w Kałuszynie.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że w sprawie zainstalowania świateł na przejściach przez ulicę Warszawską nic się nie zmieniło. Nie otrzymaliśmy żadnej informacji. Skierowane zostało pismo do GDDKiA z zapytaniem co dzieje się w tej sprawie. Odpowiedzi jeszcze nie ma.

**Pan Sławomir Strupiechowski –** zwrócił się z prośbą do Pana Radnego Rady Powiatu o poparcie wniosku w sprawie zamontowania progu spowalniającego w ulicy 1Maja, która jest drogą powiatową. Podał, że w okresie letnim, kiedy otwarty jest Zalew Karczunek znacznie zwiększa się ilość pojazdów korzystających z tej ulicy. Wówczas pojazdy , w tym duża ilość motocykli, jedzie z nadmierną prędkością , co stwarza niebezpieczeństwo na drodze.

**Pan Burmistrz –** wyjaśnił, że w pierwszej kolejności występował o zamontowanie dwóch progów spowalniających w ulicy 1 Maja. ZDP w Mińsku Maz. wówczas wyraził zgodę na zamontowanie jednego progu spowalniającego. Natomiast obecnie ZDP twierdzi, że ruch pojazdów w ulicy 1 Maja zwiększył się z powodu uruchomienia Zalewu Karczunek . W związku z tym ZDP jest zdania, że gmina powinna partycypować w zainstalowaniu progu spowalniającego.

**Pan Marek Pachnik –** prosił, o zgłaszanie do niego bezpośrednio lub telefonicznie wniosków i uwag nie czekając na sesję Rady Miejskiej. Wówczas on będzie mógł wcześniej przekazywać zgłaszane wnioski Zarządowi Rady Powiatu. Stwierdził także, że instalowanie progów spowalniających budzi wiele emocji wśród mieszkańców, ponieważ jedni chcą próg, lecz nie przy swojej posesji , a inni nie chcą progu.

**Pan Przewodniczący Rady –** przekazał zaproszenie na szkolenie rolników , które odbędzie się w dniu 13 listopada o godz. 10,oo w Urzędzie Miejskim na temat” Chów bydła mięsnego” . Podał, że w miesiącu październiku odbył się Konwent Przewodniczących Rad Gmin powiatu mińskiego. Poinformował, że otrzymał zaproszenie na VII Powiatowe Forum Kultury , które odbędzie się w dniu 8 i 9 listopada.

**Pani Marianna Śledziewska –** zgłosiła, że nadal do wyrobisk po żwirowni na terenie gruntów wsi Olszewice przywożone są odpady. Następnie zwróciła się do radnego Rady Powiatu Mińskiego o podjęcie działań przez Powiat w tej sprawie. Poinformowała, że odpady przywożone są dzień i noc dużymi ciężarowymi samochodami. Firma przywożąca odpady ma wszelkie zakazy przywożenia odpadów na grunty wsi Olszewice, lecz mimo to cały czas odpady są przywożone. Prosiła, aby radni pomogli jej w tej sprawie, ponieważ ona sama jest już bezradna .

**Pan Adam Kaczmarczyk –** zwrócił się z prośbą o dowiezienie ok. 2-3 wywrotek żwiru na drogę gminną, która jest drogą dojazdową do pól we wsi Sinołęka. Podał, iż rolnicy zapewnili, że dowieziony żwir rozplantują we własnym zakresie.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że żwir na drogę w Sinołęce zostanie dowieziony. Stwierdził także, że po sesji Rady ustali z Panem Radnym, na którą konkretnie drogę ma być dowieziony żwir.

**Pani Marianna Śledziewska –** zapytała, czy Pan Burmistrz prowadził już rozmowy z wykonawcą sieci 400KV w sprawie naprawy uszkodzonych przez tą firmę dróg.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że po zakończeniu tej inwestycji dokonany zostanie wspólnie z wykonawcą przegląd uszkodzonych dróg.

**Pan Sławomir Strupiechowski –** wnioskował wyrównanie drogi żwirowej za cmentarzem, ponieważ obecnie droga ta jest nie przejezdna.

**Pan Burmistrz –** odpowiedział, że droga ta nie jest drogą gminną. Teren ten należy do Gminy Żydowskiej.

**Pan Marek Pachnik –** podał, że droga za cmentarzem znajduje się na terenie cmentarza Żydowskiego. W związku z tym mieszkańcy nie powinni korzystać z tej drogi, ponieważ jest to cmentarz.

## Ad. pkt 17. Zamknięcie sesji.

**Pan Przewodniczący Rady –** wobec wyczerpania porządku obrad zamknął X sesję Rady Miejskiej w Kałuszynie.

Na tym o godz. 12,30 obrady zakończono.

Przewodniczący Rady Miejskiej

/-/Bogusław Michalczyk

Protokołowała:

D.Rosołowska