

Nr sprawy:

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OFERTA

GMINA KAŁUSZYN

Ul. Poczтова 1

05-310 Kałuszyn

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, zamieszczone w **Biuletynie Zamówień Publicznych** z dnia ., nr ogłoszenia..... oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej <http://www.kaluszyn.pl>, dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 14.000 euro, poniżej 4.845.000 euro.

1. Oferujemy wykonanie:

„Remont ulic Barlickiego i Wojska Polskiego w miejscowości Kałuszyn, powiat miński, województwo mazowieckie”, wg nomenklatury CPV: 45100000-8 ,45230000-8,45233000-9,45233280-5,45233000-0,45233253-7 , w zakresie objętym „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia”, za cenę:

- nettozł (słownie:);
- bruttozł (słownie:);
- w tym kwota podatku VAT = % tj.zł, (słownie:);

zgodnie z załączonym kosztorysem (ślepy) ofertowym, zawierającym wszystkie koszty, łącznie z kosztami ogólnymi, stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować w terminie do dnia: **15.07.2010r.**
3. Na przedmiot zamówienia udzielamy rękojmi na okres **36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.
4. Akceptujemy następujące warunki płatności:
 - 1) Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie jednej faktury częściowej wystawionej po wykonaniu i odbiorze robót, które nie przekroczą 50% wartości wynagrodzenia

brutto oraz faktury końcowej wystawionej po zakończeniu i odbiorze całości robót będących przedmiotem umowy.

- 2) Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru robót podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz złożenie oświadczeń podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie.
- 3) Wraz z wnioskiem o **dokonanie odbioru końcowego**, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty wynikającej z realizacji umowy.
- 4) Należności wynikające z faktur będą płatne przelewem, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, **w terminie do 30 dni** od daty złożenia faktury.
5. Roboty objęte zamówieniem wykonamy:
 - 1) **siłami własnego Przedsiębiorstwa: *)**
 - 2) **wspólnie przez: **)**
(należy podać nazwy firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
.....
 - 3) **z udziałem Podwykonawcy ***)**, **w części:**
(należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca)
.....
.....
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki wynikające z **art. 22, ust. 1 ustawy Pzp**, zgodnie z załączonymi dokumentami i oświadczeniami.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą **na okres 30 dni od daty otwarcia ofert**.
9. Wadium w kwocie **10.000,00 zł** zostało wniesione w formie:
..... Dokument w załączeniu.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46, ust. 4a i 5 ustawy, nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
12. Do dnia podpisania umowy zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto oferty, w formie:
13. Oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty i załączników są ponumerowane i cała oferta składa się z kartek.
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - (1)
 - (2)
 - (3)
 - (4)
 - (5)
 - (6)
 - (7)

- (8)
- (9)
- (10)
- (11)
- (12)
- (13)
- (14)
- (15)

Osoba upoważniona do porozumiewania się z Zamawiającym w sprawie prowadzonego postępowania, tel. fax.

Miejscowość, dnia2010r.

Podpisano:

.....
(podpisy upewnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy wraz z pieczęcią)

UWAGA:

*) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy”

**) - w przypadku składania oferty przez jedną Firmę, należy wpisać „nie dotyczy”

***) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”