

GMINA KAŁUSZYN

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY Z DNIA 29.01.2004R
PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Przedmiot zamówienia:

**„ Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych we wsi
Chrościce gm. Kałuszyn”**

Zatwierdzone do użytku:

(podpis i pieczęć zatwierdzającego)

dnia

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA

- I. Zaprośzenie do przetargu**
- II. Instrukcja dla wykonawców**
- III. Wzór umowy**
- IV. Oferta przetargowa z załącznikami**
- V. Przedmiary robót**
- VI. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wraz z dokumentacją techniczną**

I. ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający : **Gmina Kaluszyn**

adres: **05-310 Kaluszyn, ul. Poczтовая 1** zaprasza do składania ofert

w przetargu nieograniczony na:” **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych we wsi Chrościce gm. Kaluszyn**”

wykonawców, którzy spełniają określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania i posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje na wykonanie robót.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r , Nr 164, poz. 1163 z póź . zm. w tym ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r.)

II. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Kałuszyn zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na;

„ Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów we wsi Chrościce gm. Kałuszyn,,

I. ZAMAWIAJĄCY :

Zamawiający : **Gmina Kałuszyn**

adres: **05-310Kałuszyn, ul. Pocztowa 1**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonanie nawierzchni bitumicznej na istniejącej nawierzchni stabilizowanej cementem. Wykonanie obustronnych poboczy z kruszywa naturalnego; 500 m x 0,30 m i gr. 10 cm. Długość odcinka drogi 500 m. Grubość warstw nawierzchni bitumicznej; warstwa wiążąca 3,00 cm , warstwa ścieralna 4,00 cm. Powierzchnia nawierzchni (warstwa ścieralna)- 2000 m² .Roboty dodatkowe : regulacja zasuw wodociągowych 15 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części VI opracowania.

IV. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

VI. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

VII. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZAMÓWIENIŃ UZUPELNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia w okresie 3 lat zamówienia uzupełniającego wg zasad określonych w art. 67, ust. 1, pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych i zamówień dodatkowych wg zasad określonych w art. 67 ust.1, pkt 5.

Roboty uzupełniające i dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **15 wrzesień 2009r**

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust.1 ustawy pzp, niniejszej specyfikacji i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj ;
 - a) wykonawca w ciągu ostatnich 5 lat (licząc do dnia otwarcia oferty), zrealizował co najmniej **dwa zamówienia w każdym roku** o podobnym charakterze i stopniu trudności a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to z tego okresu. Należyte wykonanie zamówień musi być potwierdzone referencjami inwestorów, protokołami końcowego odbioru itp.
 - b) wykonawca musi wykazać, że dysponuje odpowiednim sprzętem budowlanym (własny, dzierżawiony, wynajęty) niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia w tym minimum; układarka mas bitumicznych –rok produkcji 2000 i powyżej.
 - c) wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i przygotowanie zawodowe upoważniające do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy w specjalności budownictwo drogowe i należące do Izby Inżynierów Budownictwa .
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. ;
 - a) posiadają środki obrotowe lub zdolność kredytową pozwalającą na realizację zamówienia w wysokości 50% wartości zadania
 - b) wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 100.000zł.
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
- 5) udziela gwarancji na wykonane roboty na okres 36 miesięcy

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia” – „nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy dla potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków, zgodnie z Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006r. (Dz U Nr 87 poz. 605, § 1 ust. 1, 2 i 3) złożą następujące dokumenty i wypełnione formularze:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Spółecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy P.z.p., tj. potwierdzające odpowiednio, że przypadku wykonawcy będącego:
 - a. osobą fizyczną – tej osoby fizycznej;
 - b. spółką jawną – wspólników;
 - c. spółką partnerską – partnerów lub członków zarządu;
 - d. spółką komandytową – komplementariuszy;
 - e. spółką komandytowo-akcyjną – komplementariuszy;
 - f. osobą prawną (niewymienioną powyżej) urzędujących członków organu zarządzającego nie skazano prawomocnie za przestępstwo opisane w w/w przepisie.
4. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., tj. potwierdzająca, że wobec podmiotu zbiorowego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim zakresem rzeczowym robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;- zgodnie z załącznikiem Nr 6 do oferty
6. wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu (narzędzi i urządzeń), jakimi dysponuje wykonawca - zgodnie z załącznikiem Nr 5 do oferty
7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;- zgodnie z załącznikiem Nr 4 ;
8. oświadczenie o procentowym zaangażowaniu wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia - zgodnie z załącznikiem Nr3 do oferty;
9. informacje o podwykonawcach - zgodnie z załącznikiem Nr 3a ;
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę nazwy firmy podwykonawcy oraz podanie zakresu robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę – jeżeli dotyczy
10. informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z załącznikiem Nr 2 wraz z dowodami: ;
11. polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
12. Oświadczenie „że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp - zgodnie z załącznikiem Nr1;
- 13. Potwierdzenie wniesienia wadium.**

Przy ocenie spełnienia warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą

zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów, o których mowa w :

1) pkt. X 1, 2 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt X 3 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktu z oferentami jest;
Stanisława Sadoch – tel. 025 757 6618 w. 16, fax. 025 7576026,
e-mail; inwestycje@kaluszyn.pl

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **2500 zł.**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) **poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;**
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy:

Nr konta: z 06 9226 0005 0024 1461 2000 0020
Bank Spółdzielczy w Miński Mazowieckim

Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji złożyć w formie oryginału w Urzędzie Miejskim Kaluszyń, 05-310 Kaluszyń, ul. Pocztowa 1, pokój – Skarbnika Gminy a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię.

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert tj. do dnia : **2009. 08. 07** do godz. **9⁴⁵**

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na koncie zamawiającego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą;
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;
- 3) którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1) **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**

2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące warunki:

a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę przewidującą sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich oraz sposób odpowiedzialności;

b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

c) w przypadku warunku wymaganego doświadczenia (zrealizowanie w ostatnich 5 latach zamówienia o podobnym zakresie i wartości jak w niniejszym postępowaniu) każdy z wykonawców musi udokumentować doświadczenie w wykonywaniu robót powierzonych mu do wykonania;

d) potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki;

e) w przypadku warunku posiadania pracowników zdolnych do wykonania zamówienia wykonawcy w sumie muszą spełniać wymagane warunki;

f) oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;

g) wykonawcy współpracujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczyć lidera), a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców;

h) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem);

i) wniesione wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę chyba że umowa stanowi inaczej.

4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5) Oferta powinna być napisana na załączonym formularzu w języku polskim na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6) Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy wg załączonego druku ,do którego należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu X instrukcji dla wykonawców(część II)
- potwierdzenie wniesienia wadium,
- kosztorys ofertowy wykonany na podstawie dokumentacji technicznej, przedmiaru robót i specyfikacji istotnych warunków zamówienia

KOSZTORYS OFERTOWY –

Wykonawca powinien sporządzić (dołączyć do oferty) **kosztorys ofertowy metodą**

kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej uwzględniając wszystkie elementy robót ujęte w dokumentacji technicznej niezbędne do prawidłowej realizacji przetargu zgodnie z normami technicznymi i przepisami dot. bezpieczeństwa robót. Po sporządzeniu kosztorysu ofertowego należy wypełnić tabelę elementów określając ceny jednostkowe (zaokrąglone do jednej setnej złotego) wykonania poszczególnych elementów robót. Na końcu kosztorysu ofertowego należy podać globalną wartość robocizny, pracy sprzętu i wartości materiałów.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii. W przypadku, gdy wykonawca, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela). Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętą.

Wszystkie kartki oferty winny być ponumerowane, ułożone w kolejności wg podanego wyżej wykazu i spięte w sposób trwały w jedną całość.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w 2-ch kopertach w siedzibie: **Urzędu Miejskiego Kaluszyn, ul. Pocztowa 1, pokój nr 1 (sekretariat) do dnia 2009.08 .07 do godz. 9⁴⁵**

Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować :

**Urząd Miejski Kaluszyn
05-310 Kaluszyn
ul. Pocztowa 1**

„Oferta w postępowaniu na modernizację drogi dojazdowej do gruntów rolnych we wsi Chrościce gm. Kaluszyn. Nie otwierać przed dniem 2009.08.07 , godz.10⁰⁰”

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi wykonawca.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w 2-ch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **ZMIANA**.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie **WYCOFANIE**.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne wycofywanych ofert nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2009.08.07 o godz.10⁰⁰ w Urzędzie Miejskim Kaluszyn 05-310Kaluszyn, ul. Pocztowa 1 – pokój nr 13 (sala konferencyjna).

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres oferenta, cena ofertowa, warunki gwarancji, warunki płatności, termin wykonania.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszystkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT

1. Komisja dokona sprawdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymaganych warunków określonych w pkt X SIWZ. W przypadku ich nie spełnienia wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób przewidziany w art. 88 ustawy - Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy.

Zakwalifikowane oferty (spełniające wszystkie wymogi formalne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne) będą oceniane według jednego kryterium ;

C E N A.

Oferta o najniższej cenie otrzymuje 100 punktów.

Pozostałe oferty o wyższych cenach porównywane są do oferty o najniższej cenie.

Cenę najniższej oferty dzieli się przez cenę badanej oferty. Uzyskany współczynnik mnoży się przez 100 punktów i zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku.

Otrzymujemy w ten sposób ocenę punktową badanej oferty.

O wyborze oferty najkorzystniejszej, z podaniem nazwy i adresu wybranego wykonawcy, uzasadnieniem wyboru, zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej) Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:

- zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji.

Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem że umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą jeżeli zamawiający przekazał wykonawcy informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Zawarcie umowy wg wzoru załączonego do SIWZ nastąpi po uzgodnieniu formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt XX niniejszej specyfikacji

Wykonawcałoży oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązków kierowania budową.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z treścią umowy

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy można wnieść protest do zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia i tylko przed zawarciem umowy.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego.
6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza go również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu
7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i

którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do wzięcia udziału.

8. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia
 - b) postanowień SIWZ
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej ofertyw terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
Brak rozpatrzenia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
9. **Szczegółowe warunki protestów, odwołań i skargi określa Dział VI ustawy p.z.p .**

XXIII. Postanowienia końcowe.

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego i w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie ustawa – prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

III. WZÓR UMOWY

-Wzór -

U M O W A Nr.....

zawarta w dniu w
pomiędzy **Gminą Kałuszyn** zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:
Burmistrza – Mariana Soszyńskiego
za kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Maria Bugno
a :

.....
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:
.....
.....

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1.

1.Na podstawie wyników przetargu nieograniczonego ogłoszonego w biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych Nr....., na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i rozstrzygniętego w Urzędzie Miejskim Kałuszyn Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pod nazwą:
„ Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych we wsi Chroście gm. Kałuszyn „

2.Zakres robót do wykonania określony przez Zamawiającego w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej przedstawia się następująco:
- **wykonanie jezdni o nawierzchni z mieszanek mineralno- bitumicznych na istniejącej nawierzchni stabilizowanej cementem.Ilość warstw nawierzchni-2.Grubość warstw -warstwa wiążąca 3,00 cm i warstwa ścieralna 4,00 cm.**
. szerokość nawierzchni 4,00 m ,długość – 500 m, całkowita powierzchnia 2 000,00m²
Roboty dodatkowe ; oczyszczenie mechaniczne i skropienie emulsją asfaltową istniejącej nawierzchni , wykonanie poboczy 2 x 0,30 m z kruszywa naturalnego oraz regulacja zasuw wodociągowych szt. 15.

§ 2

- 1.Wykonawca rozpocznie realizację zadania w terminie do i wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy oraz dokumentów stanowiących jej załączniki wykona w terminie **2009 . 09. 15** który rozumiany jest jako termin gotowości do odbioru wykonanych robót i przekazania do eksploatacji.
- 2.Wykonawca w ciągu 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji robót – rzeczowy i finansowy, który stanowi załącznik Nr.3 umowy.

§ 3

- 1.Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację techniczną w terminie do
- 2.Ze strony Wykonawcy kierownikiem budowy będzie:

.....
.....
posiadający uprawnienia budowlane Nr.

3. Inspektor nadzoru jest upoważniony przez Zamawiającego do wykonywania na budowie obowiązków wynikających z Ustawy prawo budowlane (Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006r) wyszczególnionych w art. 25 i 26 ustawy.

§ 4

- 1** Jeżeli zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz zakresu rzeczowego robót i udziału Podwykonawców, stanowiący załącznik do umowy.
- 2.** Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawarta z Wykonawcą.
- 3.** Wykonawca jest odpowiedzialny za działania , uchybienia i zaniedbania Podwykonawców.

§ 5

- 1.** Zamawiający wspólnie z Inspektorem Nadzoru przekaze Wykonawcy plac (teren) budowy w terminie do
- 2.** Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt :
 - a/ wynajmując urządzać i utrzymać teren pod zaplecze budowy wraz z oświetleniem i ogrodzeniem terenu budowy, zapewnić ochronę znajdującego się na nim mienia oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa,
 - b/ uporządkować teren zaplecza i plac budowy po zakończeniu robót.

§ 6

- 1.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów posiadający odpowiednie wymagane świadectwa jakości i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi oraz opracowaną i dostarczoną Wykonawcy dokumentacją techniczną.

§ 7

- 1.** Wynagrodzenie Wykonawcy kosztorysowe („ryczałtowo-ilościowe”) za roboty stanowiące przedmiot umowy (brutto) wynosi :
.....zł
słownie złotych :
w tym obowiązujący podatek VAT wynosi:.....
słownie złotych:
- 2.** Roboty uzupełniające lub dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji .
- 3.** Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w ofercie przetargowej obejmuje wynagrodzenie za wszystkie urządzenia i elementy robót wyszczególnione

w dokumentacji technicznej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami, dokumentacją i normami technicznymi.

4. Ceny jednostkowe ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego są niezmiennie bez względu na rzeczywisty poziom kosztów wykonania robót kształtujących się na rynku budowlanym.
5. Rozliczenie robót z Wykonawcą kosztorysem powykonawczym tj. wg:
 - cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym (zał Nr 1 do umowy) i ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót.
7. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Zamawiającego.
8. Zapłata przez Zamawiającego faktury końcowej za wykonane roboty nastąpi w ciągu 21 dni od jej złożenia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót urządzeń znajdujących się w pasie drogowym oraz ogrodzeń posesji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy zniszczeń na drogach lokalnych użytkowanych w trakcie realizacji robót, a powstałych w wyniku przejazdów ciężkiego sprzętu budowlanego (np. spycharki).
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wykrytych wadach dokumentacji natychmiast po ich wykryciu.
4. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu konieczność wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania z uwagi na bezpieczeństwo budowy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót powstałej z obowiązków ciężących na Zamawiającym.

§ 9.

1. Za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie robót objętych umową, a wynikające z prawidłowej technologii robót odpowiada Zamawiający, a za pozostałe Wykonawca.
2. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie widocznych w terenie urządzeń naziemnych i znaków geodezyjnych.
3. Za uszkodzenie urządzeń podziemnych nie wykazanych w dostarczonej Wykonawcy dokumentacji odpowiada Zamawiający.

10

1. Zmiana rozmiaru rzeczowego (zwiększenie lub zmniejszenie) może nastąpić na podstawie dwustronnie uzgodnionej umowy dodatkowej
2. Zmiana pozostałych warunków umowy może nastąpić na podstawie dwustronnie uzgodnionej aneksu do umowy.

§ 11

Strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustalają wzajemną odpowiedzialność poprzez zapłacenie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

I. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. Za opóźnienie w rozpoczęciu robót w stosunku do terminu określonego w umowie w wysokości **0,01%** wartości umownej robót określonej w § 7 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w terminie wykonania określonych umową robót w wysokości **0,05 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w terminie określonym umową w wykonaniu i przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu realizacji robót rzeczowego i finansowego w wysokości **0,01 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
4. W razie zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie trwania gwarancji i rękojmi za wady w wysokości **0,05 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki od dnia umownego na usunięcie wad.
5. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym niż ustalony umową stron, kary umowne ustalone w pkt.2 i 3 ulegają podwyższeniu o **50%** licząc od dnia upływu terminu dodatkowego za każdy dzień zwłoki.
6. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **5 %** wartości umownej określonej w § 7 pkt 1 (przed naliczeniem podatku VAT).
7. Jeżeli kary umowne określone w pkt. 1 - 6 nie pokryją poniesionych strat Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

II. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1. Za opóźnienie w przekazaniu Wykonawcy dokumentacji technicznej wraz z pozwoleniem na budowę, placu (terenu) budowy w wysokości **0,01 %** wartości umownej określonej w § 7, pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn będących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy kary umowne w wysokości **5 %** wartości określonej w § 7, pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT).
3. Za nieterminowe płaćenie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień zwłoki od terminu płatności określonego w § 7, pkt.9 niniejszej umowy, których wysokość określają obowiązujące przepisy.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty budowlano-montażowe objęte przedmiotem umowy w wysokości **36 m - cy**, a dla urządzeń wg gwarancji producenta lecz nie krócej niż 1 rok.

Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru robót.

2. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi i nie usunie wad występujących w okresie gwarancji powstałych z jego winy w ciągu 5 dni od daty powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 13

Zamawiający przy udziale Nadzoru Inwestorskiego dokona odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy po zakończeniu całości robót objętych umową.

1 Czynności odbiorowe Zamawiający przy udziale Nadzoru Inwestorskiego rozpocznie w

dniu wyznaczonym na odbiór i zakończy najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia.

2. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Odbiorową, że przedmiot odbioru nie jest należycie przygotowany, a występujące uchybienia nie będą możliwe do usunięcia w ciągu 10 dni roboczych, Zamawiający przerwie czynności odbioru, a Wykonawca pokryje w całości wynikające z tego tytułu straty finansowe ponoszone przez Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
2. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 15

Inne postanowienia umowne:

.

.....
.....
.....

§ 16

1. Wszystkie zmiany do ustaleń niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, podpisanej przez strony i mogą być dokonane w zakresie przewidzianym w ustawie.
2. Nie dopuszcza się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 – egz. dla każdej ze stron.

§ 18

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1/ kosztorys ofertowy
- 2/oferta Wykonawcy
- 3/projekt techniczny

Zamawiający:

Wykonawca:

**IV. OFERTA
ZAŁĄCZNIKAMI**

PRZETARGOWA Z

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość i data)

OFERTA WYKONAWCY

**Gmina Kałuszyn
05-310Kałuszyn
ul. Pocztowa 1**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

„ Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych we wsi Chrościce gm. Kałuszyn”

opublikowanym w biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych Nr..... z dnia.....2008r oraz na stronie internetowej Zamawiającego

1/ Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową (brutto):

..... PLN
słownie :

.....
wraz z obowiązującym podatkiem VAT w kwocie. PLN
słownie podatek VAT:

.....
zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2/ Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia

3/ Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres 36 m-cy.

4/ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5/ Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w Art.22 ust.1 oraz nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu w rozumieniu art. 24 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. Nr 19 z 2004r, poz. 177)

6/ Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

7/ Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami*

7.1. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom*

.....
.....

8/ Wadium o wartości: **2500 zł** wnieśliśmy w dniu
w formie.....

9/W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

10/W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w Art.46, ust.5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

11/Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w SIWZ w wysokości zł

słownie:

w formie

przed terminem podpisania umowy.

12/Oferta złożona została na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

13/Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty**:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

14/Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na str. od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy

o Zwalczeniu Nieuczciwej Konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

** - wymienić wszystkie załączniki

Załącznik Nr 1

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych wsi Chrościce gm.Kaluszyn**”; oświadczam, że spełniam wymagania **art. 22 ust 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz U Nr 19 z 09.02.2004r poz.177 z póź. zmianami) tj:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mówi art. 24:**

Art.24 ustawy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Zał. Nr 2

pieczęć wykonawcy

Informacja o sytuacji finansowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....
.....
na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania sytuacji finansowej pozwalającej na wykonanie ww. zamówienia, przedkładam poniższe dane:

1. Zdolność kredytowa Wykonawcy oraz wysokość dostępnego kredytu:

.....zł

słownie.....
.....

.....
data,

.....
podpis oferenta

Załącznik Nr 3

.....
pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na
.....
oświadczam, że wykonam zamówienie samodzielnie w % wartości zamówienia..

....., dn.

.....
(*podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*)

Zał. Nr 3a
pieczęć Oferenta

Propozycja zlecenia robót podwykonawcom

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na :

.....
.....

oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane przy pomocy niżej wymienionych podwykonawców:

L.p.	Rodzaj, zakres i wartość robót, które mają zostać podzleczone	Wartość robót podzleconych w % ceny oferty	Nazwa i dane dotyczące podwykonawcy	Doświadczenie podwykonawcy w podobnej pracy Wykształcenie/ uprawnienia*	Zobowiązanie do współpracy (podpis podwykonawcy/ osoby wskazanej w kol. nr 5
1	2	3	4	5	6

UWAGA!

1. W kolumnie 2 wpisać zakres i wartość prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców (powierzone funkcje)*
2. W kolumnie 5 wpisać doświadczenie podwykonawcy w okresie ostatnich 5 lat (roboty budowlane lub 3 lat (dostawy, usługi) w realizacji zamówień wskazanych w kol. 3 oraz załączyć kopie uprawnień budowlanych i zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa;
3. w przypadku podwykonawców (osób nie będących pracownikami oferenta zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę)* konieczne jest zobowiązanie do współpracy (podpis w kolumnie nr 6) i **załączenie umów o współpracę.**

..... dnia

.....

podpis Wykonawcy

Zał. Nr 4

Pieczęć oferenta

Potencjał kadrowy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
.....

na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane z udziałem następujących osób:

L.p	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Wykształcenie, Uprawnienia budowlane, doświadczenie w podobnych robotach
1	2	3	4

....., dn.

.....

pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela

.....

Zał. Nr 5
Pieczęć Oferenta

Informacja o sprzęcie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....
.....

na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania potencjału technicznego, oświadczam, że dysponujemy w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi /urządzeniami, niezbędnymi **do realizacji ww. zamówienia:**

L.p	Opis (rodzaj, typ, model, , rok produkcji)	Moc, poj.	liczba sztuk	forma wladania ¹
1	2	3		4

....., dn.
.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

¹ Określić, czy jest to sprzęt będący własnością oferenta, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony.

Zał. Nr 6

.....
Pieczęć Oferenta

Doświadczenie wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
.....
na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

Nazwa, rodzaj i zakres zamówienia (robót)*	Wartość zamówienia, za które wykonawca odpowiadał	Czas realizacji		Nazwa i adres Zamawiającego
		Początek	koniec	
1	2	3	4	5

***Uwaga:** prosimy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością – referencje, świadectwa

....., dn.

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela

V. PRZEDMIAR ROBÓT

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kosztorysu ofertowego według obowiązujących wszystkich wykonawców warunków zawartych w opisie przedmiotu zamówienia oraz przedmiarach robót.

Przedmiary robót znajdują się w folderze pod nazwą „Przedmiary Robót”

VI. SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT ORAZ OPIS TECHNICZNY

na:

**„Modernizację drogi dojazdowej do gruntów rolnych we wsi
Chrościce gm. Kałuszyn”**

*Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz
dokumentacja techniczna znajdują się w folderze pod nazwą
”Dokumentacja techniczna” i „STWiOR”*